

**Adatkezelési tájékoztató**  
**Piliscsévi “Aranykapu” Óvoda-Bölcsőde**

**intézményben illetve az intézményi eseményeken  
készült fényképek, felvételek kezeléséről**

<b>Dokumentum Verzió</b>	<b>Időpont</b>	<b>Készítette</b>
1.0	2025.12.01.	Dr. Dömötör Zsuzsanna

# 1. Bevezető

A Piliscsévi “Aranykapu” Óvoda-Bölcsőde (a továbbiakban: Adatkezelő) ezúton tájékoztatja a vele jogviszonyban álló kiskorú természetes személyt, illetve törvényes képviselőiket (a továbbiakban: Érintett) az Adatkezelő által kezelt személyes adatokról, a személyes adatok kezelése körében alkalmazott elvekről és gyakorlatáról, a személyes adatok védelme érdekében tett szervezési és technikai intézkedéseiről, valamint az Érintettek jogai gyakorlásának módjáról és lehetőségeiről. Az Adatkezelő a rögzített személyes adatokat bizalmasan, az adatvédelmi jogszabályokkal és ajánlásokkal összhangban, a jelen tájékoztatóban foglaltaknak megfelelően kezeli.

## 2. Ki az Adatkezelő és hol érhet el minket?

Név: Piliscsévi “Aranykapu” Óvoda-Bölcsőde  
Székhely: 2519 Piliscsév, Jubileum tér 1.  
Levelezési cím: 2519 Piliscsév, Jubileum tér 1.  
Telefon: +3633555203  
Honlap: <https://piliscsev.hu/main/>

### **Adatkezelő adatvédelmi tisztviselője:**

DIGIHELP Kft.

E-mail: [dpo@digihelp.hu](mailto:dpo@digihelp.hu)

## 3. Mi az adatkezelés célja?

Az adatkezelés célja az Adatkezelő és a gyermekek tevékenységének bemutatása, az Adatkezelő által szervezett programok (pl. foglalkozások, szabadidős tevékenységek, kirándulások, gyermeknap, farsang, családi nap stb.) során a gyermekekről fénykép- és videófelvétel készítése és nyilvánosságra hozatala a fenntartó Önkormányzat honlapján és közösségi felületein, az Adatkezelő közösségi felületein, zárt Facebook csoportjaiban, csevegő alkalmazások zárt csoportjaiban, intézményi dokumentációkban, sajtóban.

## 4. Milyen személyes adatokat, milyen okból, milyen jogalapon és mennyi ideig kezelünk?

Adatkezelő kizárólag olyan személyes adatokat vesz fel, gyűjt, illetve rögzít nyilvántartásaiban, amely adatok a tevékenysége végzéséhez feltétlenül szükségesek, és amely adatok kezelésének előre meghatározásra került a célja, GDPR<sup>1</sup> szerinti jogalapja, valamint az adatokkal végzendő további adatkezelési műveletek.

---

<sup>1</sup> AZ EURÓPAI PARLAMENT ÉS A TANÁCS (EU) 2016/679 RENDELETE (2016. április 27.) a természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról, valamint a 95/46/EK irányelv hatályon kívül helyezéséről (általános adatvédelmi rendelet)

<b>Miért?</b>	tájékoztatás, az Adatkezelő tevékenységének bemutatása
<b>Milyen adatot?</b>	gyermekéről, dolgozóról készült kép és videófelvétel
<b>Milyen jogalapon?</b>	GDPR 6. cikk (1) bekezdés a) pont Érintett hozzájárulása alapján
<b>Mennyi ideig?</b>	hozzájárulás visszavonásáig
<b>Adatok forrása</b>	Érintett (jogviszonyban álló kiskorú gyermek és törvényes képviselője és Adatkezelőnél foglalkoztatási jogviszonyban álló személy)
<b>Érintett jogai</b>	Tájékoztatáshoz, hozzáféréshez, helyesbítéshez, törléshez (hozzájárulás visszavonásához), adatkezelés korlátozásához való jog, adathordozhatósághoz való jog

## 5. Kik az Adatfeldolgozóink?

Az adatkezelési tájékoztatóban megjelölt adatkezelés során az Adatkezelő nem vesz igénybe adatfeldolgozót.

## 6. Kinek továbbítjuk az adatot, kik férhetnek hozzá?

Az Adatkezelő által kezelt adatok továbbításra nem kerülnek, de az Adatkezelő által kezelt adatokhoz bárki hozzáférhet, aki a fenntartó Önkormányzat, vagy az Adatkezelő honlapját és közösségi média felületeit, az Óvoda zárt Facebook csoportjait, csevegő alkalmazások zárt csoportjait felkeresi.

## 7. Hogyan kezeljük, hogyan védjük az Ön adatait?

Az Adatkezelő a jelen adatkezelési tájékoztató 4. pontjában megjelölt, és birtokába kerülő személyes adatokat elektronikusan és papíralapon is kezeli. Az adatkezelő nem végez profilalkotást.

