# Piliscsév Község Önkormányzata Képviselő-testületének

# 1. számú JEGYZŐKÖNYVE

## 2017. január 31-én 16:30 órától 17:30 óráig megtartott képviselő-testületi üléséről

# J E G Y Z Ő K Ö N Y V

**Készült:** 2017. január 31-én 16:30 órától 17:30 óráig megtartott Képviselő-testületi ülésről

**Az ülés helye:** Piliscsév község Önkormányzatának tanácsterme Piliscsév, Béke u. 24.

**Jelen vannak** (mellékelt jelenléti ív szerint)
Kosztkáné Rokolya Bernadett polgármester
Dimitrov László alpolgármester
Csapucha Katalin képviselő
Hudeczné Fuzik Anna képviselő
Kosztolányi József képviselő
Vogyeraczki Mária képviselő

Baumstark Tiborné jegyző

Meghívott vendég:
Dr. Etter Ödön ügyvéd

Jegyzőkönyvvezető: Herczegné Kollár Anikó igazgatási munkatárs

Kosztkáné Rokolya Bernadett, Piliscsév község polgármestere köszönti a Képviselő-testület tagjait és a meghívott vendégeket. Megállapítja, hogy a Képviselő-testület meghatározott létszáma 7 fő, jelen van 6 fő. A testület határozatképes. Ismerteti az ülés napirendjét.

*Piliscsév Község Önkormányzatának Képviselő-testülete 6 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül meghozta alábbi határozatát:*

**Piliscsév Község Önkormányzat**
**Képviselő-testületének 5/2017.(I.31.) határozata**
**A testületi ülés napirendjéről**

Piliscsév község Képviselő-testülete egyetért a testületi ülés napirendi pontjaival az alábbiak szerint:

1.) Beszámoló a két ülés közötti eseményekről és a lejárt határidejű határozatokról
Előadó: Kosztkáné Rokolya Bernadett polgármester

2.) 2017. évi költségvetés elfogadása, és a Költségvetési rendelet megalkotása
Előadó: Kosztkáné Rokolya Bernadett polgármester

3.) A polgármester illetményének, valamint költségtérítésének megállapítása
Előadó: Hudeczné Fuzik Anna bizottsági elnök

4.) A polgármester cafetéria-juttatásának 2017. évi éves keretösszegének meghatározása
Előadó: Hudeczné Fuzik Anna bizottsági elnök

5.) A polgármester éves szabadságolási ütemtervének elfogadása
Előadó: Kosztkáné Rokolya Bernadett polgármester

6.) 2017. évi Közbeszerzési terv elfogadása
Előadó: Kosztkáné Rokolya Bernadett polgármester

7.) Piliscsév Község Önkormányzata és a Piliscsévi Szlovák Önkormányzat közötti Együttműködési megállapodás felülvizsgálata
Előadó: Baumstark Tiborné jegyző

8.) Fejlesztések előkészítése (Művelődési ház, régi hivatal felújítása, szóbeli előterjesztés)
Előadó: Kosztkáné Rokolya Bernadett polgármester

9.) Egyebek (szóbeli előterjesztés)
Előadó: Kosztkáné Rokolya Bernadett polgármester

Felelős: Kosztkáné Rokolya Bernadett polgármester
Határidő: azonnal

**Napirend tárgyalása**

**1.) Beszámoló a két ülés közötti eseményekről és a lejárt határidejű határozatokról**

Kosztkáné Rokolya Bernadett polgármester: Az anyagot írásban előzetesen mindenki megkapta. Kaptam egy olyan feladatot a testülettől, hogy egyeztessek a Léthé Temetkezési Kft. képviselőjével. Lakházi Zsolt arról tájékoztatott, hogy ezután is elszállítják a hulladékot a szerződés szerint, nem szükséges többletforrást biztosítani. Amennyiben év közben felmerül bármi problémájuk, azt jelezni fogják. Tárgyaltam a Pincefalu Egyesület Elnökével a pincék előtti közterületek rendben tartásával kapcsolatban. Tavasszal meghirdetik a szokásos takarítást, és felszólítják a pincetulajdonosokat az ingatlanok előtti területek rendben-tartására. Szeretném felkérni a Szociális Bizottság elnökét, tájékoztassa a testületet a januári ülésen született döntésekről.

Csapucha Katalin képviselő/bizottsági elnök: A bizottság 2017. január 16-án ülésezett. Elfogadtuk a munkatervünket, illetve a szociális ellátásokat érintő 2017. évi költségvetés tervezése kapcsán javaslatokat fogalmaztunk meg a testület felé, hogy a tavalyi évhez képest mely tételeken szeretnénk változtatni, támogatásokat megemelni. Tárgyaltunk az idei rendezvényekről, valamint zárt ülésen tárgyaltuk a települési támogatásokat. Összesen 17 $m^3$ szociális tűzifát osztottunk ki, szinte ki is merítettük a rendelkezésre álló keretet.

Kosztkáné Rokolya Bernadett polgármester: Köszönjük szépen. A két ülés közötti beszámolómhoz még annyit szeretnék hozzátenni, hogy hétvégén került megrendezésre a

XVIII. Pilisi Szlovákok bálja a dorogi Művelődési házban, 320 fő résztvevővel. A bál nagyon jól sikerült, a honlapon és a képújságban láthatnak róla egy kis összefoglalót és képeket is. Ezúton is szeretném megköszönni mindenki segítségét a szervezésben.
Van valakinek kérdése, észrevétele a napirendi ponttal kapcsolatban?

*Kérdés, észrevétel nem lévén, a polgármester szavazásra teszi fel a napirendi pontot.*

*Piliscsév Község Önkormányzatának Képviselő-testülete 6 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül meghozta alábbi határozatát:*

**Piliscsév Község Önkormányzat**
**Képviselő-testületének 6/2017.(I.31.) határozata**
**a két ülés közötti eseményekről és a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról**

Piliscsév Község Önkormányzatának Képviselő-testülete elfogadja a polgármester beszámolóját a két ülés közötti eseményekről és a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról, a szóban elhangzott kiegészítésekkel.

Felelős: Kosztkáné Rokolya Bernadett polgármester
Határidő: azonnal

## 2.) 2017. évi költségvetés elfogadása, és a Költségvetési rendelet megalkotása

Hudeczné Fuzik Anna képviselő/bizottsági elnök: A Pénzügyi Bizottság – a testületi tagok részvételével – megtárgyalta a 2017. évi költségvetés tervezetet, valamint elkészítette a Költségvetési rendelet tervezetét.

*A képviselő szóban ismerteti az írásban előzetesen kiküldött költségvetési sorokat, a várható bevételeket és kiadásokat, a tervezett fejlesztéseket, felújításokat és tartalékokat az előterjesztés szerint.*

Hudeczné Fuzik Anna képviselő: Az idei évben az egyik legnagyobb fejlesztésünk a Művelődési ház felújítása lesz. A szociális juttatásoknál változást javasolt a Szociális bizottság. Legfontosabb javaslaik, melyeket a Pénzügyi bizottság is támogat, az alábbiak:
- A babautalványok összege 10 e Ft-ról 20 e Ft-ra emelkedjen,
- Beiskolázási támogatás helyett a Piliscsévi Általános Iskolába járó összes tanuló 5 e Ft összegű támogatásban részesüljön,
- Bérlet helyett a középiskolai és főiskolai tanulóknak egyszeri utazási kedvezményt biztosítson az Önkormányzat,
- Az idősek karácsonyi támogatása 5 e Ft-ra emelkedjen.

A civil szervezeteket továbbra is támogatja az Önkormányzat, fejlesztésekre és további tartalékokra is marad közel 60 M Ft.
A bizottság javasolja a testületnek, hogy a Művelődési ház felújítására nyert 44 M Ft mellé 10 M Ft önrészt biztosítson, így nagyobb elképzelések is megvalósulhatnak.
Amennyiben kiírásra kerülne olyan pályázat, melynek alapján sikerülne egy Sportcsarnokra pályáznunk, a tervek elkészíttetésére 10 M Ft-ot különítettünk el.

Kosztkáné Rokolya Bernadett polgármester: A Pénzügyi bizottság és a pénzügyes kolléganő nagyon jól előkészítették a költségvetés tervezetét. Amennyiben nincs egyéb kiegészítés, javaslom a költségvetés előterjesztés szerinti elfogadását.

*Piliscsév Község Képviselő-testületének 6 jelenlévő képviselője 6 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül meghozta az alábbi határozatot:*

**Piliscsév Község Önkormányzat**
**Képviselő-testületének 7/2017.(I.31.) határozata**
**Piliscsév Község Önkormányzat 2017. évi költségvetéséről**

Piliscsév Község Önkormányzatának Képviselő-testülete elfogadja Piliscsév Község Önkormányzatának 2017. évi költségvetését, az előterjesztés szerint.

Felelős: Kosztkáné Rokolya Bernadett polgármester
Határidő: azonnal

*Piliscsév Község Képviselő-testületének 6 jelenlévő képviselője 6 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül megalkotta az alábbi rendeletet:*

**Piliscsév Község Önkormányzat**
**Képviselő-testületének 1/2017.(I.31.) rendelete**
**Piliscsév Község Önkormányzatának 2017. évi költségvetéséről**

Az elfogadott rendelet a Jegyzőkönyv 1. mellékletét képezi.

Felelős: Kosztkáné Rokolya Bernadett polgármester
Határidő: azonnal

**3.) A polgármester illetményének, valamint költségtérítésének megállapítása**

Kosztkáné Rokolya Bernadett polgármester: Ennél a napirendi pontnál szeretnék érintettséget bejelenteni, kérem a képviselőket, amennyiben ezzel egyetértenek, kézfenntartással jelezzék.

*Piliscsév Község Képviselő-testületének 6 jelenlévő képviselője 6 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül megalkotta az alábbi rendeletet:*

**Piliscsév Község Önkormányzat**
**Képviselő-testületének 8/2017.(I.31.) határozata**
**a polgármester illetményének, valamint költségtérítésének megállapításánál**
**a polgármester érintettségének elfogadásáról**

Piliscsév Község Önkormányzatának Képviselő-testülete elfogadja a polgármester érintettségét.

Felelős: Kosztkáné Rokolya Bernadett polgármester
Határidő: azonnal

Hudeczné Fuzik Anna képviselő: A polgármester illetményét és költségtérítését mindig a képviselő-testületnek kell jóváhagynia. Ezt a napirendet jogszabály-változás miatt kell tárgyalnunk. A polgármester illetményének összege megegyezik az államtitkárnak a törvényben meghatározott alapilletményéből, illetménykiegészítéséből és vezetői illetmény-pótlékából álló illetménye összegének 55 %-ával a 2001-5000 fő lakosságszámú település polgármestere esetén. A főállású polgármester havonta az illetményének 15%-ában meghatározott összegű költségtérítésre jogosult. Aki ezzel egyetért, kérem kézfenntartással jelezze.

*Piliscsév Község Képviselő-testületének 6 jelenlévő képviselője 5 igen szavazattal, ellenszavazat nélkül meghozta az alábbi határozatot:*

**Piliscsév Község Önkormányzat**
**Képviselő-testületének 9/2017.(I.31.) határozata**
**a polgármester illetményének, költségtérítésének megállapításáról**

Piliscsév Község Önkormányzat Képviselő-testülete a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXV. törvény 71. §-a alapján 2017. január 1. napjától kezdődően a polgármester illetményét 547.700,- Ft/hó összegben, költségtérítését 82.155,- Ft/hó összegben állapítja meg.

Felelős: Baumstark Tiborné jegyző
Határidő: azonnal

**4.) A polgármester cafetéria-juttatásának 2017. évi éves keretösszegének meghatározása**

Kosztkáné Rokolya Bernadett polgármester: Ennél a napirendi pontnál ismét szeretnék érintettséget bejelenteni, kérem a képviselőket, amennyiben ezzel egyetértenek, kézfenntartással jelezzék.

*Piliscsév Község Képviselő-testületének 6 jelenlévő képviselője 6 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül megalkotta az alábbi rendeletet:*

**Piliscsév Község Önkormányzat**
**Képviselő-testületének 10/2017.(I.31.) határozata**
**a polgármester cafetéria-juttatásának 2017. évi éves keretösszegének meghatározásánál a polgármester érintettségének elfogadásáról**

Piliscsév Község Önkormányzatának Képviselő-testülete elfogadja a polgármester érintettségét.

Felelős: Kosztkáné Rokolya Bernadett polgármester
Határidő: azonnal

Hudeczné Fuzik Anna képviselő: A jogszabály nem ad túl nagy mozgásteret a képviselő-testületnek, mert az éves cafetéria juttatás minimum 193.250,- Ft, maximum 200.000,- Ft lehet. Javaslom a 200.000,- Ft-os juttatás elfogadását.

*Piliscsév Község Képviselő-testületének 6 jelenlévő képviselője 5 igen szavazattal, ellenszavazat nélkül meghozta az alábbi határozatot:*

**Piliscsév Község Önkormányzata**
**Képviselő-testületének 11/2017.(I.31.) határozata**
**a polgármester cafetéria-juttatásának 2017. évi éves keretösszegéről**

Piliscsév Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a polgármester cafetéria-juttatásának 2017. évi éves keretösszegét bruttó 200.000,- Ft-ban határozza meg.

Felelős: Baumstark Tiborné jegyző
Határidő: azonnal

## 5.) A polgármester éves szabadságolási ütemtervének elfogadása

Kosztkáné Rokolya Bernadett polgármester: Készítettem egy szabadságolási ütemtervet, mely írásban előzetesen minden képviselőnek megküldésre került. Próbáltam úgy beosztani, hogy az előző évről áthozott napokat és az idei évre járó szabadságomat is igénybe tudjam venni. Aki ezzel egyetért, kérem kézfenntartással jelezze.

*Piliscsév Község Képviselő-testületének 6 jelenlévő képviselője 6 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül meghozta az alábbi határozatot:*

**Piliscsév Község Önkormányzata**
**Képviselő-testületének 12/2017.(I.31.) határozata**
**a polgármester 2017. évi szabadságolási ütemtervének elfogadásáról**

Piliscsév Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a polgármester 2017. évi szabadságolási ütemtervét a 2. mellékletben foglaltak szerint elfogadja.

Felelős: Kosztkáné Rokolya Bernadett polgármester
Határidő: azonnal

## 6.) 2017. évi Közbeszerzési terv elfogadása

Kosztkáné Rokolya Bernadett polgármester: Az éves közbeszerzési tervet törvényi előírás alapján a költségvetési év elején, de legkésőbb március 31-ig el kell készíteni. Az Önkormányzat 2017. évi közbeszerzési tervét a Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottság megtárgyalta, és azt a Képviselő-testületnek elfogadásra javasolja. Az előterjesztés kiküldésre került, amelyben látható, hogy 2017-től a közbeszerzés alá tartozó szolgáltatások, építési költségek nettó összege emelkedett.
A TOP-os pályázat rovatát, a régi hivatali épület felújításánál szereplő 50 M Ft-ot szeretném javíttatni 60 M Ft-ra, mert annyira adtuk be az igényt. Módosítanunk kell továbbá a Művelődési ház rovatban feltüntetett 44 M Ft-ot is, hiszen megszavaztunk 10 M Ft önerőt is.

Hudeczné Fuzik Anna képviselő: Mivel a munkálatok át fognak húzódni a jövő évre is, és akkorra is terveztünk 10 M Ft önerőt, javaslom, hogy a Művelődési ház rovatába 65 M Ft-os összeg kerüljön.

Kosztkáné Rokolya Bernadett polgármester: Ezt a javaslatot indokoltnak tartom, a Művelődési ház sorba 65 M Ft kerüljön. A Sportcsarnok közbeszereztetése a beruházás nagysága miatt nem lehet meghívásos, nyílt közbeszerzésnek kell lennie. Aki egyetért azzal, hogy a szóban elhangzott kiegészítések szerint módosításra kerüljön az előterjesztésben kiküldött közbeszerzési terv, kérem kézfenntartással jelezze.

*Piliscsév Község Képviselő-testületének 6 jelenlévő képviselője 6 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül meghozta az alábbi határozatot:*

**Piliscsév Község Önkormányzat**
**Képviselő-testületének 13/2017.(I.31.) határozata**
**Piliscsév Község Önkormányzat 2017. évi közbeszerzési tervének elfogadásáról**

Piliscsév Község Képviselő-testülete az Önkormányzat 2017. évi közbeszerzési tervét a táblázatban szereplő tartalommal jóváhagyja.
Felkéri a polgármestert, hogy intézkedjen a tervnek a község honlapján történő megjelentetéséről.

| Sorsz. | Tárgy | Beszerzés fajtája | Bruttó becsült érték (Ft) | Eljárás megindításának tervezett időpontja |
|---|---|---|---|---|
| 1. | Adósságkonszolidáció pályázat (Műv. ház) | meghívásos | 65 millió | 2017. március |
| 2. | TOP pályázat (régi hivatal épületfelújítása) | meghívásos | 60 millió | 2017. május |
| 3. | Vis maior pályázat | meghívásos | 44 millió | 2017. április |
| 4. | Külterületi földút pályázat | meghívásos | 133 millió | 2017. június |
| 5. | Sportcsarnok építése | nyilvános | 800 millió | 2017. június |

Felelős: Kosztkáné Rokolya Bernadett polgármester
Határidő: azonnal

**7.) Piliscsév Község Önkormányzata és a Piliscsévi Szlovák Önkormányzat közötti Együttműködési megállapodás felülvizsgálata**

Baumstark Tiborné jegyző: A felülvizsgálat során módosítás szükséges az érvényesítő, és pénzügyi ellenjegyző személyében történt változást, hiszen Szabóné Marika helyett ezeket a feladatokat Szivekné Vojczek Zsuzsanna vette át. Módosítani szükséges továbbá a hivatal címét is. Az együttműködési megállapodás felülvizsgálatával kapcsolatos előterjesztést a Piliscsévi Szlovák Önkormányzat szintén megtárgyalta és az előterjesztésben foglalt melléklet szerinti megállapodást fogadta el.
Javaslom a testületnek elfogadásra az előterjesztés melléklete szerinti módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt együttműködési megállapodást, továbbá a polgármester felhatalmazását a megállapodás aláírására.

*Kérdés, hozzászólás nem lévén, a polgármester szavazásra teszi fel a napirendi pontot.*

*Piliscsév Község Képviselő-testületének 6 jelenlévő képviselője 6 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül meghozta az alábbi határozatot:*

**Piliscsév Község Önkormányzata**
**Képviselő-testületének 14/2017.(I.31.) határozata**
**Piliscsév Község Önkormányzata és a Piliscsévi Szlovák Önkormányzat közötti Együttműködési megállapodás felülvizsgálatáról**

Piliscsév Község Önkormányzatának Képviselő-testülete elfogadja Piliscsév Község Önkormányzata és a Piliscsévi Szlovák Önkormányzat közötti Együttműködési megállapodást az előterjesztésnek megfelelően. Felhatalmazza a polgármestert az Együttműködési megállapodás aláírására.

Felelős: Kosztkáné Rokolya Bernadett polgármester
Határidő: azonnal

**8.) Fejlesztések előkészítése (Művelődési ház, régi hivatal felújítása)**

Kosztkáné Rokolya Bernadett polgármester: Már két napirendi pontnál is említésre kerültek ezek a fejlesztéseket. A Művelődési ház felújításával kapcsolatban még nagyon sok teendőnk van, először is a tervezőkkel ki kell dolgoznunk a bővítés-felújítás pontos részleteit. A tényleges munkálatok várhatóan szeptember hónapban kerülnek megkezdésre.
A TOP-os pályázat benyújtásra került, jelenleg felülvizsgálati szakaszban van, várjuk a választ.

A Sportcsarnok megvalósításával kapcsolatban 30-án tárgyalást folytattam a Komárom-Esztergom megyei MLSZ elnökével, akitől szakmai segítséget is kértünk. Mivel ez egy nagy volumenű beruházás, azt javasolta, hogy forduljunk különböző szervezetekhez támogatásért. Alpolgármester úrral az elmúlt hetekben már két tervezővel is egyeztettünk, a testület a tervezéshez elkülönített 10 M Ft-ot. Még nagyon sok munkát kell belefektetnünk, de dolgozunk rajta, hogy megvalósulhasson.
A Tájház melletti épület adásvételével kapcsolatban is folytatunk tárgyalásokat, az olasz tulajdonos jelenlegi ajánlata 3,5 M Ft.
A Vis maior károk helyreállításában még nem tudunk döntést hozni, hiszen a keletkezett kár helyreállítása építési engedély köteles. Múlt héten itt voltak a tervezők, és megkezdték a tervezési munkálatokat. A károk helyreállítása várhatóan június elején fog megkezdődni.

Hudeczné Fuzik Anna képviselő: Azzal szeretném kiegészíteni a tájékoztatót, hogy olyan Sportcsarnokot szeretnénk, amelyet nem csak sportolásra, hanem kulturális és közösségi célokra is tudunk használni.

Kosztkáné Rokolya Bernadett polgármester: A Rendezési terv módosításával kapcsolatban annyit szeretnék mondani, hogy felvettük a kapcsolatot a TÉR-HÁLÓ Kft. képviselőjével és a NIF Zrt. képviselőjével, február második hetében tudunk tárgyalni a módosításokról.

*Több kérdés, hozzászólás nem lévén, a polgármester szavazásra teszi fel a napirendi pontot.*

*Piliscsév Község Képviselő-testületének 6 jelenlévő képviselője 6 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül meghozta az alábbi határozatot:*

**Piliscsév Község Önkormányzata**
**Képviselő-testületének 15/2017.(I.31.) határozata**
**a polgármester fejlesztések előkészítéséről szóló tájékoztatójáról**

Piliscsév Község Önkormányzatának Képviselő-testülete elfogadja a polgármester szóbeli tájékoztatóját a fejlesztések előkészítéséről.

Felelős: Kosztkáné Rokolya Bernadett polgármester
Határidő: azonnal

## 9.) Egyebek

Kosztkáné Rokolya Bernadett polgármester: Ahogyan a fejlesztéseknél már említettem, megbízást kaptam a testülettől arra, hogy a Tájház melletti ingatlan adásvételével kapcsolatosan tárgyalásokat folytassak. A jelenlegi ajánlat 3,5 M Ft, ezt szeretném „lealkudni" 3,2 M Ft-ra. Szeretném kérni testület felhatalmazását, hogy amennyiben sikerül megegyezni, akkor szerződéskötésre kerülhessen sor. Aki ezzel egyetért, kérem kézfenntartással jelezze.

*Piliscsév Község Képviselő-testületének 6 jelenlévő képviselője 6 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül meghozta az alábbi határozatot:*

**Piliscsév Község Önkormányzata**
**Képviselő-testületének 16/2017.(I.31.) határozata**
**a Tájház melletti ingatlan megvásárlásáról**

Piliscsév Község Önkormányzatának Képviselő-testülete megbízza a polgármestert, folytasson további tárgyalásokat a Tájház melletti, 15 hrsz-ú, „kivett lakóház, udvar" megjelölésű piliscsévi ingatlan adásvételével kapcsolatosan. Felhatalmazza a polgármestert a szerződéskötésre.

Felelős: Kosztkáné Rokolya Bernadett polgármester
Határidő: azonnal

Kosztkáné Rokolya Bernadett polgármester: Szeretném tájékoztatni a lakosságot, hogy a Piliscsévi bekötőútnál lévő buszváró öböl kialakításának előkészítése, tervezése folyamatban van. Több helyről kértünk be ajánlatot, a terveztetés kb. 1 M Ft-os, a kivitelezés kb. 3 M Ft-os költséget jelent az Önkormányzatnak. Reméljük, hogy a világítást napelemes megoldással sikerül megvalósítani. Van valakinek kérdése ezzel kapcsolatban?

Vogyeraczki Mária képviselő: A Pilisi Szlovákok bálja ugyan már említésre került, de én a Szlovák Önkormányzat nevében szeretném megköszönni a rengeteg segítséget és a szervezést a polgármester asszonynak. A bál nagyon jól sikerült, de a szervezés, rendezés több hetes kemény munkával is járt.

Kosztkáné Rokolya Bernadett polgármester: Szeretném tájékoztatni a testületet, hogy elkészült egy Ajándékozási szerződés a külterületi utas pályázattal kapcsolatban, melyet kérem szíveskedjenek átolvasni, véleményezni.

*A polgármester minden képviselő részére átad egy példányt az Ajándékozási szerződés tervezetéből, mely a Jegyzőkönyv 2. mellékletét fogja képezni.*
*A szerződést a testületi tagok átveszik, átolvassák.*

Kosztkáné Rokolya Bernadett polgármester: Döntenünk kell arról, hogy az Ajándékozási szerződést a testület elfogadja és felhatalmazza a polgármestert a szerződés aláírására. Van valakinek kérdése a szerződés-tervezettel kapcsolatban?

*Kérdés, hozzászólás nem lévén, a polgármester szavazásra teszi fel a napirendi pontot.*

*Piliscsév Község Képviselő-testületének 6 jelenlévő képviselője 6 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül meghozta az alábbi határozatot:*

**Piliscsév Község Önkormányzata**
**Képviselő-testületének 17/2017.(I.31.) határozata**
**A külterületi földút pályázattal kapcsolatban az Ajándékozási Szerződés megkötéséről**

Piliscsév Község Önkormányzatának Képviselő-testülete elfogadja az ülésen ismertetett Ajándékozási szerződést, mely a Jegyzőkönyv 2. mellékletét képezi. Felhatalmazza a polgármestert a szerződés aláírására.

Felelős: Kosztkáné Rokolya Bernadett polgármester
Határidő: 2017. február 10.

Kosztkáné Rokolya Bernadett polgármester: Következik a báli szezon, az óvodások, iskolások és a Pincefalu Egyesület is rendez mulatságot, melyre a szervezők mindenkit nagy szeretettel várnak.

*Több kérdés, hozzászólás nem lévén, Kosztkáné Rokolya Bernadett polgármester megköszöni a részvételt és az ülést 17:30 órakor bezárja.*

Kmf.

Kosztkáné Rokolya Bernadett
polgármester

Baumstark Tiborné
jegyző

1. melléklet

# Piliscsév Község Képviselő-testületének 1/2017. (II.01.) számú önkormányzati R E N D E L E T E Piliscsév Község Önkormányzatának 2017. évi költségvetéséről

Piliscsév Község Önkormányzat Képviselő-testülete a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011.évi CLXXXIX. törvényben, az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (továbbiakban Áht.) 23-24. §-ában, valamint az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII.31.) Korm. rendeletben (továbbiakban Ávr.) foglaltak alapján a 2017. évi költségvetéséről az alábbi rendeletet alkotja.

## *A rendelet hatálya*

**1.§.** A rendelet hatálya az Önkormányzatra, valamint annak költségvetési szerveire terjed ki.

**2.§.** (1) Az önkormányzat költségvetési szervei:

a) Piliscsévi Közös Önkormányzati Hivatal
b) Kálmánfi Béla Művelődési Ház és Könyvtár
c) Piliscsévi „Aranykapu" Óvoda-bölcsőde.

(2) Az (1) bekezdésben felsorolt intézmények külön-külön címet alkotnak.

(3) Az önkormányzat címrendjét az *1 sz. melléklet* tartalmazza.

## *Az önkormányzat 2017. évi összesített költségvetése*

**3.§.** Az önkormányzat a 2017. évi költségvetési

**a) kiadási főösszegét** **343.964 ezer forintban,**
melyből: - működési kiadás: 258.110 ezer forint
- felhalmozási kiadás: 85.854 ezer forint
**b) bevételi főösszegét** **343.964 ezer forintban állapítja meg,**
melyből: - működési bevétel: 299.964 ezer forint
- felhalmozási bevétel: 44.000 ezer forint.

## *I. A költségvetési bevételek*

**4.§.** (1) Az Önkormányzat pénzforgalmi mérlegét kiemelt előirányzat és előirányzat-csoportok szerinti bontásban a *2. számú melléklet* tartalmazza.

(2) Az Önkormányzat előirányzat csoportonkénti és kiemelt előirányzatonkénti bevételeit a *3. számú melléklet* szerint állapítja meg.

(3) Az Önkormányzat működési bevételeit, adóbevételeit, felhalmozási valamint a működési célú átvett pénzeszközeit a *4. számú melléklet* részletezi.

(4) Az Önkormányzatot megillető működési és feladatalapú támogatásokat az *5. számú melléklet* mutatja be.

## *II. A költségvetési kiadások*

**5.§.** (1) Az Önkormányzat pénzforgalmi mérlegét kiemelt előirányzat és előirányzat csoportok szerinti bontásban a *2. számú melléklet* tartalmazza

(2) Az Önkormányzat előirányzat csoportonkénti és kiemelt előirányzatonkénti kiadásait a *3. számú melléklet* szerint állapítja meg.

(3) Az Önkormányzat által folyósított ellátottak pénzbeli juttatásait a 6. *számú melléklet* tartalmazza.

**6.§.** (1) Az önkormányzat beruházási kiadási előirányzatait a *7. számú mellékletben* foglaltak szerint állapítja meg.

(2) Az önkormányzat felújítási előirányzatait a *7. számú melléklet* tartalmazza.

## *III. A költségvetési kiadások és bevételek*

**7.§.** (1) Az Önkormányzat az általános és céltartalék előirányzatokat az alábbiak szerint hagyja jóvá:

| | |
|---|---|
| Az önkormányzat tartaléka összesen: | **80.748 eFt** |
| ebből - általános tartalék: | 18.099 eFt |
| - fejlesztési céltartalék: | 4.000 eFt |
| - céltartalék (elköt. pénzmar. terhére): | 58.649 eFt. |

(2) A tartalékok részletezését a 8. *sz. melléklet* tartalmazza.

**8.§** Az Önkormányzat költségvetési mérlegét a 9. *számú melléklet* tartalmazza.

**9.§** Az Önkormányzat előirányzat felhasználási terve a *10. számú mellékletben* szerepel.

**10.§** Az Önkormányzat közvetett támogatásait a *11. számú melléklet* tartalmazza.

## *IV. Költségvetési létszámkeret*

**11.**§.(1) A Képviselő-testület az Önkormányzat létszám előirányzatát:
- 38 fő átlagos statisztikai állományi létszámban /átlaglétszámban/állapítja meg.

(2) Az Önkormányzat a költségvetési szerveinek létszám előirányzatát az 3. *számú mellékletben* meghatározottak szerint állapítja meg.

(3) Az (1) bekezdésben meghatározott létszámból a közfoglalkoztatottak 2017. évi éves átlagos létszám előirányzatát a képviselő testület 4 főben állapítja meg.

## *Az önkormányzat 2017. évi saját költségvetése*

**12.§**. Az önkormányzat a 2017. évi saját költségvetési

**a) kiadási főösszegét** **339.876 ezer forintban,**
melyből: - működési kiadás: 254.276 ezer forint
- felhalmozási kiadás: 85.600 ezer forint

**b) bevételi főösszegét** **339.876 ezer forintban állapítja meg,**
melyből: - működési bevétel: 295.876 ezer forint
- felhalmozási bevétel:44.000 ezer forint.

## *A Közös Önkormányzati Hivatal költségvetése*

**13.§**. Az önkormányzat a Közös Önkormányzati Hivatal 2017. évi költségvetési

**a) kiadási főösszegét** **62.098 ezer forintban,**
melyből: - működési kiadás: 62.098 ezer forint
- felhalmozási kiadás: 0 forint

**b) bevételi főösszegét** **62.098 ezer forintban állapítja meg,**
melyből: - működési bevétel: 62.098 ezer forint
- felhalmozási bevétel: 0 forint.

## *Az önkormányzat Kálmánfi Béla Művelődési Ház és Könyvtár elnevezésű költségvetési szervének költségvetése*

**14.§**. Az önkormányzat a Kálmánfi Béla Művelődési Ház és Könyvtár 2017. évi költségvetési

**a) kiadási főösszegét** **11.683 ezer forintban,**
melyből: - működési kiadás: 11.429 ezer forint
- felhalmozási kiadás: 254 forint

**b) bevételi főösszegét** **11.683 ezer forintban állapítja meg,**
melyből: - működési bevétel: 11.683 ezer forint
- felhalmozási bevétel: 0 forint.

## *Az önkormányzat Piliscsévi „Aranykapu" Óvoda-bölcsőde elnevezésű költségvetési szervének költségvetése*

**15.§**. Az önkormányzat a Piliscsévi „Aranykapu" Óvoda-bölcsőde 2017. évi költségvetési

**a) kiadási főösszegét** **52.070 ezer forintban,**
melyből: - működési kiadás: 52.070 ezer forint
- felhalmozási kiadás: 0 forint

**b) bevételi főösszegét** **52.070 ezer forintban állapítja meg,**
melyből: - működési bevétel: 52.070 ezer forint
- felhalmozási bevétel: 0 forint.

## *A költségvetés végrehajtására vonatkozó szabályok*

**16.§**. Az Önkormányzat költségvetési szerveinek elemi költségvetését a Polgármester hagyja jóvá, az önkormányzat költségvetési rendeletének elfogadását követő 10 napon belül.

**17.§** (1)Az Önkormányzat bevételeinek és kiadásainak módosításáról, a kiadási előirányzatok közti átcsoportosításról a (2) bekezdésben foglalt kivétellel a Képviselő-testület dönt.

(2) A Képviselő-testület felhatalmazza a Polgármestert, hogy kiemelt előirányzatonkénti 1 millió forint értékhatárig az Önkormányzat bevételeit és kiadásait módosítsa, valamint a kiemelt kiadási előirányzatok között átcsoportosítást hajtson végre, melyekről a Képviselő-testületet a soron következő ülésen tájékoztatni köteles. A módosításokat, átcsoportosításokat a költségvetési rendelet soron következő módosításakor át kell vezetni.

**18.§** A képviselő-testület kizárólagos hatáskörébe tartozik a költségvetési rendelet módosítása az Áht. 34.§ (5) bekezdésében foglaltak szerint.

**19.§** Az önkormányzati és költségvetési szervei a fizetési számlájukon lévő szabad pénzeszközeiket betétként csak a fizetési számlához kapcsolódó alszámlán kötheti le.

**20.§** (1) A költségvetési szervek a bevételi előirányzatuk fél és háromnegyed éves időarányos túlteljesítése esetén a többletbevételének felét felújításra, tárgyi eszköz beszerzésre fordíthatja.

(2) A többletbevétel felhasználása a Jegyző előzetes írásbeli engedélyéhez kötött, melyet a következő rendeletmódosításkor a költségvetésen át kell vezetni.

**21.§** A Képviselő-testület felhatalmazza a Polgármestert, hogy a céltartalék felett 1 millió Ft-os értékhatárig rendelkezzen, melyről a soron következő testületi ülésen a Képviselő-testületet tájékoztatni köteles.

**22.§** A Képviselő-testület felhatalmazza a Polgármestert, hogy a jogszabályváltozásokból adódó módosításokat a rendeleten átvezesse a Képviselő-testület utólagos tájékoztatása mellett.

**23.§** Az általános tartalék év közben az előre nem tervezett kiadások fedezetére használható fel.

## *Egyéb rendelkezések*

**24.§** Az önkormányzatnak a Magyarország gazdasági stabilitásáról szóló 2011. évi CXCIV. törvény 3.§ (1) bekezdése szerinti adósságot keletkeztető ügyletekből és kezességvállalásból származó kötelezettsége nem áll fenn. Az adósságot keletkeztető ügyletekből és kezességvállalásból fennálló kötelezettségek és a saját bevételek kimutatását a *12. számú melléklet* tartalmazza.

## *Záró és átmeneti rendelkezések*

**25.§** (1) Ez a rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba, de rendelkezéseit 2017. január 1-től visszamenőlegesen kell alkalmazni.

(2) A rendelet kihirdetéséről a jegyző gondoskodik.

Piliscsév, 2017. február 1.

**Kosztkáné Rokolya Bernadett**
**polgármester**

**Baumstark Tiborné**
**jegyző**

A rendelet kihirdetésre került: 2017. február 1.

**Baumstark Tiborné**
**jegyző**

**Mellékletek és részletező táblázatok**

*1. számú melléklet Címrend*
*2. számú melléklet Az önkormányzat pénzforgalmi mérlege*
*3. számú melléklet Az önkormányzat költségvetése kormányzati funkciónként*
*4. számú melléklet Az Önkormányzat működési bevételei, adóbevételei, felhalmozási valamint működési célú átvett pénzeszközei*
*5. számú melléklet Központi költségvetésből származó működési és feladatalapú támogatások*
*6. számú melléklet Az Önkormányzat által folyósított pénzbeli juttatások*
*7. számú melléklet Az önkormányzat beruházási és felújítási kiadásai*
*8. számú melléklet Tartalékok*
*9. számú melléklet Az Önkormányzat költségvetési mérlege*
*10. számú melléklet Előirányzat felhasználási ütemterv*
*11. számú melléklet Az önkormányzat által nyújtott közvetett támogatások*
*12. számú melléklet Adósságot keletkeztető ügyletekből és kezességvállalásból fennálló kötelezettségek és a saját bevételek kimutatása*

# 1. melléklet az 1/2017.(II.01.) önkormányzati rendelethez

| Cím | Alcím | Cím neve |
|---|---|---|
| 1. | | **Piliscsév Község Önkormányzata** |
| | 1 | Szennyvíz gyűjtése, tisztítása, elhelyezése |
| | 2 | Közutak, hidak, alagutak üzemeltetése, fenntartása |
| | 3 | Az önkormányzati vagyonnal való gazdálkodással kapcsolatos feladatok |
| | 4 | Önkormányzatok és önkormányzati hivatalok jogalkotó és általános igazgatási tevékenysége |
| | 5 | Kiemelt állami és önkormányzati rendezvények |
| | 6 | Közvilágítás |
| | 7 | Város-, községgazdálkodási egyéb szolgáltatások |
| | 8 | Önkormányzatok elszámolásai a központi költségvetéssel |
| | 9 | Támogatási célú finanszírozási műveletek |
| | 10 | Óvodai nevelés, ellátás működtetési feladatai |
| | 11 | Köznevelési intézmény 5-8. évfolyamán tanulók nevelésével, oktatásával összefüggő működtetési feladatok |
| | 12 | Óvodai intézményi étkeztetés |
| | 13 | Iskolai intézményi étkeztetés |
| | 14 | Fogorvosi alapellátás |
| | 15 | Család- és nővédelmi egészségügyi gondozás |
| | 16 | Ifjúság-egészségügyi gondozás |
| | 17 | Idős, demens betegek nappali ellátása |
| | 18 | Munkanélküli aktív korúak ellátásai |
| | 19 | Lakásfenntartási támogatás normatív alapon |
| | 20 | Helyi rendszeres lakásfenntartási támogatás |
| | 21 | Ápolási díj alanyi jogon |
| | 22 | Ápolási díj méltányossági alapon |
| | 23 | Rendszeres gyermekvédelmi pénzbeli ellátás |
| | 24 | Kiegészítő gyermekvédelmi támogatás |
| | 25 | Óvodáztatási támogatás |
| | 26 | Helyi eseti lakásfenntartási támogatás |
| | 27 | Egyéb szociális pénzbeli és természetbeni ellátások, támogatások |
| | 28 | Elhunyt személyek hátramaradottainak pénzbeli ellátásai |
| | 29 | Gyermekvédelmi pénzbeli és természetbeni ellátások |
| | 30 | Mozgáskorlátozottak közlekedési támogatása |
| | 31 | Egyéb önkormányzati eseti pénzbeli ellátások |
| | 32 | Közgyógyellátás |
| | 33 | Köztemetés |
| | 34 | Családsegítés |
| | 35 | Önkormányzatok által nyújtott lakástámogatás |
| | 36 | Civil szervezetek működési támogatása |
| | 37 | Civil szervezetek program- és egyéb támogatása |
| | 38 | Start-munka program - Téli közfoglalkoztatás |
| | 39 | Hosszabb időtartamú közfoglalkoztatás |
| | 40 | Országos közfoglalkoztatási program |
| | 41 | Nemzeti és etnikai kisebbségek közösségi, kulturális tevékenységének támogatása |
| | 42 | Sportlétesítmények működtetése és fejlesztése |
| | 43 | Versenysport-tevékenység és támogatása |
| | 44 | Iskolai, diáksport-tevékenység és támogatása |
| | 45 | Köztemető fenntartás és működtetés |

| Cím | Alcím | Cím neve |
|---|---|---|
| **2.** | | **Piliscsévi Közös Önkormányzati Hivatal** |
| | 1 | Országgyűlési, önkormányzati és európai parlamenti képviselőválasztásokhoz kapcsolódó tevékenységek |
| | 2 | Munkanélküli aktív korúak ellátásai |
| | 3 | Lakásfenntartással, lakhatással öszefüggő ellátások |
| | 4 | Európai parlamenti képviselőválasztásokhoz kapcsolódó tevékenységek |
| | 5 | Országos és helyi népszavazással kapcsolatos tevékenységek |
| | 6 | Önkormányzatok és önkormányzati hivatalok jogalkotó és általános igazgatási tevékenysége |
| | 7 | Átfogó tervezési és statisztikai szolgáltatások |
| **3.** | | **Kálmánfi Béla Művelődési Ház és Könyvtár** |
| | 1 | Könyvtári állomány gyarapítása, nyilvántartása |
| | 2 | Könyvtári állományfeltárása, megőrzése, védelme |
| | 3 | Könyvtári szolgáltatások |
| | 4 | Közművelődés-hagyományos közösségi kulturális értékek gondozása |
| **4.** | | **Piliscsévi "Aranykapu" Egységes Óvoda-bölcsőde** |
| | 1 | Óvodai nevelés, ellátás szakmai feladatai |
| | 2 | Óvodai nevelés, ellátás működtetési feladatai |
| | 3 | Sajátos nevelési igényű gyermekek óvodai nevelése, ellátása |
| | 4 | Nemzetiségi óvodai nevelés, ellátás szakmai feladatai |
| | 5 | Óvodai intézményi étkeztetés |
| | 6 | Bölcsődei ellátás |

2. melléklet az 1/2017.(II.01.) önkormányzati rendelethez

# Piliscsév Község Önkormányzata

## 2017. évi mérleg

eFt

| Bevételek | | | | Kiadások | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | összesen | kötelező feladat | önként vállalt feladat | | összesen | kötelező feladat | önként vállalt feladat |
| Önkormányzatok működési támogatása (B11) | 144 671 | 144 671 | | Személyi juttatások (K1) | 116 190 | 116 190 | |
| Egyéb műk. c. tám. bev. államh.-on belülről (B16) | 4 428 | 4 428 | | Munkaadót terh. járulékok és szoc. h. adó (K2) | 26 270 | 26 270 | |
| Közhatalmi bevételek (B3) | 65 720 | 65 720 | | Dologi kiadások (K3) | 62 845 | 60 845 | 2 000 |
| Működési bevételek (B4) | 10 488 | 10 488 | | Ellátottak pénzbeli juttatásai (K4) | 8 707 | 7 057 | 1 650 |
| Felhalmozási bevételek (B5) | | | | Egyéb műk. c. támog. államházt. belülre (K506) | 5 720 | 5 720 | |
| Felhalm. c. átvett pénzeszközök (B7) | | | | Egyéb műk. c. támog. államházt.kívülre (K511) | 5 630 | | 5 630 |
| Műk.c.támogatások államh.-on belülről(B6) | 2 928 | 2 928 | | Belföldi finanszírozás kiadásai (K91) | | | |
| Központi, irányítószervi támogatás (B816) | 121 764 | 121 764 | | Központi, irányító szervi kiadások folyósítása (K915) | 121 764 | 121 764 | |
| **Tárgyévi bevételek** | **349 999** | **349 999** | **0** | **Tárgyévi működési kiadások** | **347 126** | **337 846** | **9 280** |
| Maradvány igénybevétele (B813) önkormányzat | 115 000 | 115 000 | | Beruházások (K6) | 3 854 | 3 854 | |
| Maradvány igénybevétele (B813) óvoda | 63 | 63 | | Felújítások (K7) | 34 000 | 34 000 | |
| Maradvány igénybevétele (B813)művelődési ház | 163 | 163 | | | | | |
| Maradvány igénybevétele (B813) közös hivatal | 503 | 503 | | Tartalékok (K512) | 80 748 | 80 748 | |
| **Mindösszesen** | **465 728** | **465 728** | **0** | **Mindösszesen** | **465 728** | **456 448** | **9 280** |
| Intézmény finanszírozás | -121 764 | -121 764 | | Intézmény finanszírozás | -121 764 | - 121 764 | |
| **Halmozódásmentes főösszeg** | **343 964** | **343 964** | **0** | **Halmozódásmentes főösszeg** | **343 964** | **334 684** | **9 280** |