Adatkezelő megfelelő szervezési intézkedésekkel biztosítja, hogy az adatokhoz az Adatkezelő által csak ezen feladat teljesítésével megbízott, és jogosultsággal rendelkező munkatársai férjenek hozzá.

Az Adatkezelő gondoskodik az adatok biztonságáról, megteszi továbbá mindazon technikai és szervezési intézkedéseket, melyek a GDPR, az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény (a továbbiakban: Infotv), és az egyéb adat-, és titokvédelmi szabályok érvényre juttatásához szükségesek. Az Adatkezelő kiemelt figyelmet fordít a személyes adatok megfelelő szintű biztonságára és bizalmas kezelésére, többek között annak érdekében, hogy megakadályozza a személyes adatokhoz és az adatok kezeléséhez használt eszközökhöz való jogosulatlan hozzáférést, azok jogosulatlan

felhasználását, továbbá védi az adatokat a megváltoztatás, továbbítás, nyilvánosságra hozatal, törlés vagy megsemmisítés, valamint a véletlen megsemmisülés és sérülés ellen.

## 8. Milyen adatokat hozunk nyilvánosságra?

Adatkezelő a 4. pontban szereplő adatokat fenntartó Önkormányzat honlapján, az Önkormányzat és az Adatkezelő közösségi felületein, zárt Facebook csoportjaiban, intézményi dokumentációkban, sajtóban hozza nyilvánosságra.

## 9. Önnek milyen jogai vannak a kezelt adataival kapcsolatban?

Tájékoztatáshoz való jog: az Érintett jogosult már az adatkezelés megkezdése előtt tájékozódni a személyes adatok kezelésének módjáról.

Helyesbítéshez való jog: az Érintett jogosult személyes adatainak helyesbítésének kérésére, ha az adatkezelőnél tárolt személyes adatok nem felelnek meg a valóságnak és ezt bizonyítani tudja.

Hozzáféréshez való jog: az Érintett jogosult tájékoztatást kérni, személyes adatainak kezelése folyamatban van-e, és ha igen, kikérheti az Adatkezelőtől a róla tárolt személyes adatokat (kezelt adatok köre, jogalap, cél, időtartam).

Hozzájárulás visszavonása: amennyiben az adatkezelés hozzájárulás alapján történik, az Érintett bármikor visszavonhatja a korábban megadott hozzájárulását. A visszavonási kérelem elfogadása jelentheti az adatok törlését is, de amennyiben más jogalap is támogatja az adatkezelést, az adatkezelés csak az adott adatkezelési cél vonatkozásában szűnik meg.

Törléshez, elfeledtetéshez való jog: az Érintett jogosult kérni az adatainak végleges törlését, kivéve, ha az adatkezelés szerződés teljesítése, jogi kötelezettség teljesítése vagy közhatalmi jogosítvány alapján történik.

Tiltakozáshoz való jog: az Érintett személy az 1. pontban megadott elérhetőségeken keresztül tiltakozhat az adatkezelés ellen, ha álláspontja szerint az Adatkezelő nem megfelelően kezelné. A tiltakozás nem jelenti adatainak azonnali hatályú törlését.

Korlátozáshoz való jog: az Érintett személy az 1. pontban megadott elérhetőségeken keresztül kérheti, hogy a személyes adatai kezelésének korlátozását amennyiben

- vitatja a személyes adatai pontosságát,
- az adatkezelés jogellenes, és az Érintett ellenzi az adatok törlését,
- az adatkezelőnek már nincs szüksége a személyes adatokra adatkezelés céljából, de az Érintett igényli azokat jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez vagy védelméhez, vagy
- az Érintett tiltakozott az adatkezelés ellen.

Adathordozhatósághoz való jog: az Érintett jogosult kikérni digitális, táblázatos formában a róla tárolt személyes adatokat.

Panasztételhez való jog: az Érintett panaszt nyújthat be, illetve jogorvoslatért fordulhat a Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatósághoz (cím: 1055 Budapest, Falk Miksa utca 9-11., levelezési cím: 1363 Budapest, Pf. 9. E-mail: [ugyfelszolgalat@naih.hu](mailto:ugyfelszolgalat@naih.hu), honlap: [www.naih.hu](http://www.naih.hu)) vagy lehetősége van bírósághoz (<http://birosag.hu/torvenyszekek>) fordulni.

Az Adatkezelő az Érintett jogai gyakorlására irányuló kérelmét az annak beérkezésétől számított legfeljebb egy hónapon belül teljesíti. A kérelem beérkezésének napja a határidőbe nem számít bele.

Az Adatkezelő szükség esetén, figyelembe véve a kérelem bonyolultságát és a kérelmek számát, ezt a határidőt további két hónappal meghosszabbíthatja. A határidő meghosszabbításáról az Adatkezelő a késedelem okainak megjelölésével a kérelem kézhezvételétől számított egy hónapon belül tájékoztatja az Érintettet.

Piliscsév, 2026. január 1.

Juhászné Somogyi Éva Anikó s. k.  
Főigazgató