## 3. melléklet az 1/2017.(II.01.) önkormányzati rendelethez

### az önkormányzat költségvetése kormányzati funkciónként

| Sor-szám | Kormányzati funkció | Lét-szám | Int. fin. | Működési bevételek | | | | | Felhalmozási bevételek | | | eFt | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | Műk.tám. | Támog. | Közhat. bev. | Műk.bev. | átvett.pe. | Felh.bev. | Tám.c.felh. bev. | Átv.pe. felhalm-ra | Tám.kölcs. visszat. | Műk. hitel | Fejl.hi tel | Pénzforg. n.bev. |
| | I. Kiadások és bevételek feladatonként: | | | | | | | | | | | | | | |
| 1. | Szennyvíz gyűjtése, tisztítása, elhelyezése | | | | | | | | | | | | | | |
| 2. | Közutak, hidak, alagutak üzemeltetése, fenntartása | | | | | | | | | | | | | | |
| 3. | Az önkormányzati vagyonnal való gazdálkodással kapcs.felad. | | | | | | | | | | | | | | |
| 4. | Önkormányzatok és önkormányzati hivatalok jogalkotó és általános igazgatási tevékenysége | 1 | | | | 65720 | 3778 | | | | | | | | 115000 |
| 5. | Kiemelt állami és önkormányzati rendezvények | | | | | | | | | | | | | | |
| 6. | Közvilágítás | | | | | | | | | | | | | | |
| 7. | Város-, községgazdálkodási egyéb szolgáltatások | 2 | | | | | | | | | | | | | |
| 8. | Önkormányzatok elszámolásai a központi költségvetéssel | | | 144671 | | | | | | | | | | | |
| 9. | Támogatási célú finanszírozási műveletek | | | | | | | | | | | | | | |
| 10. | Óvodai nevelés, ellátás működtetési feladatai | | | | | | | | | | | | | | |
| 11. | Köznevelési intézmény 5-8. évfolyamán tanulók nevelésével, oktatásával összefüggő működtetési feladatok | | | | | | | | | | | | | | |
| 12. | Óvodai intézményi étkeztetés | 1 | | | | | 4048 | | | | | | | | |
| 13. | Iskolai intézményi étkeztetés | 1 | | | | | 2231 | | | | | | | | |
| 14. | Fogorvosi alapellátás | | | | | | | | | | | | | | |
| 15. | Család- és nővédelmi egészségügyi gondozás | 1 | | | | | | 4428 | | | | | | | |
| 16. | Ifjúság-egészségügyi gondozás | | | | | | | | | | | | | | |
| 17. | Idős, demens betegek nappali ellátása | | | | | | | | | | | | | | |
| 18. | Munkanélküli aktív korúak ellátásai | | | | | | | | | | | | | | |
| 19. | Lakásfenntartási támogatás normatív alapon | | | | | | | | | | | | | | |
| 20. | Helyi rendszeres lakásfenntartási támogatás | | | | | | | | | | | | | | |
| 21. | Ápolási díj alanyi jogon | | | | | | | | | | | | | | |
| 22. | Ápolási díj méltányossági alapon | | | | | | | | | | | | | | |
| 23. | Rendszeres gyermekvédelmi pénzbeli ellátás | | | | | | | | | | | | | | |
| 24. | Kiegészítő gyermekvédelmi támogatás | | | | | | | | | | | | | | |
| 25. | Óvodáztatási támogatás | | | | | | | | | | | | | | |
| 26. | Helyi eseti lakásfenntartási támogatás | | | | | | | | | | | | | | |
| 27. | Egyéb szociális pénzbeli és természetbeni ellátások, tám. | | | | | | | | | | | | | | |
| 28. | Elhunyt személyek hátramaradottainak pénzbeli ellátásai | | | | | | | | | | | | | | |
| 29. | Gyermekvédelmi pénzbeli és természetbeni ellátások | | | | | | | | | | | | | | |
| 30. | Mozgáskorlátozottak közlekedési támogatása | | | | | | | | | | | | | | |
| 31. | Egyéb önkormányzati eseti pénzbeli ellátások | | | | | | | | | | | | | | |
| 32. | Közgyógyellátás | | | | | | | | | | | | | | |
| 33. | Köztemetés | | | | | | | | | | | | | | |
| 34. | Családsegítés | | | | | | | | | | | | | | |
| 35. | Önkormányzatok által nyújtott lakástámogatás | | | | | | | | | | | | | | |

| Sor-szám | Kormányzati funkció | Lét-szám | Int. fin. | Működési bevételek | | | | | Felhalmozási bevételek | | | eFt | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | Műk.tám. | Támog. | Közhat. bev. | Műk.bev. | átvett.pe. | Felh.bev. | Tám.c.felh. bev. | Átv.pe. felhalm-ra | Tám.kölcs. visszat. | Műk. hitel | Fejl.hitel | Pénzforg. n.bev. |
| 36. | Civil szervezetek működési támogatása | | | | | | | | | | | | | | |
| 37. | Civil szervezetek program- és egyéb támogatása | | | | | | | | | | | | | | |
| 38. | Start-munka program - Téli közfoglalkoztatás | | | | | | | | | | | | | | |
| 39. | Hosszabb időtartamú közfoglalkoztatás | | | | | | | | | | | | | | |
| 40. | Országos közfoglalkoztatási program | 4 | | | | | | | | | | | | | |
| 41. | Nemzeti és etnikai kisebbségek közösségi, kulturális | | | | | | | | | | | | | | |
| 42. | Sportlétesítmények működtetése és fejlesztése | | | | | | | | | | | | | | |
| 43. | Versenysport-tevékenység és támogatása | | | | | | | | | | | | | | |
| 44. | Iskolai, diáksport-tevékenység és támogatása | | | | | | | | | | | | | | |
| 45. | Köztemető fenntartás és működtetés | | | | | | | | | | | | | | |
| | **Piliscsévi Közös Önkormányzati Hivatal** | | | | | | | | | | | | | | |
| 1. | Országgyűlési, önkormányzati és európai parlamenti | | | | | | | | | | | | | | |
| 2. | Munkanélküli aktív korúak ellátásai | | | | | | | | | | | | | | |
| 3. | Lakásfenntartással, lakhatással összefüggő ellátások | | | | | | | | | | | | | | |
| 4. | Európai parlamenti képviselőválasztásokhoz kapcsolódó | | | | | | | | | | | | | | |
| 5. | Országos és helyi népszavazással kapcsolatos tevékenységek | | | | | | | | | | | | | | |
| 6. | Önkormányzatok és önkormányzati hivatalok jogalkotó és általános igazgatási tevékenysége | 12 | 58667 | 2928 | | | | | | | | | | | 503 |
| 7. | Átfogó tervezési és statisztikai szolgáltatások | | | | | | | | | | | | | | |
| | **Kálmánfi Béla Művelődési Ház és Könyvtár** | | | | | | | | | | | | | | |
| 1. | Könyvtári állomány gyarapítása, nyilvántartása | | | | | | | | | | | | | | |
| 2. | Könyvtári állományfeltárása, megőrzése, védelme | | | | | | | | | | | | | | |
| 3. | Könyvtári szolgáltatások | | | | | | | | | | | | | | |
| 4. | Közművelődés-hagyományos közösségi kult. értékek gondozása | 2 | 11090 | | | | 431 | | | | | | | | 163 |
| | **Piliscsévi "Aranykapu" Egységes Óvoda-bölcsőde** | | | | | | | | | | | | | | |
| 1. | Óvodai nevelés, ellátás szakmai feladatai | 7 | 52007 | | | | | | | | | | | | 63 |
| 2. | Óvodai nevelés, ellátás működtetési feladatai | | | | | | | | | | | | | | |
| 3. | Sajátos nevelési igényű gyermekek óvodai nevelése, ellátása | | | | | | | | | | | | | | |
| 4. | Nemzetiségi óvodai nevelés, ellátás szakmai feladatai | 4 | | | | | | | | | | | | | |
| 5. | Óvodai intézményi étkeztetés | 1 | | | | | | | | | | | | | |
| 6. | Bölcsődei ellátás | 2 | | | | | | | | | | | | | |
| Összesen: | | **38** | **121 764** | **147 599** | **0** | **65 720** | **10 488** | **4 428** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **115 729** |
| **Bevételek mindösszesen** | | | **465 728** | | | | | | | | | | | | |
| Intézmény finanszírozás | | | -121764 | | | | | | | | | | | | |
| **Halmozódásmentes főösszeg** | | | **343 964** | | | | | | | | | | | | |

| Sor-szám | Kormányzati funkció | Lét-szám | Int. fin. | Működési kiadás | | | | | | Felhalmozási kiadás | | | | eFt | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | Személyi jutt. | Járulé-kok | Dologi kiad. | Pénzeszk. átad. | Tám.ért. kiad. | Ellátottak p. jutt. | Felújítás | Beruhá-zás | Felh.átad. pe. | Tám. ért. kiad. | Hitel | Tartalék |
| | I. Kiadások és bevételek feladatonként: | | | | | | | | | | | | | | |
| 1. | Szennyvíz gyűjtése, tisztítása, elhelyezése | | | | | | | | | | | | | | |
| 2. | Közutak, hidak, alagutak üzemeltetése, fenntartása | | | | | 3463 | | | | | | | | | |
| 3. | Az önkormányzati vagyonnal való gazdálkodással kapcs.felad. | | | | | 1995 | | | | | | | | | |
| 4. | Önkormányzatok és önkormányzati hivatalok jogalkotó és általános igazgatási tevékenysége | 1 | | 14 381 | 3 295 | 16562 | | | | | | | | | 80 245 |
| 5. | Kiemelt állami és önkormányzati rendezvények | | | | | 2000 | | | | | | | | | |
| 6. | Közvilágítás | | | | | 5066 | | | | | | | | | |
| 7. | Város-, községgazdálkodási egyéb szolgáltatások | 2 | | 2 751 | 605 | 3010 | | | | 34 000 | 3 600 | | | | |
| 8. | Önkormányzatok elszámolásai a központi költségvetéssel | | | | | | | | | | | | | | |
| 9. | Támogatási célú finanszírozási műveletek | | | | | | | | | | | | | | |
| 10. | Óvodai nevelés, ellátás működtetési feladatai | | | | | | | | | | | | | | |
| 11. | Köznevelési intézmény 5-8. évfolyamán tanulók nevelésével, oktatásával összefüggő működtetési feladatok | | | | | | | | | | | | | | |
| 12. | Óvodai intézményi étkeztetés | 1 | | 1 984 | 436 | 8326 | | | | | | | | | |
| 13. | Iskolai intézményi étkeztetés | 1 | | 1 939 | 427 | 5414 | | | | | | | | | |
| 14. | Fogorvosi alapellátás | | | | | | | | | | | | | | |
| 15. | Család- és nővédelmi egészségügyi gondozás | 1 | | 3 887 | 885 | 580 | | | | | | | | | |
| 16. | Ifjúság-egészségügyi gondozás | | | | | | | | | | | | | | |
| 17. | Idős, demens betegek nappali ellátása | | | | | | 5 320 | | | | | | | | |
| 18. | Munkanélküli aktív korúak ellátásai | | | | | | | | | | | | | | |
| 19. | Lakásfenntartási támogatás normatív alapon | | | | | | | | | | | | | | |
| 20. | Helyi rendszeres lakásfenntartási támogatás | | | | | | | | | | | | | | |
| 21. | Ápolási díj alanyi jogon | | | | | | | | | | | | | | |
| 22. | Ápolási díj méltányossági alapon | | | | | | | | 1 500 | | | | | | |
| 23. | Rendszeres gyermekvédelmi pénzbeli ellátás | | | | | | | | | | | | | | |
| 24. | Kiegészítő gyermekvédelmi támogatás | | | | | | | | | | | | | | |
| 25. | Óvodáztatási támogatás | | | | | | | | | | | | | | |
| 26. | Helyi eseti lakásfenntartási támogatás | | | | | | | | | | | | | | |
| 27. | Egyéb szociális pénzbeli és természetbeni ellátások, tám. | | | | | | | | | | | | | | |
| 28. | Elhunyt személyek hátramaradottainak pénzbeli ellátásai | | | | | | | | | | | | | | |
| 29. | Gyermekvédelmi pénzbeli és természetbeni ellátások | | | | | | | | 2 480 | | | | | | |
| 30. | Mozgáskorlátozottak közlekedési támogatása | | | | | | | | | | | | | | |
| 31. | Egyéb önkormányzati eseti pénzbeli ellátások | | | | | | | | | | | | | | |
| 32. | Közgyógyellátás | | | | | | | | | | | | | | |
| 33. | Köztemetés | | | | | | | | | | | | | | |
| 34. | Családsegítés | | | | | 1279 | 400 | | | | | | | | |
| 35. | Települési támogatások | | | | | | | | 4 727 | | | | | | |
| 36. | Civil szervezetek működési támogatása | | | | | | | 5 630 | | | | | | | |
| 37. | Civil szervezetek program- és egyéb támogatása | | | | | | | | | | | | | | |

| Sor-szám | Kormányzati funkció | Lét-szám | Int. fin. | Működési kiadás | | | | | | Felhalmozási kiadás | | | | eFt | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | Személyi jutt. | Járulé-kok | Dologi kiad. | Pénzeszk. átad. | Tám.ért. kiad. | Ellátottak p. jutt. | Felújítás | Beruhá-zás | Felh.átad. pe. | Tám. ért. kiad. | Hitel | Tartalék |
| 38. | Start-munka program - Téli közfoglalkoztatás | | | | | | | | | | | | | | |
| 39. | Hosszabb időtartamú közfoglalkoztatás | | | | | | | | | | | | | | |
| 40. | Országos közfoglalkoztatási program | 4 | | 1 000 | 220 | | | | | | | | | | |
| 41. | Nemzeti és etnikai kisebbségek közösségi, kulturális tevékenységének támogatása | | | | | | | | | | | | | | |
| 42. | Sportlétesítmények működtetése és fejlesztése | | | | | | | | | | | | | | |
| 43. | Versenysport-tevékenység és támogatása | | | | | | | | | | | | | | |
| 44. | Iskolai, diáksport-tevékenység és támogatása | | | | | | | | | | | | | | |
| 45. | Köztemető fenntartás és működtetés | | | | | 705 | | | | | | | | | |
| | **Piliscsévi Közös Önkormányzati Hivatal** | | | | | | | | | | | | | | |
| 1. | Országgyűlési, önkormányzati és európai parlamenti képviselőválasztásokhoz kapcsolódó tevékenységek | | | | | | | | | | | | | | |
| 2. | Munkanélküli aktív korúak ellátásai | | | | | | | | | | | | | | |
| 3. | Lakásfenntartással, lakhatással összefüggő ellátások | | | | | | | | | | | | | | |
| 4. | Európai parlamenti képviselőválasztásokhoz kapcsolódó tevékenységek | | | | | | | | | | | | | | |
| 5. | Országos és helyi népszavazással kapcsolatos tevékenységek | | | | | | | | | | | | | | |
| 6. | Önkormányzatok és önkormányzati hivatalok jogalkotó és általános igazgatási tevékenysége | 12 | 58667 | 48014 | 11081 | 2500 | | | | | | | | | 503 |
| 7. | Átfogó tervezési és statisztikai szolgáltatások | | | | | | | | | | | | | | |
| | **Kálmánfi Béla Művelődési Ház és Könyvtár** | | | | | | | | | | | | | | |
| 1. | Könyvtári állomány gyarapítása, nyilvántartása | | | | | 262 | | | | | | | | | |
| 2. | Könyvtári állományfeltárása, megőrzése, védelme | | | | | | | | | | | | | | |
| 3. | Könyvtári szolgáltatások | | | 720 | 158 | 310 | | | | | | | | | |
| 4. | Közművelődés-hagyományos közösségi kult. értékek gondozása | 2 | 11090 | 5022 | 1033 | 3924 | | | | | 254 | | | | |
| | **Piliscsévi "Aranykapu" Egységes Óvoda-bölcsőde** | | | | | | | | | | | | | | |
| 1. | Óvodai nevelés, ellátás szakmai feladatai | 7 | | 12907 | 2900 | | | | | | | | | | |
| 2. | Óvodai nevelés, ellátás működtetési feladatai | | 52007 | | 30 | 7449 | | | | | | | | | |
| 3. | Sajátos nevelési igényű gyermekek óvodai nevelése, ellátása | | | | | | | | | | | | | | |
| 4. | Nemzetiségi óvodai nevelés, ellátás szakmai feladatai | 4 | | 15448 | 3 400 | | | | | | | | | | |
| 5. | Óvodai intézményi étkeztetés | 1 | | 2152 | 480 | | | | | | | | | | |
| 6. | Bölcsődei nevelés | 2 | | 5985 | 1320 | | | | | | | | | | |
| Összesen: | | **38** | **121 764** | **116 190** | **26 270** | **62 845** | **5 720** | **5 630** | **8 707** | **34 000** | **3 854** | **0** | **0** | **0** | **80 748** |
| **Kiadások mindösszesen** | | | | **465 728** | | | | | | | | | | | |
| Intézmény finanszírozás | | | | -121764 | | | | | | | | | | | |
| **Halmozódásmentes főösszeg** | | | | **343 964** | | | | | | | | | | | |

**4. melléklet az 1/2017.(II.01.) önkormányzati rendelethez**

# Piliscsév Község Önkormányzata
# 2017. évi bevételek

Ft

| *Az Önkormányzat működési bevételei, adóbevételei, felhalmozási valamint működési célú átvett pénzeszközei* | |
|---|---|
| | |
| Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről | 4 428 000 |
| ***Átvett pénzeszközök*** | ***4 428 000*** |
| Magánszemélyek kommunális adója | 4 500 000 |
| Állandó jelleggel végzett iparűzési tevékenység után fizetett helyi adó | 55 000 000 |
| Belföldi gépjárművek adójának a helyi önkormányzatot megillető része | 6 000 000 |
| Tartózkodás után fizetett idegenforgalmi adó | 100 000 |
| Talajterhelési díj | 20 000 |
| Szabálysértési pénz- és helyszíni bírság és a közlekedési szabályszegések után kiszabott közigazgatási bírság helyi önkormányzatot megillető része | 100 000 |
| ***Közhatalmi bevételek*** | ***65 720 000*** |
| Szolgáltatások ellenértéke | 100 000 |
| Tárgyi eszközök bérbeadásából származó bevétel | 250 000 |
| Közvetített szolgáltatások ellenértéke | 168 000 |
| Tulajdonosi bevételek | 1 200 000 |
| Ellátási díjak | 4 944 143 |
| Kiszámlázott általános forgalmi adó | 1 334 919 |
| Általános forgalmi adó visszatérítése | 500 000 |
| Kamatbevételek | 300 000 |
| költségek visszatérítései | 1 260 000 |
| Művelődési Ház működési bevételei | 431 000 |
| ***Működési bevételek*** | ***10 488 062*** |
| Földterület eladás bevételei | |
| ***Felhalmozási bevételek*** | ***0*** |
| | **80 636 062** |

**5. melléklet az 1/2017.(II.01.) önkormányzati rendelethez**

# Piliscsév Község Önkormányzata
# 2017. évi költségvetés

*Központi költségvetésből származó működési és feladatalapú támogatások*

Ft

| | |
|---|---|
| Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása | 73 911 440 |
| Települési önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása | 38 664 917 |
| Települési önkormányzatok szociális, gyermekjóléti és gyermekétkeztetési feladatainak támogatása | 29 318 514 |
| Települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása | 2 775 900 |
| Működési célú költségvetési támogatások és kiegészítő támogatások | 0 |
| Elszámolásból származó bevételek | 0 |
| ***Önkormányzatok működési támogatása*** | ***144 670 771*** |

**6. melléklet az 1/2017.(II.01.) önkormányzati rendelethez**

# Piliscsév Község Önkormányzata
# 2017. évi költségvetés

## Ellátottak pénzbeli juttatásai

Ft

| | |
|---|---|
| Helyi megállapítású rendkívüli gyermekvédelmi támogatás | 2 480 000 |
| Helyi megállapítású ápolási díj | 1 500 000 |
| Települési támogatás | 1 920 000 |
| Temetési segély | 300 000 |
| Köztemetés | 300 000 |
| Önkormányzat által saját hatáskörben (nem szociális és gyermekvédelmi előírások alapján) adott pénzügyi ellátás | 1 207 000 |
| Önkormányzat által saját hatáskörben (nem szociális és gyermekvédelmi előírások alapján) adott természetbeni ellátás | 1 000 000 |
| ***Ellátottak pénzbeli juttatásai*** | ***8 707 000*** |

7. melléklet az 1/2017.(II.01.) önkormányzati rendelethez

**Piliscsév Község Önkormányzata**
**2017. évi költségvetés**

**Felhalmozási kiadások**

eFt

| | |
|---|---|
| **Beruházások** | |
| Tájház melletti ingatlan megvásárlása | 3 500 |
| Sebességmérő | 100 |
| Hangosítás (Művelődési Ház) | 254 |
| **Beruházások összesen** | **3 854** |
| | |
| **Felújítások** | |
| Művelődési Ház felújítás önerő | 10 000 |
| Körforgalomban buszváró kialakítása, világítás | 3 000 |
| Orvosi rendelő festés | 600 |
| Vis Maior önerő | 4 400 |
| Rendezési terv módosítás | 2 000 |
| Sportcsarnok terv elkészíttetése | 10 000 |
| Képújság fejlesztése | 1 000 |
| Utak rendezése | 1 000 |
| Csabai utca burkolása | 2 000 |
| **Felújítások összesen** | **34 000** |

| | |
|---|---|
| **Felhalmozási kiadások összesen** | **37 854** |

8. melléklet az 1/2017.(II.01.) önkormányzati rendelethez

# Piliscsév Község Önkormányzata
# 2017. évi költségvetés

## Tartalékok

eFt

| | |
|---|---|
| **Általános tartalék** | **18 099** |
| | |
| **Céltartalék** | |
| *Elköt. pénzmaradv. terhére (Önkormányzat)* | *58 146* |
| *Fejlesztési céltartalék* | *4 000* |
| *Elköt. pénzmaradv. terhére (Közös Hiv.)* | *503* |
| **Céltartalék összesen:** | **62 649** |
| | |
| **Tartalék összesen:** | **80 748** |

9. melléklet az 1/2017.(II.01.) önkormányzati rendelethez

# Piliscsév Község Önkormányzata
# 2017. évi költségvetés

| I. Működési bevételek és kiadások | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Ssz | Megnevezés | 2017 | 2 018 | 2 019 |
| 1. | Működési bevételek | 10 488 | 8 000 | 10 000 |
| 2. | Közhatalmi bevételek | 65 720 | 50 000 | 50 000 |
| 3. | Önkormányzatok működési támogatása | 144 671 | 110 000 | 120 000 |
| 4. | Működési célú pénzeszközátvétel államháztartáson b. | 4 428 | 5 000 | 5 000 |
| 5. | Központi, irányítószervi támogatás | 121 764 | 108 000 | 100 000 |
| 6. | Továbbadási (lebonyolítási) célú működési bevétel | | | |
| 7. | Működési célú tám. államh.-on belülről | 2 928 | | |
| 8. | Rövid lejáratú hitel | | | |
| 9. | Rövid lejáratú értékpapírok ért., kibocsátása | | | |
| 10. | Működési célú előző évi pénzmaradvány igénybevétele | 71729 | 7 000 | 7 000 |
| *11.* | ***Működési célú bevételek összesen*** | **421 728** | **288 000** | **292 000** |
| 12. | Személyi juttatások | 116 190 | 65 000 | 65 000 |
| 13. | Munkaadókat terhelő járulékok | 26 270 | 18 000 | 18 000 |
| 14. | Dologi kiad. és egyéb folyó kiad. | 62 845 | 66 000 | 60 000 |
| 15. | Műk. célú. pénzeszk.átadás áht.-n kívülre | 5 630 | 1 500 | 1 500 |
| 16. | Műk. célú. pénzeszk.átadás áht.-n belülre | 5 720 | 7 000 | 5 000 |
| 17. | Továbbadási (lebonyolítási) célú működési kiadás | | | |
| 18. | Ellátottak pénzbeli juttatása | 8 707 | 9 000 | 9 000 |
| 19. | Működési c. kölcsönök nyújtása és törleszt. | | | |
| 20. | Intézmény finanszírozás | 121 764 | 108 000 | 100 000 |
| 21. | Belföldi finanszírozás kiadásai | | | |
| 22. | Rövid lejáratú értékpapírok bevált., vásárlása | | | |
| 23. | Tartalékok | 80 748 | 11 500 | 13 500 |
| *24.* | ***Működési célú kiadások összesen:*** | **427 874** | **286 000** | **272 000** |

| II. Felhalmozási célú bevételek és kiadások | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Ssz | Megnevezés | 2017 | 2 018 | 2 019 |
| 25. | Önkorm. felhalmozási és tőke jellegű bev. | | 3 000 | 3 000 |
| 26. | Önkormányzatok sajátos felhalmozási és tőke bevételei | | | |
| 27. | Fejlesztési célú támogatások áh.-on belülről | | 5 000 | 5 000 |
| 28. | Felhalmozási célú pénzeszközátvétel áht.-n kívülről | | | |
| 29. | Támogatásértékű felhalmozási bevétel | | | |
| 30. | Továbbadási (lebonyolítási) célú felhalmozási bevétel | | | |
| 31. | Felhalmozási ÁFA visszatérülése | | | |
| 32. | Értékesített tárgyi eszk. és immateriális javak ÁFÁ-ja | | | |
| 33. | Felhalmozási célú kölcsönök visszatérülése, igénybevétele | | | |
| 34. | Hosszú lejáratú hitel | | | |
| 35. | Hosszú lejáratú értékpapírok kibocsátása | | | |
| 36. | igénybevétele | 44 000 | 10 000 | 10 000 |
| ***37.*** | ***Felhalmozási célú bevételek összesen (25+ ...+36)*** | **44 000** | **18 000** | **18 000** |
| 38. | Felhalmozási kiadások (ÁFÁ-val) | 3 854 | 9 000 | 14 000 |
| 39. | Felújítási kiadások (ÁFÁ-val) | 34 000 | 9 000 | 14 000 |
| 40. | befizetés | | | |
| 41. | Felhalmozási célú pénzeszközátadás áht.-n kívülre | | | |
| 42. | Támogatási célú pénzeszközátadás államháztartáson | | | |
| 43. | Továbbadási (lebonyoltási) célú felhalmozási kiadás | | | |
| 44. | Felhalmozási célú kölcsönök nyújtása és törlesztése | | | |
| 45. | Hosszú lejáratú hitel visszafizetése | | | |
| 46. | Hosszú lejáratú hitel kamata | | | |
| 47. | Hosszú lejáratú értékpapírok beváltása | | | |
| 48. | Tartalékok | | 2 000 | 10 000 |
| ***49.*** | ***Felhalmozási célú kiadások összesen:*** | **37 854** | **20 000** | **38 000** |
| **50.** | **Önkormányzat bevételei összesen:** | **465 728** | **306 000** | **310 000** |
| **51.** | **Önkormányzat kiadásai összesen:** | **465 728** | **306 000** | **310 000** |
| **52.** | **Intézmény finanszírozás** | -121 764 | -108000 | -100000 |
| **53.** | **Halmozódásmentes főösszeg** | **343 964** | **198 000** | **210 000** |

**11. melléklet az 1/2017.(II.01.) önkormányzati rendelethez**

# Piliscsév Község Önkormányzata
# 2017. évi költségvetés

Az önkormányzat által nyújtot közvetett támogatások

| jogcím | eFt |
|---|---|
| Visszanem térítendő lakás építási tám. | |
| Helyi adónál biztosított kedvezmények | 509 |
| Bérbeadásnál nyújtott kedvezmény | |
| Egyéb nyújtott kedvezmény | |
| **Összesen** | **509** |
| | |

## 12. melléklet az 1/2017.(II.01.) önkormányzati rendelethez

**Az adósságot keletkeztető ügyletekből és kezességvállalásból fennálló kötelezettségek és a saját bevételek kimutatása**

eFt

| | Megnevezés | 2017 | 2 018 | 2 019 |
|---|---|---|---|---|
| **1.** | **Saját bevétel** | **65 720** | **60 300** | **61 500** |
| 1.1. | Helyi adókból származó bevétel | 65 620 | 60 000 | 61 000 |
| 1.2. | Az önkormányzati vagyon és az önkormányzatot megillető vagyoni értékű jog érétkesítéséből és hasznosításából származó bevétel | | | |
| 1.3. | Osztalék, koncessziós díj és a hozambevétel | | | |
| 1.4. | Tárgyi eszköz és az immateriális jószág, részvény részesedés, vállalat értékesítéséből vagy privatizációból származó bevétel | | | |
| 1.5. | Bírság-, pótlék- és díjbevétel | 100 | 300 | 500 |
| 1.6. | Kezességvállalással kapcsolatos megtérülés | | | |
| **2.** | **Hitelfelvételi korlát** | | | |
| **3.** | **Adósságot keletkeztető ügyletekből eredő fizetési kötelezettségek** | **0** | **0** | **0** |
| 3.1. | Hitelekből eredő aktuális tőketartozás | 0 | 0 | 0 |
| 3.2. | Értékpapír kibocsátásból eredő fizetési kötelezettség | 0 | 0 | 0 |
| 3.3. | Váltó kibocsátásból eredő kötelezettség | 0 | 0 | 0 |
| 3.4. | Pénzügyi lízing szerződésben kikötött hátralevő tőkerész | 0 | 0 | 0 |
| 3.5. | Visszavásárlási kötelezettségek | 0 | 0 | 0 |
| 3.6. | Éven túli halasztott fizetés, részletfizetés | 0 | 0 | 0 |
| 3.7. | Fedezeti betét összege | 0 | 0 | 0 |

2. melléklet



# INGATLAN AJÁNDÉKOZÁSI SZERZŐDÉS

amely létrejött egyrészről **Tóth Jánosné** (születési családi és utóneve: Bajáki Klára, születési helye és ideje: Kecskemét, 1976.07.15.; anyja leánykori neve: Borbás Mária; személyi ig. száma: 084137TA; személyi azonosító jele: 2-760715-3450; adóazonosító jele: 8400074645; lakcíme: 2081 Piliscsaba Klotild tér 3.), mint ajándékozó
(továbbiakban: ***ajándékozó***),

másrészről **Piliscsév Község Önkormányzata** (székhely: 2519 Piliscsév, Béke utca 24.; adószám: 15729806-2-11; törzskönyvi nyilvántartási szám: 000000; képviseli: Kosztkáné Rokolya Bernadett polgármester), mint megajándékozott
(a továbbiakban: ***megajándékozott***)

(ajándékozó és megajándékozott a továbbiakban együtt: ***felek*** vagy ***szerződő felek***)

között alulírott helyen és napon a következő feltételekkel:

1. A szerződő felek – a Földmérési és Távérzékelési Intézet ún. "Takarnet" adatátviteli hálózat jelen okiratot készítő és ellenjegyző ügyvéd irodájában kiépített rendszeréből 2017. január 26. napján lehívott, nem hiteles tulajdoni lapok másolatai alapján – tényként rögzítik, hogy az Esztergomi Járási Hivatal piliscsévi ingatlan-nyilvántartásában a **Piliscsév külterület**
   *a)* **0169/1 hrsz.** alatt nyilvántartott, természetben ugyanezen cím alatt található, 5 ha 5752 $m^2$ alapterületű „erdő",
   *b)* **0175/5 hrsz.** alatt nyilvántartott, természetben ugyanezen cím alatt található, 9 ha 8337 $m^2$ alapterületű „szántó" és;
   *c)* **0175/6 hrsz.** alatt nyilvántartott, természetben ugyanezen cím alatt található, 1 ha 4000 $m^2$ alapterületű „szántó"

   megnevezésű ingatlanok (a továbbiakban mind a három – tehát a fenti *a-c)* pontokban körülírt – ingatlan együtt: ***ingatlanok***) kizárólagos, azaz 1/1 arányú tulajdoni hányada az ajándékozó tulajdonát képezik.

A jelen okiratot készítő és ellenjegyző ügyvéd tájékoztatása alapján a felek tudomással bírnak arról, hogy az 1. *b-c)* pontokban körülírt ingatlanok tulajdoni lapjain „címképzés alatt" megjegyzés szerepel, ami csak és kizárólag a megjegyzéssel érintett ingatlanok címadatára vonatkozik, egyéb jogot, tényt vagy adatot tehát nem érint.

Az 1. *a)* pontban körülírt ingatlanon az ajándékozó tulajdonjoga az ingatlan tulajdoni lapja II. részének 4. sorszámú rovatában, 39040/2/2015.09.11. bejegyzési számon, *„adásvétel"*

| | |
|---|---|
| ..... | ..... |
| **Tóth Jánosné** | **Piliscsév Község Önkormányzata** |
| | **képv.: Kosztkáné Rokolya Bernadett** |
| *ajándékozó* | *megajándékozott* |

A jelen szerződést készítettem és Piliscsévén, 2017. február 1. napján ellenjegyzem:

jogcímen szerepel.
Az 1. *b)* pontban körülírt ingatlanon az ajándékozó tulajdonjoga az ingatlan tulajdoni lapja II. részének 1. sorszámú rovatában, 36893/2016.05.09. bejegyzési számon, *„adásvétel"* jogcímen szerepel.
Az 1. *c)* pontban körülírt ingatlanon az ajándékozó tulajdonjoga az ingatlan tulajdoni lapja II. részének 1. sorszámú rovatában, 36893/2016.05.09. bejegyzési számon, *„adásvétel"* jogcímen szerepel.

2. Felek egybehangzóan kijelentik, hogy a jelen szerződésük tárgyát
*a)* az 1. *a)* pont szerinti (Piliscsév külterület, 0169/1 hrsz. alatt nyilvántartott) ingatlannak a 4835/27876,
*b)* az 1. *b)* pont szerinti (Piliscsév külterület 0175/5 hrsz. alatt nyilvántartott) ingatlannak a 6810/98337 és
*c)* az 1. *c* pont szerinti (Piliscsév külterület 0175/6 hrsz. alatt nyilvántartott) ingatlannak a 115/7000
arányú tulajdoni hányada (a továbbiakban együtt: ***ingatlanhányadok***) képezi.
Az ingatlanhányadoknak természetben megfelelelő ingatlanrészeket, ill. azok területi elhelyezkedését a felek a jelen szerződés elválaszhatatlan mellékletét képező, ún. munkaközi útépítési tervrajz alapján határozzák meg.

3. A jelen szerződés alapján az ajándékozó az ingatlanhányadok tulajdonjogának és birtokának ingyenes átruházására, a megajándékozott pedig az ingatlanhányadok átvételére vállal kötelezettséget. Ennek figyelembe vételével az ajándékozó az ingatlanhányadokat - a mező- és erdőgazdasági földek forgalmáról szóló 2013. évi CXXII. törvény (a továbbiakban Földforgalmi tv.) 11. § (2) bekezdésének *c)* pontja, valamint 12. § (2) bekezdése alapján - településfejlesztés (útépítés) céljára ajándékba adja a megajándékozottnak, aki az ajándékot a jelen szerződés általa történő aláírásával – az 5. pontban meghatározott terhek figyelembe vételével – kifejezetten és köszönettel elfogadja.
Ajándékozó kijelenti, hogy az ingatlanhányadokkal kapcsolatban semmi olyan körülményről nincs tudomása, mely azok állagát veszélyezteti, vagy használatát akár jogi, akár műszaki, akár környezetvédelmi szempontból akadályozná, vagy kizárná.
Ajándékozó kijelenti továbbá, hogy nem hallgatott el az ingatlanok természetbeni állapotára, állagára és tulajdonságaira, valamint az ingatlanokat, ill. azok jelen szerződés tárgyát képező tulajdoni hányadát érintő jogi körülményekre vonatkozóan semmilyen jellegű információt.

Az ajándékozó kijelenti és szavatolja, hogy az ingatlanhányadokra vonatkozóan harmadik személynek ingatlan-nyilvántartáson kívüli tulajdonjoga, vagy bármilyen vagyoni joga nem áll fenn, kijelenti és szavatolja továbbá, hogy az ingatlanokat nem bizalmi vagyonkezelőként tulajdonolja, és azok nem tartoznak házassági közös vagyonba sem.

| | |
|---|---|
| ..... | ..... |
| **Tóth Jánosné** | **Piliscsév Község Önkormányzata** |
| | **képv.: Kosztkáné Rokolya Bernadett** |
| *ajándékozó* | ***megajándékozott*** |

A jelen szerződést készítettem és Piliscséven, 2017. február 1. napján ellenjegyzem:

4. Szerződő felek rögzítik, hogy az ingatlanok minősítése – mint *"erdő és szántó"*– a mező- és erdőgazdasági földek forgalmáról szóló 2013. évi CXXII. törvény (a továbbiakban Földforgalmi tv.) hatálya alá tartozó mező-, erdőgazdasági hasznosítású földnek minősül.

   Felek a Földforgalmi tv. 20. § *d)* pontja alapján rögzítik, hogy a jelen jogügyletre vonatkozóan elővásárlási jogosultság nem áll fenn.

   Felek a Földforgalmi tv. 36. § (1) bekezdés *h)* pontja alapján rögzítik, hogy a jelen jogügyletre vonatkozóan mezőgazdasági igazgatási szerv általi jóváhagyási kötelezettség nem áll fenn.

5. Szerződő felek az 1 .*a)* pontban körülírt (Piliscsév külterület 0169/1 hrsz. alatt nyilvántartott) ingatlan tulajdoni lapja III. részének 4. számú rovatában található 31204/2000 1999.07.01. számú bejegyzés alapján rögzítik, hogy az E.ON Észak-dunántúli Áramhálózati Zártkörűen Működő Részvénytársaság (9027 Győr, Kandó Kálmán utca 11-13.) jogosultat vezetékjog illeti meg 120 kV-os távvezetékre vonatkozóan.
   Szerződő felek az 1. *a)* pontban körülírt (Piliscsév külterület 0169/1 hrsz. alatt nyilvántartott) ingatlan tulajdoni lapja III. részének 5. számú rovatában található 34114/5/2011.06.06. számú bejegyzés alapján rögzítik, hogy az FGSZ Földgázszállító Zártkörűen Működő Részvénytársaságot (8600 Siófok, Tanácsház út 5.) bányaszolgalmi jog illeti meg.

   Szerződő felek az 1. *a)* pontban körülírt (Piliscsév külterület 0169/1 hrsz. alatt nyilvántartott) ingatlan tulajdoni lapja III. részének 6. számú rovatában található, 32856/2/2014.03.10. számú bejegyzés alapján rögzítik, hogy az E.ON Észak-dunántúli Áramhálózati Zártkörűen Működő Részvénytársaságot (9027 Győr, Kandó Kálmán utca 11-13.) vezetékjog illeti meg a Fejér Megyei Kormányhivatal Székesfehérvári Mérésügyi és Műszaki Biztonsági Hatósága FES/01/0142-3/2014. sz. jogerős határozata alapján a Piliscsév „Pincefalu" villamos energia ellátása megnevezésű 20 kV-os közcélú szabadvezeték a területkimutatás és a változási vázrajz szerinti 179 $m^2$ területre.

   Szerződő felek az 1. *b)* pontban körülírt (Piliscsév külterület 0175/5 hrsz. alatt nyilvántartott) ingatlan tulajdoni lapja III. részének 2. számú rovatában található, 36893/2016.05.09. számú bejegyzés alapján rögzítik, hogy az E.ON Észak-dunántúli Áramhálózati Zártkörűen Működő Részvénytársaságot (9027 Győr, Kandó Kálmán utca 11-13.) - 120 kV-os távvezetékre vonatkozó - vezetékjog illeti meg 369 $m^2$ területre.

   Szerződő felek az 1. *c)* pontban körülírt (Piliscsév külterület 0175/6 hrsz. alatt nyilvántartott) ingatlan tulajdoni lapja III. részének 2. számú rovatában található, 36893/2016.05.09. számú

.....
**Tóth Jánosné**

*ajándékozó*

.....
**Piliscsév Község Önkormányzata**
**képv.: Kosztkáné Rokolya Bernadett**
*megajándékozott*

A jelen szerződést készítettem és Piliscséven, 2017. február 1. napján ellenjegyzem:

bejegyzés alapján rögzítik, hogy az E.ON Észak-dunántúli Áramhálózati Zártkörűen Működő Részvénytársaságot (9027 Győr, Kandó Kálmán utca 11-13.) jogosult javára - 120 kV-os távvezetékre vonatkozó - vezetékjog illeti meg 6432 $m^2$ területre.

6. Ajándékozó – az 5. pontban foglaltaktól eltekintve – feltétlen szavatosságot vállal az ingatlanhányadok per-, teher- és igénymentességéért. Ajándékozó kijelenti, hogy harmadik személynek semmilyen olyan jogot nem engedett, amely a megajándékozott tulajdonszerzését és/vagy birtokba lépését akadályozná. Ajándékozó kijelenti továbbá, hogy az ingatlanhányadok rejtett hibáiról nincs tudomása.

Ajándékozó szavatol továbbá azért, hogy az 1. pontban meghatározott tulajdoni lap másolatok az ingatlanokjelen szerződés megkötésének időpontjában fennálló és a valósággal teljes mértékben megegyező helyzetét (jogi állapotát) tükrözik, vagyis nincsen semmiféle olyan jog, kötelezettség és tény, vagy erre vonatkozó bejegyzés, ill. feljegyzés iránti kérelem, amely az ingatlanok tulajdoni lapjának másolatára nem került felvezetésre.

Ajándékozó a jelen okirat általa történő aláírásával kijelenti továbbá, hogy az ingatlanhányadokra vonatkozó, ill. azokat érintő teher megalapítására vonatkozó szerződést nem kötött, elintézetlen beadványról, kérelemről, illetve bármely teher körében lévő alapításról ismerete nincsen. Ajándékozó szavatolja, hogy a tulajdoni lapok kiállítása óta semminemű további eljárást a jelen szerződés tárgyát képező ingatlanhányadok megterhelésére vonatkozóan nem kezdeményezett.

Ajándékozó szavatolja, hogy az ingatlanhányadoka azok birtoának átadásakor (7. pont) semmiféle adó- vagy adók módjára behajtható, ill. bármilyen egyéb tartozás nem fogja terhelni.

7. Az ingatlanokingatlanhányadoknak természetben megfelelő részeinek jogszerű birtokbaadása a jelen szerződés aláírásával egyidejűleg történik.

Megajándékozott a birtokba lépése napjától kezdődően jogosult a hasznok szedésére és ettől a naptól tartozik viselni a terheket, beleértve a kárveszélyt is.
Ajándékozó ugyancsak a megajándékozott birtokba lépésének napjáig szedheti az ingatlanhányadok hasznait, és viselik azok terheit, a kárveszéllyel együtt.

Ajándékozó a birtokbaadással egyidejűleg bemutatja a megajándékozott részére azokat az iratokat, amelyek az ingatlanok jelen szerződés tárgyát képező tulajdoni hányadán esetlegesen fennálló köztartozások kiegyenlítését hitelt érdemlően igazolják.

| | |
|---|---|
| ..... | ..... |
| **Tóth Jánosné** | **Piliscsév Község Önkormányzata** |
| | **képv.: Kosztkáné Rokolya Bernadett** |
| *ajándékozó* | *megajándékozott* |

A jelen szerződést készítettem és Piliscséven, 2017. február 1. napján ellenjegyzem:

8. Ajándékozó a 3. és 7. pontokban foglaltak alapján a jelen okirat általa történő aláírásával feltétlen és visszavonhatatlan hozzájárulását (bejegyzési engedélyét) adja ahhoz, hogy az ajándék tárgyára, vagyis az ingatlanhányadokra – tulajdonjogának törlésével egyidejűleg – a megajándékozott tulajdonjoga az illetékes Földhivatal ingatlan-nyilvántartásába ajándékozás jogcímén minden további megkérdezése nélkül bejegyzésre kerüljön.

9. Ajándékozó kijelenti, hogy cselekvőképes, nagykorú és devizabelföldinek minősülő magyar állampolgár, aki elidegenítési és szerzési korlátozás alá nem esik; kijelenti továbbá, hogy az ingatlanhányadok tulajdonjogának átruházását és annak megajándékozott általi megszerzését jogszabályi rendelkezések nem akadályozzák, illetőleg korlátozzák.

   Megajándékozott kijelenti, hogy – a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 41. § (1) bekezdésében foglaltak alapján – jogi személy, akinek tulajdonszerzési és szerződéskötési képessége – a jelen jogügylet tekintetében – sem korlátozás, sem kizárás alatt nem áll.
   A megajándékozott képviseletében eljáró személy (polgármester) kijelenti, hogy Piliscsév Község Önkormányzatának képviselő-testülete 144/2016 (XII.13.) sz. határozata alapján ..... sz. határozatával döntött a jelen jogügylet jóváhagyásáról, továbbá felhatalmazta a jelen szerződés Piliscsév Község Önkormányzatának képviseletében történő megkötésére.
   A megajándékozott képviseletében eljáró személy ennek alapján aláírásával szavatolja, hogy rendelkezik a jelen szerződés megkötéséhez szükséges jogkörrel, és a jogügylet létrejöttét semmilyen körülmény nem akadályozza.

10. Szerződő felek rögzítik, hogy a jelen jogügylet az illetékekről szóló 1990. évi XCIII. tv. (Itv.) 5. § (1) bekezdésének *b)* pontja alapján adó- és illetékmentes, tekintettel arra, hogy megajándékozott helyi önkormányzatként teljes személyes illetékmentességben részesül.
    A megajándékozott kötelessége – a 12. pont figyelembe vételével – a jelen szerződésnek az illetékes hatóságoknál a hatályba lépéstől számított 30 napon belül történő bemutatása tulajdonjog bejegyzés céljából.
    A jelen ajándékozási szerződés megkötésével kapcsolatos mindennemű költség az ajándékozót terheli.

11. Szerződő felek tényként rögzítik és egybehangzóan kijelentik, hogy a jelen szerződésük tárgyát képező ingatlan(hányad)ok nem tartoznak az épületek energetikai jellemzőinek tanúsításáról szóló 176/2008. (VI.30.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Rendelet) alkalmazási körébe, ezért a Rendelet hatálya a jelen jogügylet tárgyát képező ingatlanokra nem terjed ki, az ingatlanokról a Rendelet értelmében ún. energetikai tanúsítványt nem kell készíteni.

12. A felek aláírásukkal *meghatalmazzák a jelen szerződést készítő és ellenjegyző Loványi*

| | |
|---|---|
| ..... | ..... |
| **Tóth Jánosné** | **Piliscsév Község Önkormányzata** |
| | **képv.: Kosztkáné Rokolya Bernadett** |
| *ajándékozó* | *megajándékozott* |

A jelen szerződést készítettem és Piliscséven, 2017. február 1. napján ellenjegyzem:

*Ügyvédi Irodát (1111 Budapest, Bartók Béla út 36-38. III./7., ügyintéző: dr. Loványi Róbert ügyvéd)*, hogy az illetékes földügyi és egyéb hatóságoknál a megajándékozott tulajdonjogának bejegyzése érdekében, továbbá más hatóságoknál (pl. adó- és illetékhivatal stb.) – különösen az adóhatóság részére benyújtandó adatlap (B400) kitöltésével és aláírásával – a jelen jogügylet kapcsán képviseletükben eljárjon.

13. A szerződő felek azonosítását a pénzmosás és terrorizmus finanszírozása megelőzéséről és megakadályozásáról szóló 2007. évi CXXXVI. törvény előírásainak megfelelően a jelen okiratot szerkesztő ügyvéd a szerződéskötéskor elvégezte, személyazonosságukról a személyazonosító igazolványok (lakcímet igazoló hatósági bizonyítványok) ellenőrzése révén meggyőződött. Ennek alapján az eljáró ügyvéd az előírt adatokat a szerződésben való feltüntetéssel rögzítette. Szerződő felek hozzájárulnak továbbá a személyazonosító igazolványaikról történő másolat készítéséhez és annak ügyvédi iratok között történő elhelyezéséhez, ill. megőrzéséhez esetleges hatósági ellenőrzés céljából.

14. Szerződő felek a jelen szerződés általuk történő aláírásával kölcsönösen kötelezettséget vállalnak arra, hogy ha az ingatlanhányadokon általuk közösen tervezett útépítés (amelynek pályázati azonosítója .....) miatt szükségessé válik a jelen szerződés módosítása vagy kiegészítése, úgy azt haladéktalanul megteszik.

15. A jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Ptk., valamint a Földforgalmi tv. vonatkozó rendelkezési az irányadóak.

Felek a jelen szerződést elolvasták, annak tartalmát megismerték és közös értelmezés után az okiratot szerkesztő ügyvéd előtt – a teljes körű jogi tájékoztatást (illeték, adózás, stb.) követően – mint szerződéses akaratukkal mindenben megegyezőt, jóváhagyólag aláírták, azzal, hogy a jelen okirat ügyvédi megbízásnak is minősül, mivel a szerződő felek a fenti tartalommal történő okirat (szerződés) szerkesztésére adtak megbízást az eljáró ügyvéd részére.

A szerződő felek a szerződés egy-egy eredeti példányának általuk történő átvételét a szerződés aláírásával elismerik és nyugtázzák.

**Piliscsév, 2017. február 1.**

| | |
|---|---|
| ..... | ..... |
| **Tóth Jánosné** | **Piliscsév Község Önkormányzata** |
| | **képv.: Kosztkáné Rokolya Bernadett** |
| *ajándékozó* | *megajándékozott* |

A jelen szerződést készítettem és Piliscséven, 2017. február 1. napján ellenjegyzem:

**Jelenléti ív**

**Piliscsév Község Képviselő-testületének**

**2017. január 31-én megtartott képviselő-testületi üléséről**

1. Kosztkáné Rokolya Bernadett polgármester .....
2. Dimitrov László alpolgármester .....
3. Csapucha Katalin képviselő .....
4. Hudeczné Fuzik Anna képviselő .....
5. Kosztolányi József képviselő .....
6. Nagy Mária képviselő .....
7. Vogyeraczki Mária képviselő .....

Baumstark Tiborné jegyző .....

Herczegné Kollár Anikó jegyzőkönyvvezető .....

Meghívott vendég:

Dr. Etter Ödön ügyvéd .....

PILISCSÉV KÖZSÉG POLGÁRMESTERE

2519 Piliscsév, Béke u. 24.
Tel.: (33) 503-520; 503-550; 503-551; Fax: 503-521
E-mail: piliscsev@piliscsev.hu

# M E G H Í V Ó

**Piliscsév Község Önkormányzatának Képviselő-testületét**
**2017. január 31-én /kedden/ 16:30 órára**
**képviselő-testületi ülésre tisztelettel összehívom**

**Az ülés helye:** Piliscsév község Önkormányzat tanácsterme (Piliscsév, Béke u. 24.)

**Az ülés napirendje:**

1.) Beszámoló a két ülés közötti eseményekről és a lejárt határidejű határozatokról
Előadó: Kosztkáné Rokolya Bernadett polgármester

2.) 2017. évi költségvetés elfogadása, és a Költségvetési rendelet megalkotása
Előadó: Kosztkáné Rokolya Bernadett polgármester

3.) A polgármester illetményének, valamint költségtérítésének megállapítása
Előadó: Hudeczné Fuzik Anna bizottsági elnök

4.) A polgármester cafetéria-juttatásának 2017. évi éves keretösszegének meghatározása
Előadó: Hudeczné Fuzik Anna bizottsági elnök

5.) A polgármester éves szabadságolási ütemtervének elfogadása
Előadó: Kosztkáné Rokolya Bernadett polgármester

6.) 2017. évi Közbeszerzési terv elfogadása
Előadó: Kosztkáné Rokolya Bernadett polgármester

7.) Piliscsév Község Önkormányzata és a Piliscsévi Szlovák Önkormányzat közötti Együttműködési megállapodás felülvizsgálata
Előadó: Baumstark Tiborné jegyző

8.) Fejlesztések előkészítése (Művelődési ház, régi hivatal felújítása, szóbeli előterjesztés)
Előadó: Kosztkáné Rokolya Bernadett polgármester

9.) Egyebek (szóbeli előterjesztés)
Előadó: Kosztkáné Rokolya Bernadett polgármester

Piliscsév, 2017. január 26.

PILISCSÉV KÖZSÉG POLGÁRMESTERE

Kosztkáné Rokolya Bernadett sk.
polgármester

Meghívott vendég:
Dr. Etter Ödön

Az előterjesztések a meghívóval egyidejűleg email-ben kerülnek megküldésre.

**Előterjesztés**
**a Képviselő-testület 2017. január 31-én tartandó ülésének**
**1. napirendi pontjához**

**Beszámoló a két ülés között eltelt időszakról**

**Tisztelt Képviselő Testület!**

**A lejárt határidejű határozatokról az alábbiakban számolok be:**
- 109/2016.(X.04.) Pazgyera Ervinnel a szerződés megkötésre került.
- 110/2016.(X.04.) Egyeztettem a Pincefalu Egyesület vezetőjével, keressék fel a pince- illetve földtulajdonosokat, hogy a saját pincéje előtt, illetve saját földterülete mellett mindenki segédkezzen az út és az árkok helyreállításában.
- 123/2016.(XI.29.) Részemre a testület által megszavazott 1 havi jutalom kifizetésre került.
- 134/2016.(XI.29.) 1. pontja: a költségvetés tervezésénél megvizsgáltuk a pénzügyi lehetőségeket a fogorvosi szék vásárlásának támogatására.
- 137/2016.(XI.29.) Egyeztettem Léthé Kft. képviselőjével a temetői hulladék elszállításáról
- 138/2016.(XI.29.) A képviselők részére 1-1 személyi számítógép átadásra került.

**A két ülés közötti eseményekről az alábbiakban számolok be:**

**December**

- 13-án a Testületi ülés után tartottuk a 2016. évi Közmeghallgatást, ahol 14 fő helyi lakos vett részt
- 14-én a Vöröskereszt helyi szervezetének taggyűlésén vettünk részt
- 15-én a Dorogi Kistérségi Társulás évzáró ülésén vettem részt, majd délután Gyermelyen a megyei Adventi ünnepségen vettünk részt Nagy Mária képviselő társammal és a Szlovák Önkormányzat tagjaival.
- 16-án Leányváron évzáró ünnepségen vettünk részt a Hivatali dolgozókkal
- 18-án Falukarácsonyi ünnepséget tartottunk a Művelődési Házban
- a két ünnep között ügyelet biztosítottunk a Hivatalban
- 29-én Véradás volt a településen

**Január**

- 2-tól bevezetésre került az ASP rendszer a könyvelésen
- 7-én a Szlovák Nyugdíjas Klub pótszilveszteri mulatságán vettem részt
- 11-én tárgyalást folytattunk a Vis Major pályázat kapcsán az építési engedélyeztetésről
- 12-én munkaértekezleten vettem részt, ahol országgyűlési képviselőnk, Dr. Völner Pál tartott tájékoztatót
- 16-án ülésezett a Szociális-, Egészségügyi- és a Közművelődési Bizottság

- 18-án megbeszélést tartottunk sportcsarnok építésének a lehetőségéről a Pénzügyi Bizottság elnökével és az alpolgármester úrral
- 18-án ülésezett a Szlovák Önkormányzat
- 19-én a Külterületi utak pályázat beadásával kapcsolatban egyeztetést folytattam az úttervezővel
  a katasztrófavédelmi Igazgatóság helyszíni ellenőrzést tartott a kijelölt melegedőhely tárgyában
- 23-án munkaértekezletet tartottunk a Szlovák bál szervezésével kapcsolatban, majd a Pincefalu egyesület elnökségi tagjaival megbeszélést tartottam az idei év programjairól és pályázati lehetőségekről
  délután együttes testületi ülést tartottunk a leányvári képviselő testülettel a Piliscsévi közös önkormányzati hivatal költségvetésével kapcsolatban
- 24-től a Magyar Államkincstár helyszíni ellenőrzést tart az iskolai és óvodai étkeztetéssel kapcsolatban

Kérem jelentésem megvitatás utáni elfogadását.

Piliscsév, 2017. január 26.

Kosztkáné Rokolya Bernadett sk.
polgármester

*2/2017.(I.31.) sz. előterjesztés*
*2. napirendi pont / 1.*

**TERVEZET**

# Piliscsév Község Képviselő-testületének ...../2017. (.....) számú önkormányzati R E N D E L E T E Piliscsév Község Önkormányzatának 2017. évi költségvetéséről

Piliscsév Község Önkormányzat Képviselő-testülete a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011.évi CLXXXIX. törvényben, az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (továbbiakban Áht.) 23-24. §-ában, valamint az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII.31.) Korm. rendeletben (továbbiakban Ávr.) foglaltak alapján a 2017. évi költségvetéséről az alábbi rendeletet alkotja.

## *A rendelet hatálya*

**1.§.** A rendelet hatálya az Önkormányzatra, valamint annak költségvetési szerveire terjed ki.

**2.§.** (1) Az önkormányzat költségvetési szervei:

a) Piliscsévi Közös Önkormányzati Hivatal
b) Kálmánfi Béla Művelődési Ház és Könyvtár
c) Piliscsévi „Aranykapu" Óvoda-bölcsőde.

(2) Az (1) bekezdésben felsorolt intézmények külön-külön címet alkotnak.

(3) Az önkormányzat címrendjét az *1 sz. melléklet* tartalmazza.

## *Az önkormányzat 2017. évi összesített költségvetése*

**3.§.** Az önkormányzat a 2017. évi költségvetési

**a) kiadási főösszegét** **343.964 ezer forintban,**
melyből: - működési kiadás: 258.110 ezer forint
- felhalmozási kiadás: 85.854 ezer forint
**b) bevételi főösszegét** **343.964 ezer forintban állapítja meg,**
melyből: - működési bevétel: 299.964 ezer forint
- felhalmozási bevétel: 44.000 ezer forint.

## *I. A költségvetési bevételek*

**4.§.** (1) Az Önkormányzat pénzforgalmi mérlegét kiemelt előirányzat és előirányzat-csoportok szerinti bontásban a *2. számú melléklet* tartalmazza.

(2) Az Önkormányzat előirányzat csoportonkénti és kiemelt előirányzatonkénti bevételeit a *3. számú melléklet* szerint állapítja meg.

(3) Az Önkormányzat működési bevételeit, adóbevételeit, felhalmozási valamint a működési célú átvett pénzeszközeit a *4. számú melléklet* részletezi.

(4) Az Önkormányzatot megillető működési és feladatalapú támogatásokat az *5. számú melléklet* mutatja be.

## *II. A költségvetési kiadások*

**5.§.** (1) Az Önkormányzat pénzforgalmi mérlegét kiemelt előirányzat és előirányzat csoportok szerinti bontásban a *2. számú melléklet* tartalmazza

(2) Az Önkormányzat előirányzat csoportonkénti és kiemelt előirányzatonkénti kiadásait a *3. számú melléklet* szerint állapítja meg.

(3) Az Önkormányzat által folyósított ellátottak pénzbeli juttatásait a 6. *számú melléklet* tartalmazza.

**6.§.** (1) Az önkormányzat beruházási kiadási előirányzatait a *7. számú mellékletben* foglaltak szerint állapítja meg.

(2) Az önkormányzat felújítási előirányzatait a *7. számú melléklet* tartalmazza.

## *III. A költségvetési kiadások és bevételek*

**7.§.** (1) Az Önkormányzat az általános és céltartalék előirányzatokat az alábbiak szerint hagyja jóvá:

| | |
|---|---|
| Az önkormányzat tartaléka összesen: | **80.748 eFt** |
| ebből - általános tartalék: | 18.099 eFt |
| - fejlesztési céltartalék: | 4.000 eFt |
| - céltartalék (elköt. pénzmar. terhére): | 58.649 eFt. |

(2) A tartalékok részletezését a 8. *sz. melléklet* tartalmazza.

**8.§** Az Önkormányzat költségvetési mérlegét a 9. *számú melléklet* tartalmazza.

**9.§** Az Önkormányzat előirányzat felhasználási terve a *10. számú mellékletben* szerepel.

**10.§** Az Önkormányzat közvetett támogatásait a *11. számú melléklet* tartalmazza.

## *IV. Költségvetési létszámkeret*

**11.**§.(1) A Képviselő-testület az Önkormányzat létszám előirányzatát:
- 38 fő átlagos statisztikai állományi létszámban /átlaglétszámban/állapítja meg.

(2) Az Önkormányzat a költségvetési szerveinek létszám előirányzatát az 3. *számú mellékletben* meghatározottak szerint állapítja meg.

(3) Az (1) bekezdésben meghatározott létszámból a közfoglalkoztatottak 2017. évi éves létszám előirányzatát a képviselő testület 4 főben állapítja meg.

## *Az önkormányzat 2017. évi saját költségvetése*

**12.§**. Az önkormányzat a 2017. évi saját költségvetési
**a) kiadási főösszegét** **339.876 ezer forintban,**
melyből: - működési kiadás: 254.276 ezer forint
- felhalmozási kiadás: 85.600 ezer forint
**b) bevételi főösszegét** **339.876 ezer forintban állapítja meg,**
melyből: - működési bevétel: 295.876 ezer forint
- felhalmozási bevétel:44.000 ezer forint.

## *A Közös Önkormányzati Hivatal költségvetése*

**13.§**. Az önkormányzat a Közös Önkormányzati Hivatal 2017. évi költségvetési
**a) kiadási főösszegét** **62.098 ezer forintban,**
melyből: - működési kiadás: 62.098 ezer forint
- felhalmozási kiadás: 0 forint
**b) bevételi főösszegét** **62.098 ezer forintban állapítja meg,**
melyből: - működési bevétel: 62.098 ezer forint
- felhalmozási bevétel: 0 forint.

## *Az önkormányzat Kálmánfi Béla Művelődési Ház és Könyvtár elnevezésű költségvetési szervének költségvetése*

**14.§**. Az önkormányzat a Kálmánfi Béla Művelődési Ház és Könyvtár 2017. évi költségvetési
**a) kiadási főösszegét** **11.683 ezer forintban,**
melyből: - működési kiadás: 11.429 ezer forint
- felhalmozási kiadás: 254 forint
**b) bevételi főösszegét** **11.683 ezer forintban állapítja meg,**
melyből: - működési bevétel: 11.683 ezer forint
- felhalmozási bevétel: 0 forint.

## *Az önkormányzat Piliscsévi „Aranykapu" Óvoda-bölcsőde elnevezésű költségvetési szervének költségvetése*

**15.§**. Az önkormányzat a Piliscsévi „Aranykapu" Óvoda-bölcsőde 2017. évi költségvetési
**a) kiadási főösszegét** **52.070 ezer forintban,**
melyből: - működési kiadás: 52.070 ezer forint
- felhalmozási kiadás: 0 forint
**b) bevételi főösszegét** **52.070 ezer forintban állapítja meg,**

melyből: - működési bevétel: 52.070 ezer forint
- felhalmozási bevétel: 0 forint.

## *A költségvetés végrehajtására vonatkozó szabályok*

**16.§**. Az Önkormányzat költségvetési szerveinek elemi költségvetését a Polgármester hagyja jóvá, az önkormányzat költségvetési rendeletének elfogadását követő 10 napon belül.

**17.§** (1)Az Önkormányzat bevételeinek és kiadásainak módosításáról, a kiadási előirányzatok közti átcsoportosításról a (2) bekezdésben foglalt kivétellel a Képviselő-testület dönt.

(2) A Képviselő-testület felhatalmazza a Polgármestert, hogy kiemelt előirányzatonkénti 1 millió forint értékhatárig az Önkormányzat bevételeit és kiadásait módosítsa, valamint a kiemelt kiadási előirányzatok között átcsoportosítást hajtson végre, melyekről a Képviselő-testületet a soron következő ülésen tájékoztatni köteles. A módosításokat, átcsoportosításokat a költségvetési rendelet soron következő módosításakor át kell vezetni.

**18.§** A képviselő-testület kizárólagos hatáskörébe tartozik a költségvetési rendelet módosítása az Áht. 34.§ (5) bekezdésében foglaltak szerint.

**19.§** Az önkormányzati és költségvetési szervei a fizetési számlájukon lévő szabad pénzeszközeiket betétként csak a fizetési számlához kapcsolódó alszámlán kötheti le.

**20.§** (1) A költségvetési szervek a bevételi előirányzatuk fél és háromnegyed éves időarányos túlteljesítése esetén a többletbevételének felét felújításra, tárgyi eszköz beszerzésre fordíthatja.

(2) A többletbevétel felhasználása a Jegyző előzetes írásbeli engedélyéhez kötött, melyet a következő rendeletmódosításkor a költségvetésen át kell vezetni.

**21.§** A Képviselő-testület felhatalmazza a Polgármestert, hogy a céltartalék felett 1 millió Ft-os értékhatárig rendelkezzen, melyről a soron következő testületi ülésen a Képviselő-testületet tájékoztatni köteles.

**22.§** A Képviselő-testület felhatalmazza a Polgármestert, hogy a jogszabályváltozásokból adódó módosításokat a rendeleten átvezesse a Képviselő-testület utólagos tájékoztatása mellett.

**23.§** Az általános tartalék év közben az előre nem tervezett kiadások fedezetére használható fel.

## *Egyéb rendelkezések*

**24.§** Az önkormányzatnak a Magyarország gazdasági stabilitásáról szóló 2011. évi CXCIV. törvény 3.§ (1) bekezdése szerinti adósságot keletkeztető ügyletekből és kezességvállalásból származó kötelezettsége nem áll fenn. Az adósságot keletkeztető ügyletekből és

kezességvállalásból fennálló kötelezettségek és a saját bevételek kimutatását a *12. számú melléklet* tartalmazza.

## *Záró és átmeneti rendelkezések*

**25.§** (1) Ez a rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba, de rendelkezéseit 2017. január 1-től visszamenőlegesen kell alkalmazni.

(2) A rendelet kihirdetéséről a jegyző gondoskodik.

Piliscsév, 2017. .....

**Kosztkáné Rokolya Bernadett**
**polgármester**

**Baumstark Tiborné**
**jegyző**

A rendelet kihirdetésre került: 2017.....

**Baumstark Tiborné**
**jegyző**

**Mellékletek és részletező táblázatok**

*1. számú melléklet Címrend*
*2. számú melléklet Az önkormányzat pénzforgalmi mérlege*
*3. számú melléklet Az önkormányzat költségvetése kormányzati funkciónként*
*4. számú melléklet Az Önkormányzat működési bevételei, adóbevételei, felhalmozási valamint működési célú átvett pénzeszközei*
*5. számú melléklet Központi költségvetésből származó működési és feladatalapú támogatások*
*6. számú melléklet Az Önkormányzat által folyósított pénzbeli juttatások*
*7. számú melléklet Az önkormányzat beruházási és felújítási kiadásai*
*8. számú melléklet Tartalékok*
*9. számú melléklet Az Önkormányzat költségvetési mérlege*
*10. számú melléklet Előirányzat felhasználási ütemterv*
*11. számú melléklet Az önkormányzat által nyújtott közvetett támogatások*
*12. számú melléklet Adósságot keletkeztető ügyletekből és kezességvállalásból fennálló kötelezettségek és a saját bevételek kimutatása*

**Piliscsév Község Önkormányzata 2017. évi költségvetésének szöveges indoklása**

## Tisztelt Képviselő-testület!

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (Áht.) 23-24. §-ában, az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendeletben, valamint a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvényben foglaltaknak megfelelően a mellékelt költségvetés - tervezetet terjesztem a Képviselő-testület elé.
Az előterjesztés a Magyarország 2017. évi központi költségvetéséről szóló 2016. évi XC. törvény, és egyéb törvények, törvénymódosítások rendelkezéseinek figyelembevételével készült.

### I. Az önkormányzat költségvetése

# 1. Bevételek

2017. évi összes tervezett bevételünk a pénzmaradvánnyal együtt 344.268 eFt. *(I/1. melléklet)*

*Önkormányzatok működési támogatása*

Az alábbi táblázat összefoglalja Piliscsév Község Önkormányzatának 2017. évi állami támogatását, viszonyítva azt az előző két év adataihoz.

Ft

| Megnevezés | 2015 | 2016 | 2017 |
|---|---|---|---|
| Népességszám | 2431 | 2423 | 2435 |
| Önkormányzati hivatal működésének támogatása | 55 326 400 | 55 280 600 | 55 738 600 |
| Település-üzemeltetéshez kapcsolódó feladatellátás támogatása | 11 117 240 | 12 419 627 | 12 707 627 |
| Lakott külterülettel kapcsolatos feladatok | 53 550 | 51 000 | 53 550 |
| Egyéb önkormányzati feladatok támogatása | 2 958 422 | 2 571 164 | 5 161 663 |
| Üdülőhelyi feladatok támogatása | | 3 100 | 250 000 |
| A települési önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása | 44 773 767 | 45 519 733 | 38 664 917 |
| A települési önkormányzatok szociális feladatainak egyéb támogatása | 11 369 940 | 16 305 502 | 15 707 000 |
| Gyermekétkeztetés támogatása | 10 553 863 | 13 440 911 | 13 611 514 |
| Könyvtári, közművelődési és múzeumi feladatok támogatása | 2 771 818 | 2 762 220 | 2 775 900 |
| **Állami támogatás mindösszesen:** | **138 925 000** | **148 353 857** | **144 670 771** |

Az **önkormányzati hivatal működésének támogatását** – amely 458 eFt-tal több, mint 2016-ban - idén is a székhely településnek utalja az Államkincstár. Az 55.739 eFt-os összeg teljes mértékben átadásra kerül a Közös Önkormányzati Hivatal számára, intézményfinanszírozásként.

A **település-üzemeltetéshez kapcsolódó támogatást** az önkormányzat kizárólag az alábbi feladatok ellátására használhatja fel:

Ft

| | |
|---|---|
| A zöldterület-gazdálkodással kapcsolatos feladatok ellátásának támogatása | 3 717 410 |
| Közvilágítás fenntartásának támogatása | 5 056 000 |
| Köztemető fenntartással kapcsolatos feladatok támogatása | 704 007 |
| Közutak fenntartásának támogatása | 3 230 210 |
| **Támogatás összesen** | **12 707 627** |

Az eredeti költségvetésben csak 38.665 eFt **köznevelési feladatokra** kapott támogatással tudunk számolni, az alábbi okok miatt:
- a 2017. évi normatíva igénylésének időpontjában még nem rendelkeztünk a jelenlegi bölcsődei működési engedéllyel (méltányossági kérelem alapján 2016. december elején kaptuk meg), ezért nem igényelhettünk bölcsődei normatívát;
- legkorábban a 2017. évi májusi felmérésben igényelhetjük a támogatást januártól visszamenőleg és előirányzat módosítással kerül az önkormányzat költségvetésébe;
- előre láthatólag 9 főre (gyermekre) igényelünk, összesen 4.447 eFt-ot.

A **települési önkormányzatok szociális feladatainak egyéb támogatása** felhasználható az „ellátottak pénzbeli juttatásaira" (segélyekre), közfoglalkozatáshoz, gyermekétkeztetéshez szükséges önerő biztosítására, valamint a szociális alapellátások (házi segítségnyújtás, szociális étkeztetés, nappali szoc. ellátás) működtetésére. Az idei évben közel 600 eFt-tal kapunk kevesebbet erre a feladatra, mint 2016-ban.

Az **egyéb önkormányzati feladatok támogatására** kapott 5.161 eFt, a fenti u.n. „címkézett" kiadásokon kívüli feladatok ellátására szolgálhat.

A Magyar Államkincstár 2017. január 16-i levelében tájékoztatott arról, hogy a jelenleg közölt állami támogatás adatai még nem tartalmazzák a költségvetési törvény szerint biztosított támogatást a minimálbér, illetve a garantált bérminimum emelkedéséhez. A levél szerint a Kormány figyelemmel kíséri a bérek alakulását és külön intézkedés keretében várható a szükséges forrás biztosítása.

*Pénzeszköz átvétel*

A költségvetés tervezetben az átvett pénzeszközök megfelelő sora a védőnői szolgálat és az iskola egészségügyi ellátás finanszírozásához várt hozzájárulást (4.428 eFt) tartalmazza.

*Közhatalmi bevételek*

Tervezett adóbevételek a 2017. évi költségvetéshez:

Ft

| Jogcím | Összeg |
|---|---|
| Magánszemélyek kommunális adója | 4 500 000 |
| Állandó jelleggel végzett iparűzési tevékenység után fizetett helyi adó | 55 000 000 |
| Belföldi gépjárművek adójának a helyi önkormányzatot megillető része | 6 000 000 |
| Tartózkodás után fizetett idegenforgalmi adó | 100 000 |
| Talajterhelési díj | 20 000 |
| Szabálysértési pénz- és helyszíni bírság és a közlekedési szabályszegések után kiszabott közigazgatási bírság helyi önkormányzatot megillető része | 100 000 |
| **Összesen** | **65 720 000** |

Az adóbevételek tervezésnél az egyes adónemekből származó előző évi bevételt és a fennálló hátralékot vettük figyelembe.

*Működési bevételek (I/2. melléklet)*

Összességében mintegy 10.057 eFt működési bevétellel terveztünk, melynek nagy része intézményi ellátási díjból származik (6.279 eFt). Az előző évi teljesítés adatait figyelembe véve terveztük a szolgáltatásból, illetve a bérbeadásból származó bevételeket (esküvő, közterület foglalás, haszonbérleti díj). Az *I/2. számú melléklet* „költségek visszatérítései" sora a háziorvosok és a fogorvos befizetéseiből várható bevételt tartalmazza (1.260 eFt - az orvosi rendelő költségeihez). A tulajdonosi bevételek a faház, illetve az orvosi lakás bérbeadásából származó bérleti díjak.

*Felhalmozási bevételek*

Jelen költségvetés tervezetben nem számoltunk felhalmozási, illetve ingatlan eladásból származó bevétellel.

*Pénzmaradvány (I.1. melléklet)*

A 2016. évet 115.000 eFt pénzmaradvánnyal zártuk, amely összeget az alábbi elkötelezettségek terhelik:

| | |
|---|---|
| - 2017. évi közfoglalkoztatás bér előlege: | 1.707 eFt |
| - 2017. évi állami támogatás előlege: | 5.281 eFt |
| - normatíva elszámolásból származó visszafizetésre elkül. összeg: | 2.000 eFt |
| - Művelődési Ház felúj. pályázaton nyert összeg: | 44.000 eFt |
| - ASP rendszer indításához pály.nyert összeg: | 3.850 eFt |
| - 2016. decemberben kifizetett tiszteletdíjak, polgárm. jutalma, járulékok: | 1.308 eFt |
| **Összesen:** | **58.146 eFt** |

## 2. Kiadások

*Személyi juttatások, járulékok (I/3. és I/4. számú mellékletek)*

Személyi juttatásként és munkaadót terhelő befizetésként az önkormányzat költségvetése az alábbi bér és járulék költségeket tartalmazza: *igazgatás:* polgármester juttatásai, képviselők tiszteletdíja; *községgazdálkodás:* fizikai állományú dolgozók (karbantartók) bére; *iskolai és óvodai étkeztetés*: fizikai állományú dolgozók bére; *védőnői szakfeladat:* védőnő juttatásai. A bértömeg a törvény által kötelezően előírt emelést tartalmazza (minimálbér illetve garantált bérminimum emelkedése), illetve a dolgozók számlavezetési díját (1.000 Ft/fő/hó). Terveztünk továbbá az egészségbiztosítási tagdíjakkal, amelyek az idei évben 2.000 Ft/hó/fő összeget jelentenek. Jogszabályváltozás eredményeként 2017. januártól emelkedett a polgármesterek illetménye, ennek figyelembe vételével terveztünk. A képviselő testületi tagok, alpolgármester, bizottsági elnökök, bizottsági tagok, illetve a külső bizottsági tagok tiszteletdíját az előző évi szinten terveztük.

Pénzügyi Bizottság javaslata:
- a polgármester részére egy havi illetményének megfelelő jutalomkeret (+a járulékok)betervezése :790 e Ft.

*Dologi kiadások*

Az önkormányzat dologi kiadásainak tervezésénél figyelembe vettük, hogy az egyes közfeladatok ellátására kapott normatívákat kizárólag település-üzemeltetési költségként lehet elszámolni, a megfelelő „kormányzati funkciókon". A 2017. évi állami támogatás adatainál felsorolt normatívák tervezett felhasználása megjelenik az *I/4. számú melléklet* megfelelő sorain (köztemető fenntartása, közutak fenntartása, közvilágítás stb.).

*Szociális juttatások*

2017-ben Piliscsév Község Önkormányzata 15.707 eFt-ot kap *szociális feladatok ellátására*, amely a bevételekről szóló fejezetben már említett célokra használható fel. Az önkormányzat 2017. évi kiadásaiból az alábbiakat ebből az összegből tervezzük finanszírozni:

| | |
|---|---|
| - Dorogi Többc. Kistérs. Társulás által ellátott feladatok (családsegítés, házi segítségnyújtás, szociális étkeztetés, nappali szoc.ellátás) : | 5.721 eFt |
| - logopédiai ellátás, gyógytorna, gyermekpszichológus (iskola, óvoda): | 1.279 eFt |
| - szociális juttatások: | 8.707 eFt |
| | 15.707 eFt |

A szociális juttatásokra tervezett összegeket az alábbi táblázat mutatja részletesen:

| | | Ft |
|---|---|---|
| **Szociális juttatások, segélyek** | **2016** | **2017** |
| Helyi megállapítású rendkívüli gyermekvédelmi támogatás Gyvt.21 | 1 980 000 | 2 480 000 |
| *ebből: Arany J. pályázat* | *80 000* | *80 000* |
| *babautalvány* | *200 000* | *400 000* |
| *ösztöndíj* | *350 000* | *350 000* |
| *Bursa H.* | *750 000* | *750 000* |
| *csévi gyermekek (beiskolázási segély)* | *400 000* | *700 000* |
| *csévi gyermekek (bérlet)* | *200 000* | *200 000* |

| | | |
|---|---|---|
| Helyi megállapítású ápolási díj (SZoc.tv.43§/B) | 1 500 000 | 1 500 000 |
| Lakhatással kapcsolatos ellátások | 420 000 | 420 000 |
| Önkormányzati segély [Szoctv. 45.§]<br>**- átmeneti segély; gyógyszer költség; kórházi áp.** | 2 000 000 | 1 500 000 |
| Temetési segély [Szoctv. 46. §] | 300 000 | 300 000 |
| Köztemetés [Szoctv. 48.§] | 600 000 | 300 000 |
| Önkormányzat által saját hatáskörben (nem szociális és gyermekvédelmi előírások alapján) adott pénzügyi ellátás | 1 000 000 | 1 207 000 |
| *ebből: idősek un. karácsonyi segélye* | *400 000* | *707 000* |
| Önkormányzat által saját hatáskörben (nem szociális és gyermekvédelmi előírások alapján) adott természetbeni ellátás<br>**- tüzelő; int.térítési d.;** | 1 400 000 | 1 000 000 |
| **Szociális juttatások mindösszesen** | **9 200 000** | **8 707 000** |

A szociális juttatások tervezetét a Szociális Egészségügyi és Kulturális Bizottság megtárgyalta és a 2016-os évhez képest az alábbi javaslatokat tette:

- babautalvány összegének módosítása 10 eFt-ról 20 eFt-ra
- csévi általános iskolás gyermekek támogatása 5 eFt-tal (beiskolázási támogatás helyett)
- egyszeri utazási kedvezmény közép- és főiskolásoknak (bérlet helyett)
- idősek karácsonyi támogatása 5 eFt/fő 75 év felett.

*Átadott pénzeszközök*

A *civil szervezetek támogatására* 5.630 eFt-ot tartalmaz az előterjesztés, az alábbi táblázat szerint:

eFt

| | 2016 | 2017 |
|---|---|---|
| Diákönkormányzat | 50 000 | 50 000 |
| Cselgáncs klub | 150 000 | 150 000 |
| Vöröskereszt | 100 000 | 100 000 |
| Piliscsév SE | 2 190 000 | 2 190 000 |
| Szlovák Baráti kör | 90 000 | 100 000 |
| Asszonykórus | 400 000 | 400 000 |
| Nyugdíjas klub | 320 000 | 350 000 |
| Pincefalu Egyesület | 330 000 | 350 000 |
| Piliscsévi Polgárőr Egylet | 500 000 | 500 000 |
| Egyéb támogatások (Kolibri,Pilis Kupa, stb.) | 390 000 | 390 000 |
| Pilis-Gerecse Társulás | 30 000 | 30 000 |
| Istergránum | 50 000 | 50 000 |
| Szlovák önkormányzat | 300 000 | 300 000 |
| Lövész Sportegyesület | 570 000 | 200 000 |
| Egyházi kórus | 200 000 | 200 000 |
| Trnka táncesoport | 50 000 | 100 000 |
| TDM tagdíj | 70 000 | 70 000 |
| Esztergomi kórház, eü. egyedi kérelmek | 100 000 | 100 000 |
| **Civil szervezetek, társulások össz.** | **5 890 000** | **5 630 000** |

A Pénzügyi Bizottság által javasolt módosításokat sárga színnel kiemelve tartalmazza a táblázat.

A *Dorog és Térsége Szociális Alapellátó Központnak* a családsegítő és gyerekjóléti szolgálat működési hozzájárulásaként 400 eFt, a nappali szociális ellátás fenntartásának költségeihez 5.321 eFt átadásával számoltunk.

Intézményfinanszírozásként a *Közös Önkormányzati Hivatalnak*, 58.667 eFt-ot, a Művelődési ház és Könyvtárnak 11.090 eFt-ot, az Óvoda-bölcsődének 52.070 eFt-ot adunk át, mely a működéshez szükséges összeget tartalmazza.

*Fejlesztések*

A Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottság által is javasolt fejlesztési tervek 2017-re:

| | |
|---|---|
| Művelődési Ház felújítás önerő | 10.000 e Ft |
| Körforgalomban buszváró kialakítása, világítás | 3.000 eFt |
| Orvosi rendelő festés | 600 e Ft |
| Vis Maior önerő | 4.400 e Ft |
| Rendezési terv módosítás | 2.000 e Ft |
| Sebességmérő felszerelése | 100 e Ft |
| Sportcsarnok terv elkészíttetése | 10.000 e Ft |
| Képújság fejlesztése | 1.000 e Ft |
| Utak rendezése | 1.000 e Ft |
| Csabai utca burkolása | 2.000 e Ft |
| Tájház melleti ingatlan megvásárlása | 3.500 eFt |
| **Fejlesztésekre összesen:** | **37.600 e Ft** |

A Bizottság további 4.000 e Ft-ot javasolt elkülöníteni fejlesztési céltartalékként, egyéb fejlesztési célokra.

**Intézményi jelzések** (fejlesztés, karbantartás és egyéb)

Iskola:
- egy tanterem ablakcseréje
- néhány tanterem festése, ill. lábazat festése

A KLIK felé is jelzett felújítási, karbantartási
- tetőcsere folytatása
- ablakcsere folytatása
- vízvezeték rendszer és csatornahálózat felújítása
- ereszcsatorna cseréje
-külső szigetelés

Óvoda
- a kerítés cseréje ( árajánlat 3.650 eFt)
- mosdó és öltöző ablakok cseréje 2 csoportban (700 eFt)
- járda (árajánlat bekérése folyamatban van).

Az intézményekben a legszükségesebb karbantartási munkákat, javításokat saját munkaerővel, közmunkások alkalmazásával igyekszünk megoldani.

*Tartalékok*

A Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottság javaslatainak beépítése után, a tervezett bevételek és kiadások teljesülése esetén az önkormányzat 2017. évi összes tartaléka 80.302 eFt, amelyből:
- céltartalék (elkötelezettség a pénzmaradvány terhére): 58.146 eFt
- fejlesztési céltartalék : 4.000 eFt
- általános tartalék: 18.156 eFt.

## II. Piliscsévi Közös Önkormányzati Hivatal költségvetése

A Piliscsévi Közös Önkormányzati Hivatal **személyi állományában** 2017-ben az alábbi személyi változások történnek. 1 fő teljes munkaidős köztisztviselő munkaviszonya már 2016. novemberben megszűnt, helyette várhatóan 2017. februártól tudunk kinevezni új dolgozót.
Az idei évben – előre láthatólag júniusban - 1 fő teljes munkaidős köztisztviselő nyugdíjba vonul. A jogszabály szerint a felmentési idő 2 hónap, amely időtartam legalább felére a köztisztviselőt a munkavégzési kötelezettség alól mentesíteni kell. Lehetőség szerint szeretnénk a dolgozót 2 hónapra felmenteni a munkavégzés alól, továbbá 1 havi bérét jutalomként adni. Ehhez kérem a Bizottság támogatását.
A nyugdíjba vonuló kolléga helyett júliustól új dolgozót nevezünk ki. A két leendő kolléga már jelenleg is hetente néhány napot betanulással tölt hivatalunkban.

Mindkét új kolléga felsőfokú végzettségű, a személyi juttatásoknál az előterjesztés már tartalmazza a magasabb béreket (a „távozó" köztisztviselők középfokú végzettséggel rendelkeztek).

A garantált bérminimum emelkedése érinti néhány dolgozónk bérét is. Ezt a változást szintén beépítettük a költségvetés tervezetbe.

**Bevételként** az állami támogatás összegével 55.739 eFt-tal és 503 eFt pénzmaradvánnyal számoltunk. A pénzmaradvány teljes összege elkötelezettséggel terhelt, tartalmazza a decemberben kifizetett személyi juttatásokat (a népszavazáson részt vett HVI tagok megbízási díját, a dolgozók 1 havi Erzsébet utalványának összegét) és a járulékokat. Az állami támogatás összege 55.739 eFt, a mérlegben *(II/1. számú melléklet)* szereplő bér, járulék és dologi kiadásokra nyújt fedezetet.

Az előző évhez hasonlóan a hivatal dolgozói számára 8.000 Ft/fő/hó Erzsébet utalvánnyal számoltunk, amelyhez kérjük a tisztelt Bizottság támogatását.

Figyelembe véve, hogy a köztisztviselői bértáblában ismét nem történt változás, a Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottság javasolja a Képviselő-testületnek 2.928 eFt elkülönítését, a dolgozók (a két leendő kolléga kivételével) bérének kiegészítésére. Mind a piliscsévi, mind a leányvári Képviselő-testület hozzájárulása szükséges a dolgozók havi br. 40 eFt-os bérkiegészítéséhez.

## III. Művelődési ház és Könyvtár költségvetése (III/1-3. mellékletek)

## 1. Bevételek

*Működési bevételként* 431 eFt bérleti díjjal számolt az intézményvezető.
Az állami támogatás összege 2.776 eFt, az intézmény pénzmaradványa 163 eFt, a szükséges önkormányzati hozzájárulás összege 8.258 eFt.

## 2. Kiadások

A személyi juttatások a törvény által kötelezően előírt emelést tartalmazzák (garantált bérminimum emelkedése), a dolgozók számlavezetési díját (1.000 Ft/fő/hó), illetve az EP tagdíj fizetésére 2.000Ft/fő/hó összeget.

Az intézmény dologi kiadásairól a III/3. számú melléklet tájékoztat részletesen.

A Művelődési Ház és Könyvtár 2017. évi működési kiadásai összesen 11.374 eFt-ot tesznek ki.

## IV. Piliscsévi „Aranykapu" Óvoda-bölcsőde költségvetése

# 1. Bevételek

Az intézmény 2017. évi működésének finanszírozásához 52.070 eFt szükséges. Ehhez 38.665 eFt-tal járul hozzá az állam, az intézmény pénzmaradványa 63 eFt, az önkormányzati hozzájárulás összege pedig 13.342 eFt. A bölcsődei normatíva igénylésével 4.447 eFt-tal nő az állami támogatás, az önkormányzati hozzájárulás pedig csökken.

# 2. Kiadások

*Személyi kiadások*

Az intézmény engedélyezett személyi ellátottsága 13 fő.
Az alapilletményeket a garantált bérminimum emelkedésének figyelembe vételével tervezte az intézményvezető, 1 fő technikai alkalmazott soros lépővel. A nevelő-oktató munkát közvetlenül segítő alkalmazottak bérének tervezése (5 fő, ebből 4 dajka, 1 pedagógiai asszisztens) további 10 %-os emeléssel történt.

A bértömeg tartalmazza a dolgozók különböző pótlékait: 1 fő magasabb vezetői, 1 fő vezető helyettesi, 4 fő nemzetiségi, 1 fő munkaközösség-vezetői pótlék és 1 fő mentorpedagógusnak megítélt kereset kiegészítés.
Az előterjesztés tartalmazza a kötelező 2%-os kereset kiegészítést, valamint 12.000-.Ft/év/fő számlavezetési díjat.

Az intézmény dologi kiadásairól a IV/3. számú melléklet tájékoztat részletesen.

A költségvetés-tervezetet a Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottság megvitatta, és a 1/2017./I.19./számú határozatával elfogadásra javasolja.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy megvitatás után, a 2017. évi költségvetési rendeletet megalkotni szíveskedjék.

Piliscsév, 2017. január 23.

Kosztkáné Rokolya Bernadett sk.
polgármester

I/1.számú melléklet

# Piliscsév Község Önkormányzata
# 2017. évi költségvetés tervezete

## Mérleg

eFt

| Bevételek | | | Kiadások | | |
|---|---|---|---|---|---|
| | 2016 | 2017 | | 2016 | 2017 |
| | | | | | |
| Önkormányzatok működési támogatása | 148 463 | 144 671 | Személyi juttatások | 25 058 | 25 942 |
| Átvett pénzeszközök | 4 068 | 4 428 | Munkaadót terhelő járulékok | 6 899 | 5 868 |
| Közhatalmi bevételek | 60 400 | 65 720 | Dologi kiadások | 46 006 | 48 400 |
| Működési bevételek | 7 228 | 10 057 | Szociális juttatások | 9 200 | 8 707 |
| Felhalmozási bevételek | 5 000 | 0 | Átadott pénzeszközök, támogatások | 9 835 | 11 351 |
| | | | Irányítószervi támogatás folyósítása | 115 997 | 121 764 |
| **Tárgyévi bevételek** | **225 159** | **224 876** | **Tárgyévi működési kiadások** | **212 995** | **222 031** |
| | | | Fejlesztések | 31 000 | 37 600 |
| Önkormányzat pénzmaradványa | 31 315 | 115 000 | Céltartalék (elköt.pm.terhére) | 7 444 | 58 146 |
| | | | Fejlesztési céltartalék | | 4 000 |
| | | | Általános tartalék | 5 035 | 18 099 |
| **Mindösszesen** | **256 475** | **339 876** | **Mindösszesen** | **256 475** | **339 876** |

I/2.számú melléklet

**Piliscsév Község Önkormányzata**
**2017. évi terv**

Ft

| Bevételek | | | |
|---|---|---|---|
| **Főkönyvi szám** | **Főkönyvi szám neve** | **Eredeti előirányzat** | **2017 terv** |
| 091111 | Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása | 70 435 092 | 73 911 440 |
| 091121 | Települési önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása | 45 519 733 | 38 664 917 |
| 091131 | Települési önkormányzatok szociális, gyermekjóléti és gyermekétkeztetési feladatainak támogatása | 29 746 413 | 29 318 514 |
| 091141 | Települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása | 2 762 220 | 2 775 900 |
| *Helyi önkormányzatok működési támogatása* | | *148 463 458* | *144 670 771* |
| 09161 | Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről | *4 068 000* | *4 428 000* |
| *Átvett pénzeszközök* | | *4 068 000* | *4 428 000* |
| 093431 | Magánszemélyek kommunális adója | 4 300 000 | 4 500 000 |
| 09351071 | Állandó jelleggel végzett iparűzési tevékenység után fizetett helyi adó | 50 000 000 | 55 000 000 |
| 0935411 | Belföldi gépjárművek adójának a helyi önkormányzatot megillető része | 5 500 000 | 6 000 000 |
| 09355011 | Tartózkodás után fizetett idegenforgalmi adó | 150 000 | 100 000 |
| 09355021 | Talajterhelési díj | 50 000 | 20 000 |
| 0936111 | Szabálysértési pénz- és helyszíni bírság és a közlekedési szabályszegések után kiszabott közigazgatási bírság helyi önkormányzatot megillető része | 100 000 | 100 000 |
| 0936171 | Késedelmi és önellenőrzési pótlék (technikai) | 300 000 | 0 |
| *Közhatalmi bevételek* | | *60 400 000* | *65 720 000* |
| 094021 | Szolgáltatások ellenértéke | 100 000 | 100 000 |
| 0940211 | Tárgyi eszközök bérbeadásából származó bevétel | 250 000 | 250 000 |
| 094031 | Közvetített szolgáltatások ellenértéke | 150 000 | 168 000 |
| 094041 | Tulajdonosi bevételek | 1 200 000 | 1 200 000 |
| 094051 | Ellátási díjak | 2 573 000 | 4 944 143 |
| 094061 | Kiszámlázott általános forgalmi adó | 695 000 | 1 334 919 |
| 094071 | Általános forgalmi adó visszatérítése | 500 000 | 500 000 |

| | | | |
|---|---|---|---|
| 0940821 | Egyéb kapott (járó) kamatok és kamatjellegű bevételek | 300 000 | 300 000 |
| 094111 | Egyéb működési bevételek | 200 000 | 0 |
| 0941151 | költségek visszatérítései | 1 260 000 | 1 260 000 |
| *Működési bevételek* | | *7 228 000* | *10 057 062* |
| 095221 | Termőföld-eladás bevételei | 5 000 000 | 0 |
| *Felhalmozási bevételek* | | *5 000 000* | *0* |
| *0981311* | *Előző év költségvetési maradványának igénybevétele* | *31 315 339* | *115 000 000* |
| **Bevételek mindösszesen** | | **256 474 797** | **339 875 833** |

I/3.számú melléklet

**Piliscsév Község Önkormányzata**
**2017. évi terv**

Ft

| Kiadások | | | |
|---|---|---|---|
| **Főkönyvi szám** | **Főkönyvi szám neve** | **Eredeti előirányzat** | **2017 terv** |
| 05110111 | Köztisztviselők,közalkalmazottak bére (technikai) | 2 808 000 | 3 371 000 |
| 05110131 | MT alapján teljes, részmunkaidős bére (technikai) | 7 290 000 | 7 528 000 |
| 0511041 | Készenléti, ügyeleti, helyettesítési díj, túlóra, túlszolgálat | 100 000 | 100 000 |
| 05110711 | Erzsébet utalvány (technikai) | 0 | 0 |
| 05110761 | Önkéntes egészségpénztári befizetés (technikai) | 72 000 | 72 000 |
| 0511091 | Közlekedési költségtérítés | 70 000 | 70 000 |
| 0511101 | Egyéb költségtérítések | 60 000 | 60 000 |
| 0511121 | Szociális támogatások | 100 000 | 100 000 |
| 0511131 | Foglalkoztatottak egyéb személyi juttatásai | 206 300 | 0 |
| 051211 | Választott tisztségviselők juttatásai | 12 526 000 | 13 894 600 |
| 051221 | Munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban nem saját | 1 776 000 | 696 000 |
| 0512361 | Reprezentáció, üzleti ajándék (technikai) | 50 000 | 50 000 |
| *Személyi juttatások* | | 25 058 300 | 25 941 600 |
| 05211 | Szociális hozzájárulási adó | 6 769 000 | 5 738 280 |
| 05261 | Más járulék fizetési kötelezettség | 130 000 | 130 000 |
| *Munkaadót terhelő járulékok* | | *6 899 000* | *5 868 280* |
| 053111 | Szakmai anyagok beszerzése | 80 000 | 80 000 |
| 0531111 | Gyógyszer (technikai) | 50 000 | 50 000 |
| 0531121 | Könyv, folyóirat (technikai) | 60 000 | 60 000 |
| 0531141 | Informatikai eszközök (technikai) | 30 000 | 30 000 |
| 053121 | Üzemeltetési anyagok beszerzése | 310 000 | 658 080 |
| 0531211 | Élelmiszer (technikai) | 100 000 | 100 000 |
| 0531221 | Irodaszer, nyomtatvány (technikai) | 520 000 | 520 000 |
| 0531231 | Hajtó és kenőanyag (technikai) | 650 000 | 650 000 |
| 0531241 | Munka és védőruha (technikai) | 130 000 | 130 000 |

| | | | |
|---|---|---|---|
| 0531251 | Nyomtatást segítő anyagok (technikai) | 200 000 | 200 000 |
| 0531261 | Midazok, amelyek nem számolhatóak el szakmai anyagnak | 770 000 | 770 000 |
| 053211 | Informatikai szolgáltatások igénybevétele | 0 | 840 000 |
| 0532111 | Internet díj (technikai) | 200 000 | 200 000 |
| 0532141 | Informatikai eszközök, ATM, POS bérleti díja, | 150 000 | 150 000 |
| 0532211 | Telefon, telefax, telex, mobil díj (technikai) | 510 000 | 510 000 |
| 0533111 | Villamos energia (technikai) | 4 500 000 | 4 100 668 |
| 0533121 | Gázdíj (technikai) | 1 500 000 | 2 000 000 |
| 0533131 | Víz- és csatornadíj (technikai) | 240 000 | 240 000 |
| 053321 | Vásárolt élelmezés | 10 683 000 | 11 049 995 |
| 0533311 | Bérleti és lízingdíjak (technikai) | 250 000 | 250 000 |
| 053341 | Karbantartási, kisjavítási szolgáltatások | 3 599 000 | 3 907 445 |
| 0533521 | Közvetített szolgáltatások ÁH kívül (technikai) | 150 000 | 150 000 |
| 053361 | Szakmai tevékenységet segítő szolgáltatások | 1 560 000 | 1 879 000 |
| 0533621 | Más szakmai tevékenység (technikai) | 2 300 000 | 3 680 000 |
| 053371 | Egyéb szolgáltatások | 3 315 000 | 3 200 000 |
| 0533711 | Postaköltség (technikai) | 360 000 | 360 000 |
| 0533721 | Biztosítási díjak | 600 000 | 600 000 |
| 0533741 | Szállítás (technikai) | 200 000 | 200 000 |
| 0533771 | Rovarírtás (technikai) | 80 000 | 80 000 |
| 0533791 | Más egyéb szolgáltatások (technikai) | 2 546 000 | 1 166 000 |
| 0534111 | Foglalkoztatottak kiküldetései (technikai) | 10 000 | 10 000 |
| 053511 | Működési célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó | 9 323 000 | 9 548 553 |
| 053531 | Kamatkiadások | 20 000 | 20 000 |
| 053551 | Egyéb dologi kiadások | 10 000 | 10 000 |
| 0535551 | Kötelező jellegű díjakat ( útdíj,műszaki vizsga díja ) | 1 000 000 | 1 000 000 |
| *Dologi kiadások* | | 46 006 000 | 48 399 741 |
| 054241 | Helyi megállapítású rendkívüli gyermekvédelmi támogatás | 1 980 000 | 2 480 000 |

| | | | |
|---|---|---|---|
| 054411 | Helyi megállapítású ápolási díj (SZoc.tv.43§/B) (technikai) | 1 500 000 | 1 500 000 |
| 05461 | Lakhatással kapcsolatos ellátások | 420 000 | 0 |
| 054641 | Lakásfenntartási támogatás [Szoctv. 38. § (1) bek. a) és b) | | 420 000 |
| 0548251 | Települési támogatás [Szoctv. 45.§] (technikai) | | 1 500 000 |
| 054851 | Önkormányzati segély [Szoctv. 45.§] (technikai) | 2 000 000 | 0 |
| 054861 | Temetési segély [Szoctv. 46. §] (technikai) | 300 000 | 300 000 |
| 054871 | Köztemetés [Szoctv. 48.§] | 600 000 | 300 000 |
| 054881 | Önkormányzat által saját hatáskörben (nem szociális és gyermekvédelmi előírások alapján) adott pénzügyi ellátás (technikai) | 1 000 000 | 1 207 000 |
| 054891 | Önkormányzat által saját hatáskörben (nem szociális és gyermekvédelmi előírások alapján) adott természetbeni ellátás (technikai) | 1 400 000 | 1 000 000 |
| **Szociális juttatások, segélyek** | | 9 200 000 | 8 707 000 |
| 055061 | Egyéb működési célú támogatások államháztartáson belülre | 3 835 000 | 5 721 000 |
| 055121 | Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre | 6 000 000 | 5 630 000 |
| *Átadott pénzeszk., támogatások* | | *9 835 000* | *11 351 000* |
| 05641 | Egyéb tárgyi eszközök beszerzése, létesítése | 0 | 2 835 000 |
| 05671 | Beruházási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó | 0 | 765 000 |
| 05711 | Ingatlanok felújítása | 24 500 000 | 26 772 000 |
| 05741 | Felújítási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó | 6 500 000 | 7 228 000 |
| *Fejesztések* | | 31 000 000 | 37 600 000 |
| *059151* | *Központi, irányító szervi támogatás folyósítása* | *115 997 171* | *121 763 573* |
| *055131* | *Tartalék (elköt.pm.terh.)* | *7 444 000* | *58 146 000* |
| | *Fejlesztési céltartalék* | | *4 000 000* |
| | *Általános tartalék* | *5 035 326* | *18 098 639* |
| **Kiadások mindösszesen** | | **256 474 797** | **339 875 833** |

**I/4.számú melléklet**

## Piliscsév Község Önkormányzata
## 2017. évi terv

Ft

| Szociális juttatások, segélyek | 2016 | 2017 |
|---|---|---|
| Helyi megállapítású rendkívüli gyermekvédelmi támogatás Gyvt.21 | 1 980 000 | 2 480 000 |
| *ebből: Arany J. pályázat* | *80 000* | *80 000* |
| *babautalvány* | *200 000* | *400 000* |
| *ösztöndíj* | *350 000* | *350 000* |
| *Bursa H.* | *750 000* | *750 000* |
| *csévi gyermekek (beiskolázási segély)* | *400 000* | *700 000* |
| *csévi gyermekek (bérlet)* | *200 000* | *200 000* |
| Helyi megállapítású ápolási díj (SZoc.tv.43§/B) | 1 500 000 | 1 500 000 |
| Lakhatással kapcsolatos ellátások | 420 000 | 420 000 |
| Önkormányzati segély [Szoctv. 45.§] - **átmeneti segély; gyógyszer költség; kórházi áp.** | 2 000 000 | 1 500 000 |
| Temetési segély [Szoctv. 46. §] | 300 000 | 300 000 |
| Köztemetés [Szoctv. 48.§] | 600 000 | 300 000 |
| Önkormányzat által saját hatáskörben (nem szociális és gyermekvédelmi előírások alapján) adott pénzügyi ellátás | 1 000 000 | 1 207 000 |
| *ebből: idősek un. karácsonyi segélye* | *400 000* | *707 000* |
| Önkormányzat által saját hatáskörben (nem szociális és gyermekvédelmi előírások alapján) adott természetbeni ellátás - **tüzelő; int.térítési d.;** | 1 400 000 | 1 000 000 |
| **Szociális juttatások mindösszesen** | **9 200 000** | **8 707 000** |

**I/5.számú melléklet**

**Piliscsév Község Önkormányzata**
**2017. évi terv**

**Támogatások, tadíjak**

Ft

| | 2016 | 2017 |
|---|---|---|
| Diákönkormányzat | 50 000 | 50 000 |
| Cselgáncs klub | 150 000 | 150 000 |
| Vöröskereszt | 100 000 | 100 000 |
| Piliscsév SE | 2 190 000 | 2 190 000 |
| Szlovák Baráti kör | 90 000 | 100 000 |
| Asszonykórus | 400 000 | 400 000 |
| Nyugdíjas klub | 320 000 | 350 000 |
| Pincefalu Egyesület | 330 000 | 350 000 |
| Piliscsévi Polgárőr Egylet | 500 000 | 500 000 |
| Egyéb támogatások (Kolibri,Pilis Kupa, stb.) | 390 000 | 390 000 |
| Pilis-Gerecse Társulás | 30 000 | 30 000 |
| Istergránum | 50 000 | 50 000 |
| Szlovák önkormányzat | 300 000 | 300 000 |
| Lövész Sportegyesület | 570 000 | 200 000 |
| Egyházi kórus | 200 000 | 200 000 |
| Trnka tánccsoport | 50 000 | 100 000 |
| TDM tagdíj | 70 000 | 70 000 |
| Esztergomi kórház, eü. egyedi kérelmek | 100 000 | 100 000 |
| **Civil szervezetek, társulások össz.** | **5 890 000** | **5 630 000** |

II/1. számú melléklet

**Piliscsévi Közös Önkormányzati Hivatal**

**2017. évi költségvetés tervezete**

Mérleg

eFt

| Bevételek | | | Kiadások | | |
|---|---|---|---|---|---|
| | **2016** | **2017** | | **2016** | **2017** |
| | | | Személyi juttatások | 40 741 | 48 015 |
| Egyéb műk.c. támogatások | | 2 928 | Munkaadót terhelő járulékok | 10 999 | 11 080 |
| Intézmény finanszírozás | 55 281 | 58 667 | Dologi kiadások | 4 000 | 2 500 |
| **Tárgyévi bevételek** | **55 281** | **61 595** | **Tárgyévi működési kiadások** | **55 740** | **61 595** |
| Pénzmaradvány | 2 359 | 503 | December havi bér megelőleg.visszafiz. | 1 900 | |
| | | | Tartalék (elköt.pénzmaradv.terh) | | 503 |
| **Mindösszesen** | **57 640** | **62 098** | **Mindösszesen** | **57 640** | **62 098** |

II/2. számú melléklet

**Piliscsévi Közös Önkormányati Hivatal**
**2017. évi terv**

Ft

| Bevételek | | | |
|---|---|---|---|
| **Főkönyvi szám** | **Főkönyvi szám neve** | **2016 Eredeti előirányzat** | **2017 terv** |
| 916071 | Egyéb működési célú támogatások - helyi önkormányzatok | | 2 928 000 |
| 0981311 | Előző év költségvetési maradványának igénybevétele | 2 359 007 | 503 462 |
| 098161 | Központi, irányító szervi támogatás | 55 280 600 | 58 666 600 |
| **Bevételek mindösszesen** | | **57 639 607** | **62 098 062** |

II/3. számú melléklet

**Piliscsévi Közös Önkormányati Hivatal**
**2017. évi terv**

Ft

| Kiadások | | | |
|---|---|---|---|
| **Főkönyvi szám** | **Főkönyvi szám neve** | **2016 Eredeti előirányzat** | **2017 terv** |
| 05110111 | Köztisztviselők,közalkalmazottak bére (technikai) | 35 062 607 | 37 020 820 |
| 0511041 | Készenléti, ügyeleti, helyettesítési díj, túlóra, túlszolgálat | 500 000 | 500 000 |
| 05110711 | Erzsébet utalvány (technikai) | 1 152 000 | 1 152 000 |
| 05110721 | SZÉP kártya - vendéglátás (technikai) | 2 400 000 | 2 400 000 |
| 05110761 | Önkéntes egészségpénztári befizetés (technikai) | 288 000 | 288 000 |
| 0511091 | Közlekedési költségtérítés | 550 000 | 550 000 |
| 0511101 | Egyéb költségtérítések | 144 000 | 144 000 |
| 0511121 | Szociális támogatások | 100 000 | 100 000 |
| 0511131 | Foglalkoztatottak egyéb személyi juttatásai | 544 000 | 160 000 |
| 051221 | Munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban nem saját foglalkoztatottnak fizetett juttatások | | 5 700 000 |
| *Személyi juttatások* | | *40 740 607* | *48 014 820* |
| 05211 | Szociális hozzájárulási adó | 10 999 000 | 11 079 780 |
| *Munkaadót terhelő járulékok* | | *10 999 000* | *11 079 780* |
| 053211 | Informatikai szolgáltatások igénybevétele | 1 540 000 | 172 000 |
| 0532151 | Szoftverek kölcsönzése, bérlése (technikai) | 420 000 | 420 000 |
| 0532211 | Telefon, telefax, telex, mobíl díj (technikai) | 0 | 0 |
| 0533611 | ÁHT által kibocsátott komplex szolgáltatások (technikai) | 250 000 | 250 000 |
| 0533621 | Más szakmai tevékenység (technikai) | 852 000 | 852 000 |
| 053371 | Egyéb szolgáltatások | 200 000 | 200 000 |
| 0533791 | Más egyéb szolgáltatások (technikai) | 435 000 | 435 000 |
| 053511 | Működési célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó | 303 000 | 171 000 |
| *Dologi kiadások* | | *4 000 000* | *2 500 000* |
| *05505011* | *December havi bér megelőleg.visszafiz.* | *1 900 000* | |
| | *Tartalék (elkötelezettség pénzmaradvány terhére)* | | *503 462* |
| **Kiadások mindösszesen** | | **57 639 607** | **62 098 062** |

III/1.számú melléklet

**Kálmánfi Béla Művelődéi Ház és Könyvtár**

**2017. évi költségvetés tervezete**

Mérleg

eFt

| **Bevételek** | | | **Kiadások** | | |
|---|---|---|---|---|---|
| | **2016** | **2017** | | **2016** | **2017** |
| | | | Személyi juttatások | 5 042 | 5 742 |
| Működési bevételek | 450 | 431 | Munkaadót terh. járulékok | 1 381 | 1 192 |
| Intézmény fin. | 10 256 | 11 090 | Dologi kiadások | 4 570 | 4 496 |
| **Tárgyévi bevételek** | **10 706** | **11 521** | **Tárgyévi működési kiadások** | **10 993** | **11 429** |
| Pénzmaradvány | 287 | 163 | Fejlesztések | | 254 |
| | | | | | |
| **Mindösszesen** | **10 993** | **11 683** | **Mindösszesen** | **10 993** | **11 683** |

III/2.számú melléklet

**Kálmánfi Béla Művelődéi Ház és Könyvtár**
**2017. évi terv**

**Ft**

| Bevételek | | | |
|---|---|---|---|
| **Főkönyvi szám** | **Főkönyvi szám neve** | **Eredeti előirányzat** | **2017 terv** |
| 094021 | Szolgáltatások ellenértéke | 450 000 | 431 000 |
| 0981311 | Előző év költségvetési maradványának igénybevétele | 287 454 | 162 675 |
| 098161 | Központi, irányító szervi támogatás | 10 255 546 | 11 089 655 |
| **Bevételek mindösszesen** | | **10 993 000** | **11 683 330** |

III/3.számú melléklet

**Kálmánfi Béla Művelődéi Ház és Könyvtár**
**2017. évi terv**

Ft

| Kiadások | | | |
|---|---|---|---|
| **Főkönyvi szám** | **Főkönyvi szám neve** | **Eredeti előirányzat** | **2017 terv** |
| 05110111 | Köztisztviselők,közalkalmazottak bére (technikai) | 4 050 000 | 4 605 500 |
| 05110761 | Önkéntes egészségpénztári befizetés (technikai) | 48 000 | 48 000 |
| 0511091 | Közlekedési költségtérítés | 60 000 | 60 000 |
| 0511101 | Egyéb költségtérítések | 0 | 24 000 |
| 0511131 | Foglalkoztatottak egyéb személyi juttatásai | 84 000 | 84 000 |
| 051221 | Munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban nem saját foglalkoztatottnak fizetett juttatások | 800 000 | 920 000 |
| *Személyi juttatások* | | *5 042 000* | *5 741 500* |
| 05211 | Szociális hozzájárulási adó | 1 361 000 | 1 171 700 |
| 05261 | Más járulék fizetési kötelezettség | 20 000 | 20 000 |
| *Munkaadót terhelő járulékok* | | *1 381 000* | *1 191 700* |
| 053111 | Szakmai anyagok beszerzése | 130 000 | 180 000 |
| 0531111 | Gyógyszer (technikai) | 5 000 | 5 000 |
| 0531121 | Könyv, folyóirat (technikai) | 258 000 | 258 000 |
| 0531141 | Informatikai eszközök (technikai) | 80 000 | 80 000 |
| 053121 | Üzemeltetési anyagok beszerzése | 0 | 6 000 |
| 0531221 | Irodaszer, nyomtatvány (technikai) | 50 000 | 50 000 |
| 0531241 | Munka és védőruha (technikai) | 8 000 | 50 000 |
| 0531251 | Nyomtatást segítő anyagok (technikai) | 0 | 60 000 |
| 0531261 | Mindazok, amelyek nem számolhatóak el szakmai anyagnak (technikai) | 397 000 | 250 000 |
| 0532111 | Internet díj (technikai) | 60 000 | 60 000 |
| 0532211 | Telefon, telefax, telex, mobíl díj (technikai) | 70 000 | 70 000 |
| 0533111 | Villamos energia (technikai) | 410 000 | 60 000 |
| 0533121 | Gázdíj (technikai) | 1 060 000 | 1 400 000 |
| 0533131 | Víz- és csatornadíj (technikai) | 145 000 | 155 000 |

| | | | |
|---|---|---|---|
| 053341 | Karbantartási, kisjavítási szolgáltatások | 220 000 | 324 000 |
| 053371 | Egyéb szolgáltatások | 678 000 | 600 000 |
| 0533711 | Postaköltség (technikai) | 15 000 | 14 600 |
| 0533771 | Rovarírtás (technikai) | 30 000 | 30 000 |
| 0533791 | Más egyéb szolgáltatások (technikai) | 150 000 | 150 000 |
| 053511 | Működési célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó | 804 000 | 693 500 |
| 053551 | Egyéb dologi kiadások | 0 | 0 |
| 0535531 | 1 és 2 forintos érmék kerekítési különbözete (technikai) | 0 | 30 |
| *Dologi kiadások* | | *4 570 000* | *4 496 130* |
| 05631 | Informatikai eszközök beszerzése, létesítése | 0 | 200 000 |
| 05671 | Beruházási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó | 0 | 54 000 |
| *Fejesztések* | | *0* | *254 000* |
| **Kiadások mindösszesen** | | **10 993 000** | **11 683 330** |

# Kálmánfi Béla Művelődéi Ház és Könyvtár
## 2017. évi terv
## Bevételek kormányzati funkciók szerint

Ft

| 018030 - Támogatási célú finanszírozási műveletek | | | |
|---|---|---|---|
| **Főkönyvi szám** | **Főkönyvi szám név** | **Eredeti előirányzat** | **2017 terv** |
| 0981311 | Előző év költségvetési maradványának igénybevétele | 287 454 | 162 675 |
| 098161 | Központi, irányító szervi támogatás | 0 | 11 034 655 |
| **Bevétel összesen:** | | 287 454 | 11 197 330 |

| 082092 - Közművelődés – hagyományos közösségi kulturális értékek gondozása | | | |
|---|---|---|---|
| **Főkönyvi szám** | **Főkönyvi szám név** | **Eredeti előirányzat** | **2017 terv** |
| 0916032 | Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről-fejezeti kezelésű előirányzatok EU-s | 0 | |
| 094021 | Szolgáltatások ellenértéke | 450 000 | 431 000 |
| 098161 | Központi, irányító szervi támogatás | 10 255 546 | |
| **Bevétel összesen:** | | 10 705 546 | 431 000 |
| **Bevételek mindösszesen** | | **10 993 000** | **11 628 330** |

# Kálmánfi Béla Művelődéi Ház és Könyvtár
## 2017. évi terv
## Kiadások kormányzati funkciók szerint

Ft

| 082042 - Könyvtári állomány gyarapítása, nyilvántartása | | | |
|---|---|---|---|
| Főkönyvi szám | Főkönyvi szám név | Eredeti előirányzat | 2017 terv |
| 0531121 | Könyv, folyóirat (technikai) | 250 000 | 250000 |
| 053511 | Működési célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó | 12 500 | 12500 |
| Dologi kiadások | | 262 500 | 262 500 |
| **Kiadás összesen:** | | 262 500 | 262 500 |

| 082044 - Könyvtári szolgáltatások | | | |
|---|---|---|---|
| Főkönyvi szám | Főkönyvi szám név | Eredeti előirányzat | 2017 terv |
| 051221 | Munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban nem saját foglalkoztatottnak fizetett juttatások | 600 000 | 720 000 |
| Személyi juttatások | | 600 000 | 720 000 |
| 05211 | Szociális hozzájárulási adó | 162 000 | 158 400 |
| Munkaadót terhelő járulékok | | 162 000 | 158 400 |
| 053111 | Szakmai anyagok beszerzése | 80 000 | 80 000 |
| 0531141 | Informatikai eszközök (technikai) | 20 000 | 20 000 |
| 0531221 | Irodaszer, nyomtatvány (technikai) | 20 000 | 20 000 |
| 053341 | Karbantartási, kisjavítási szolgáltatások | 120 000 | 124 000 |
| 053511 | Működési célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó | 64 500 | 66 000 |
| Dologi kiadások | | 304 500 | 310 000 |
| **Kiadás összesen:** | | 1 066 500 | 1 188 400 |

| 082092 - Közművelődés – hagyományos közösségi kulturális értékek gondozása | | | |
|---|---|---|---|
| Főkönyvi szám | Főkönyvi szám név | Eredeti előirányzat | 2017 terv |
| 05110111 | Köztisztviselők,közalkalmazottak bére (technikai) | 4 050 000 | 4 605 500 |
| 05110761 | Önkéntes egészségpénztári befizetés (technikai) | 48 000 | 48 000 |
| 0511091 | Közlekedési költségtérítés | 60 000 | 60 000 |
| 0511101 | Egyéb költségtérítések | 0 | 24 000 |
| 0511131 | Foglalkoztatottak egyéb személyi juttatásai | 84 000 | 84 000 |
| 051221 | Munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban nem saját foglalkoztatottnak fizetett juttatások | 200 000 | 200 000 |
| Személyi juttatások | | 4 442 000 | 5 021 500 |
| 05211 | Szociális hozzájárulási adó | 1 199 000 | 1 013 300 |
| 05261 | Más járulék fizetési kötelezettség | 20 000 | 20 000 |
| Munkaadót terhelő járulékok | | 1 219 000 | 1 033 300 |
| 053111 | Szakmai anyagok beszerzése | 50 000 | 100 000 |
| 0531111 | Gyógyszer (technikai) | 5 000 | 5 000 |
| 0531121 | Könyv, folyóirat (technikai) | 8 000 | 8 000 |
| 0531141 | Informatikai eszközök (technikai) | 60 000 | 60 000 |
| 053121 | Üzemeltetési anyagok beszerzése | 0 | 6 000 |
| 0531221 | Irodaszer, nyomtatvány (technikai) | 30 000 | 30 000 |

| | | | |
|---|---|---|---|
| 0531241 | Munka és védőruha (technikai) | 8 000 | 50 000 |
| 0531251 | Nyomtatást segítő anyagok (technikai) | 0 | 60 000 |
| 0531261 | Midazok, amelyek nem számolhatóak el szakmai anyagnak (technikai) | 397 000 | 250 000 |
| 0532111 | Internet díj (technikai) | 60 000 | 60 000 |
| 0532211 | Telefon, telefax, telex, mobíl díj (technikai) | 70 000 | 70 000 |
| 0533111 | Villamos energia (technikai) | 410 000 | 60 000 |
| 0533121 | Gázdíj (technikai) | 1 060 000 | 1 400 000 |
| 0533131 | Víz- és csatornadíj (technikai) | 145 000 | 155 000 |
| 053341 | Karbantartási, kisjavítási szolgáltatások | 100 000 | 200 000 |
| 053371 | Egyéb szolgáltatások | 678 000 | 600 000 |
| 0533711 | Postaköltség (technikai) | 15 000 | 14 600 |
| 0533771 | Rovarírtás (technikai) | 30 000 | 30 000 |
| 0533791 | Más egyéb szolgáltatások (technikai) | 150 000 | 150 000 |
| 053511 | Működési célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó | 727 000 | 615 000 |
| 053551 | Egyéb dologi kiadások | 0 | 0 |
| 0535531 | 1 és 2 forintos érmék kerekítési különbözete (technikai) | 0 | 30 |
| Dologi kiadások | | 4 003 000 | 3 923 630 |
| 05631 | Informatikai eszközök beszerzése, létesítése + hangosito | 0 | 200 000 |
| 05671 | Beruházási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó | 0 | 54 000 |
| Fejesztések | | 0 | 254 000 |
| **Kiadás összesen:** | | 9 664 000 | 10 232 430 |
| **Kiadások mindösszesen** | | **10 993 000** | **11 683 330** |

IV/1. számú melléklet

**Piliscsévi Aranykapu Óvoda-Bölcsőde**

**2017. évi költségvetés tervezete**

# Mérleg

eFt

| **Bevételek** | | | **Kiadások** | | |
|---|---|---|---|---|---|
| | **2016** | **2017** | | **2016** | **2017** |
| | | | Személyi juttatások | 35 071 | 36 492 |
| | | | Munkaadót terh. járulékok | 9 499 | 8 130 |
| Intézmény finanszírozás | 50 461 | 52 007 | Dologi kiadások | 8 001 | 7 449 |
| **Tárgyévi bevételek** | **50 461** | **52 007** | **Tárgyévi működési kiadások** | **52 571** | **52 070** |
| Pénzmaradvány | 2 110 | 63 | | | |
| | | | | | |
| **Mindösszesen** | **52 571** | **52 070** | **Mindösszesen** | **52 571** | **52 070** |

IV/2. számú melléklet

**Piliscsévi Aranykapu Óvoda-Bölcsőde**
**2017. évi terv**

Ft

| Bevételek | | | |
|---|---|---|---|
| **Főkönyvi szám** | **Főkönyvi szám neve** | **Eredeti előirányzat** | **2017 terv** |
| 0981311 | Előző év költségvetési maradványának igénybevétele | 2 109 975 | 63 031 |
| 098161 | Központi, irányító szervi támogatás | 50 461 025 | 52 007 318 |
| **Bevételek mindösszesen** | | **52 571 000** | **52 070 349** |

IV/3. számú melléklet

**Piliscsévi Aranykapu Óvoda-Bölcsőde**
**2017. évi terv**

**Ft**

| Kiadások | | | |
|---|---|---|---|
| **Főkönyvi szám** | **Főkönyvi szám neve** | **Eredeti előirányzat** | **2017 terv** |
| 05110111 | Köztisztviselők,közalkalmazottak bére (technikai) | 33 987 000 | 35 515 799 |
| 05110761 | Önkéntes egészségpénztári befizetés (technikai) | 336 000 | 312 000 |
| 0511091 | Közlekedési költségtérítés | 400 000 | 400 000 |
| 0511101 | Egyéb költségtérítések | 168 000 | 204 000 |
| 0511131 | Foglalkoztatottak egyéb személyi juttatásai | 180 000 | 60 000 |
| *Személyi juttatások* | | *35 071 000* | *36 491 799* |
| 05211 | Szociális hozzájárulási adó | 9 469 000 | 8 100 000 |
| 05261 | Más járulék fizetési kötelezettség | 30 000 | 30 000 |
| *Munkaadót terhelő járulékok* | | *9 499 000* | *8 130 000* |
| 053111 | Szakmai anyagok beszerzése | 150 000 | 150 000 |
| 0531111 | Gyógyszer | 20 000 | 20 000 |
| 0531121 | Könyv, folyóirat (technikai) | 100 000 | 100 000 |
| 0531211 | Élelmiszer (technikai) | 20 000 | 20 000 |
| 0531221 | Irodaszer, nyomtatvány (technikai) | 200 000 | 200 000 |
| 0531241 | Munka és védőruha (technikai) | 135 000 | 45 000 |
| 0531261 | Mindazok, amelyek nem számolhatóak el szakmai anyagnak (technikai) | 500 000 | 500 000 |
| 0532111 | Internet díj (technikai) | 45 000 | 100 000 |
| 0532211 | Telefon, telefax, telex, mobil díj (technikai) | 225 000 | 200 000 |
| 0533111 | Villamos energia (technikai) | 225 000 | 200 000 |
| 0533121 | Gázdíj (technikai) | 2 500 000 | 2 200 000 |
| 0533131 | Víz- és csatornadíj (technikai) | 400 000 | 500 000 |
| 053341 | Karbantartási, kisjavítási szolgáltatások | 1 000 000 | 800 000 |
| 0533621 | Más szakmai tevékenység (technikai) | 40 000 | 100 000 |
| 053371 | Egyéb szolgáltatások | 200 000 | 200 000 |
| 0533711 | Postaköltség (technikai) | 30 000 | 40 000 |

| | | | |
|---|---|---|---|
| 0533721 | Biztosítási díjak (technikai) | 80 000 | 80 000 |
| 0533741 | Szállítás (technikai) | 60 000 | 40 000 |
| 0533771 | Rovarírtás (technikai) | 50 000 | 50 000 |
| 0533791 | Más egyéb szolgáltatások (technikai) | 300 000 | 300 000 |
| 053411 | Kiküldetések kiadásai | 20 000 | 20 000 |
| 053511 | Működési célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó | 1 701 000 | 1 583 550 |
| *Dologi kiadások* | | *8 001 000* | *7 448 550* |
| 05641 | Egyéb tárgyi eszközök beszerzése, létesítése | 0 | 0 |
| 05671 | Beruházási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó | 0 | 0 |
| *Fejlesztések* | | *0* | *0* |
| **Kiadások mindösszesen** | | **52 571 000** | **52 070 349** |

## Piliscsévi Aranykapu Óvoda-Bölcsőde
## 2017. évi terv
## Bevételek kormányzati funkciók szerint

Ft

| 018030 - Támogatási célú finanszírozási műveletek | | | |
|---|---|---|---|
| **Főkönyvi szám** | **Főkönyvi szám név** | **Eredeti előirányzat** | **2017 terv** |
| 0981311 | Előző év költségvetési maradványának igénybevétele | 2 109 975 | 63 031 |
| 098161 | Központi, irányító szervi támogatás | 50 461 025 | 52 007 318 |
| **Bevétel összesen:** | | 52 571 000 | 52 070 349 |

| 091110 - Óvodai nevelés, ellátás szakmai feladatai | | | |
|---|---|---|---|
| **Főkönyvi szám** | **Főkönyvi szám név** | **Eredeti előirányzat** | **2017 terv** |
| 0965031 | Egyéb működési célú átvett pénzeszközök-egyéb civil szervezetek, | 0 | |
| **Bevétel összesen:** | | 0 | 0 |

| 091140 - Óvodai nevelés, ellátás működtetési feladatai | | | |
|---|---|---|---|
| **Főkönyvi szám** | **Főkönyvi szám név** | **Eredeti előirányzat** | **2017 terv** |
| 094042 | Tulajdonosi bevételek | 0 | |
| **Bevétel összesen:** | | 0 | 0 |
| **Bevételek mindösszesen** | | **52 571 000** | **52 070 349** |

**Piliscsévi Aranykapu Óvoda-Bölcsőde**
**2017. évi terv**
**Kiadások kormányzati funkciók szerint**

Ft

| **091110 - Óvodai nevelés, ellátás szakmai feladatai** | | | |
|---|---|---|---|
| **Főkönyvi szám** | **Főkönyvi szám név** | **Eredeti előirányzat** | **2017 terv** |
| 05110111 | Köztisztviselők,közalkalmazottak bére (technikai) | 16 666 000 | 12 348 290 |
| 05110711 | Erzsébet utalvány (technikai) | 0 | 0 |
| 05110761 | Önkéntes egészségpénztári befizetés (technikai) | 216 000 | 120 000 |
| 0511091 | Közlekedési költségtérítés | 270 000 | 270 000 |
| 0511101 | Egyéb költségtérítések | 108 000 | 108 000 |
| 0511131 | Foglalkoztatottak egyéb személyi juttatásai | 180 000 | 60 000 |
| 051221 | Munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban nem saját foglalkoztatottnak | 0 | 0 |
| Személyi juttatások | | 17 440 000 | 12 906 290 |
| 05211 | Szociális hozzájárulási adó | 4 709 000 | 2 900 000 |
| Munkaadót terhelő járulékok | | 4 709 000 | 2 900 000 |
| **Kiadás összesen:** | | 22 149 000 | 15 806 290 |

| **091130 - Nemzetiségi óvodai nevelés, ellátás szakmai feladatai** | | | |
|---|---|---|---|
| **Főkönyvi szám** | **Főkönyvi szám név** | **Eredeti előirányzat** | **2017 terv** |
| 05110111 | Köztisztviselők,közalkalmazottak bére (technikai) | 15 364 000 | 15 174 169 |
| 05110711 | Erzsébet utalvány (technikai) | 0 | 0 |
| 05110761 | Önkéntes egészségpénztári befizetés (technikai) | 96 000 | 96 000 |
| 0511091 | Közlekedési költségtérítés | 130 000 | 130 000 |
| 0511101 | Egyéb költségtérítések | 48 000 | 48 000 |
| 0511131 | Foglalkoztatottak egyéb személyi juttatásai | 0 | 0 |
| 051222 | Munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban nem saját foglalkoztatottnak | 0 | 0 |
| Személyi juttatások | | 15 638 000 | 15 448 169 |
| 05211 | Szociális hozzájárulási adó | 4 222 000 | 3 400 000 |
| Munkaadót terhelő járulékok | | 4 222 000 | 3 400 000 |
| **Kiadás összesen:** | | 19 860 000 | 18 848 169 |

| **091140 - Óvodai nevelés, ellátás működtetési feladatai** | | | |
|---|---|---|---|
| **Főkönyvi szám** | **Főkönyvi szám név** | **Eredeti előirányzat** | **2017 terv** |
| 05261 | Más járulék fizetési kötelezettség | 30 000 | 30 000 |

| | | | |
|---|---|---|---|
| Munkaadót terhelő járulékok | | 30 000 | 30 000 |
| 053111 | Szakmai anyagok beszerzése | 150 000 | 150 000 |
| 0531111 | Gyógyszer (technikai) | 20 000 | 20 000 |
| 0531121 | Könyv, folyóirat (technikai) | 100 000 | 100 000 |
| 053121 | Üzemeltetési anyagok beszerzése | 0 | 0 |
| 0531211 | Élelmiszer (technikai) | 20 000 | 20 000 |
| 0531221 | Irodaszer, nyomtatvány (technikai) | 200 000 | 200 000 |
| 0531241 | Munka és védőruha (technikai) | 135 000 | 45 000 |
| 0531261 | Mindazok, amelyek nem számolhatóak el szakmai anyagnak (technikai) | 500 000 | 500 000 |
| 0532111 | Internet díj (technikai) | 45 000 | 100 000 |
| 0532211 | Telefon, telefax, telex, mobil díj (technikai) | 225 000 | 200 000 |
| 0533111 | Villamos energia (technikai) | 225 000 | 200 000 |
| 0533121 | Gázdíj (technikai) | 2 500 000 | 2 200 000 |
| 0533131 | Víz- és csatornadíj (technikai) | 400 000 | 500 000 |
| 053341 | Karbantartási, kisjavítási szolgáltatások | 1 000 000 | 800 000 |
| 0533621 | Más szakmai tevékenység (technikai) | 40 000 | 100 000 |
| 053371 | Egyéb szolgáltatások | 200 000 | 200 000 |
| 0533711 | Postaköltség (technikai) | 30 000 | 40 000 |
| 0533721 | Biztosítási díjak (technikai) | 80 000 | 80 000 |
| 0533741 | Szállítás (technikai) | 60 000 | 40 000 |
| 0533771 | Rovarírtás (technikai) | 50 000 | 50 000 |
| 0533791 | Más egyéb szolgáltatások (technikai) | 300 000 | 300 000 |
| 053411 | Kiküldetések kiadásai | 20 000 | 20 000 |
| 053511 | Működési célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó | 1 701 000 | 1 583 550 |
| Dologi kiadások | | 8 001 000 | 7 448 550 |
| 05641 | Egyéb tárgyi eszközök beszerzése, létesítése | 0 | 0 |
| 05671 | Beruházási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó | 0 | 0 |
| Fejlesztések | | 0 | 0 |
| **Kiadás összesen:** | | 8 031 000 | 7 478 550 |

**096015 - Gyermekétkeztetés köznevelési intézményben**

| Főkönyvi szám | Főkönyvi szám név | Eredeti előirányzat | 2017 terv |
|---|---|---|---|
| 05110111 | Köztisztviselők,közalkalmazottak bére (technikai) | 1 957 000 | 2 116 240 |

| | | | |
|---|---|---|---|
| 05110131 | MT alapján teljes, részmunkaidős bére (technikai) | 0 | 0 |
| 0511061 | Jubileumi jutalom | 0 | 0 |
| 05110711 | Erzsébet utalvány (technikai) | 0 | 0 |
| 05110761 | Önkéntes egészségpénztári befizetés (technikai) | 24 000 | 24 000 |
| 0511101 | Egyéb költségtérítések | 12 000 | 12 000 |
| 0511131 | Foglalkoztatottak egyéb személyi juttatásai | 0 | 0 |
| 051222 | Munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban nem saját foglalkoztatottnak fizetett juttatások | 0 | 0 |
| Személyi juttatások | | 1 993 000 | 2 152 240 |
| 05211 | Szociális hozzájárulási adó | 538 000 | 480 000 |
| Munkaadót terhelő járulékok | | 538 000 | 480 000 |
| **Kiadás összesen:** | | 2 531 000 | 2 632 240 |

**Bölcsőde**

| Főkönyvi szám | Főkönyvi szám név | Eredeti előirányzat | 2017 terv |
|---|---|---|---|
| 05110111 | Köztisztviselők,közalkalmazottak bére (technikai) | 0 | 5 877 100 |
| 0511061 | Jubileumi jutalom | 0 | 0 |
| 05110711 | Erzsébet utalvány (technikai) | 0 | 0 |
| 05110761 | Önkéntes egészségpénztári befizetés (technikai) | 0 | 72 000 |
| 0511101 | Egyéb költségtérítések | 0 | 36 000 |
| 0511131 | Foglalkoztatottak egyéb személyi juttatásai | 0 | 0 |
| Személyi juttatások | | 0 | 5 985 100 |
| 05211 | Szociális hozzájárulási adó | 0 | 1 320 000 |
| Munkaadót terhelő járulékok | | 0 | 1 320 000 |
| **Kiadás összesen:** | | 0 | 7 305 100 |
| **Kiadások mindösszesen** | | **52 571 000** | **52 070 349** |

*3/2017.(I.31.) sz. előterjesztés*
*3. napirendi pont*

**Előterjesztés**
**Piliscsév Község Önkormányzat Képviselő-testületének**
**2017. január 31-én tartandó testületi ülésére**

**a polgármester illetményének, valamint költségtérítésének megállapításáról**

**Tisztelt Képviselő-testület!**

2017. január 1-től a 2016. évi CLXXXV. törvény módosította többek között a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. tv (a továbbiakban: Mötv.) 71. §-át.

A módosítás értelmében a polgármester megbízatásának időtartamára havonta illetményre jogosult, melynek összege **megegyezik az államtitkár**nak a központi államigazgatási szervekről, valamint a Kormány tagjai és az államtitkárok jogállásáról szóló törvényben meghatározott **alapilletményéből, illetménykiegészítéséből és vezetői illetmény-pótlékából álló illetménye összegének 55 %-ával az 2001-5000 fő lakosságszámú település polgármestere esetén.**

**A főállású polgármester**, a társadalmi megbízatású polgármester, a megyei önkormányzat közgyűlésének elnöke havonta **az illetményének**, tiszteletdíjának **15%-ában meghatározott összegű költségtérítésre jogosult.**

| | Település létszáma | Havi illetmény (Ft) | |
|---|---|---|---|
| 1. | Polgármester illetménye 2001-5000 fő | 547.700,- | államtitkári illetmény 55 %-a (alapilletmény + illetménykiegészítés + vezetői illetménypótlék) |
| 2. | Polgármester költségtérítése | 82.155,- | polgármester illetményének 15 %-a |

Kérem a képviselő-testületet, hogy a polgármester illetményét az Mötv. 71. §-ában meghatározott összegben állapítsa meg.

**Határozati javaslat:**

**Piliscsév Község Önkormányzat**
**Képviselő-testületének …./2017.(I.31.) határozata**
**a polgármester illetményének, költségtérítésének megállapításáról**

Piliscsév Község Önkormányzat Képviselő-testülete a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXV. törvény 71. §-a alapján 2017. január 1. napjától kezdődően a polgármester illetményét 547.700,- Ft/hó összegben, költségtérítését 82.155,- Ft/hó összegben állapítja meg.

Felelős: Baumstark Tiborné jegyző
Határidő: azonnal

Piliscsév, 2017. január 26.

Baumstark Tiborné sk.
jegyző

*4/2017.(I.31.) sz. előterjesztés*
*4. napirendi pont*

**Előterjesztés**
**Piliscsév Község Önkormányzat Képviselő-testületének**
**2017. január 31-én tartandó testületi ülésére**

**a polgármester cafetéria-juttatásának 2017. évi éves keretösszegéről**

**Tisztelt Képviselő-testület!**

A közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCIX. törvény (továbbiakban: Kttv.) 151. §-a alapján cafetéria juttatásban kell részesíteni a főállású polgármestert.

A polgármester esetében a hivatali szervezet vezetőjén a munkáltatói jogkört gyakorló képviselő - testületet kell érteni. A képviselő-testületnek a polgármester cafetéria-juttatásának éves keretösszegéről egyedi határozattal kell dönteni.

A cafetéria-juttatás éves összege a Kttv. 151. § -ában foglaltak alapján nem lehet alacsonyabb az illetményalap (38.650,-Ft) ötszörösénél, azaz bruttó 193.250,- Ft-nál, és nem haladhatja meg Magyarország 2017. évi központi költségvetéséről szóló 2016. évi XC. törvény. 59. § (4) bekezdésében meghatározott bruttó 200.000,- forintot.

A Kttv. 151. § (1) bekezdése szerint a cafetéria-juttatás éves összege fedezetet biztosít az egyes juttatásokhoz kapcsolódó, a juttatást teljesítő munkáltatót terhelő közterhek megfizetésére is, így ténylegesen a közterhekkel csökkentett összegű (nettó) juttatást veheti igénybe a polgármester.

A közszolgálati tisztviselők részére adható juttatásokról és egyes illetménypótlékokról szóló 249/2012.(VIII. 31.) Kormányrendelet (továbbiakban: Korm. rendelet) 9. § (2) bekezdése értelmében, a helyi önkormányzatoknál **legkésőbb tárgyév február 15-ig** kell meghatározni a cafetéria-juttatás éves összegét.

Kérem a tisztelt képviselő-testületet, hogy a polgármester cafetéria-juttatásának 2017. évi éves keretösszegéről az előterjesztésnek megfelelően dönteni szíveskedjenek.

**Határozati javaslat**

**Piliscsév Község Önkormányzata**
**Képviselő-testületének …./2017.(I.31.) határozata**
**a polgármester cafetéria-juttatásának 2017. évi éves keretösszegéről**

Piliscsév Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a polgármester cafetéria-juttatásának 2017. évi éves keretösszegét bruttó ..... Ft-ban határozza meg.

Felelős: Baumstark Tiborné jegyző
Határidő: azonnal

Piliscsév, 2017. január 26.

Baumstark Tiborné sk.
jegyző

*5/2017.(I.31.) sz. előterjesztés*
*5. napirendi pont*

# E L Ő T E R J E S Z T É S

**Piliscsév Község Önkormányzat Képviselő-testületének**
**2017. január 31-én tartandó testületi ülésére**
**a polgármester szabadságolási ütemtervével kapcsolatosban**

**Tisztelt Képviselő-testület!**

A közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCIX. törvény (továbbiakban: Kttv.) 2014. december 12- ei hatállyal beiktatta a Kttv.-be a VII/A. fejezettel a polgármester, alpolgármester foglalkoztatási jogviszonyára vonatkozó különös rendelkezéseket. Ezen fejezetben rendelkezik többek között a polgármester szabadságával kapcsolatos jogi szabályozásról is, melynek értelmében:
„225/C. § (1) **A főállású polgármester évi huszonöt munkanap alapszabadságra és tizennégy munkanap pótszabadságra jogosult.**
(2) A polgármester előterjesztésére **a képviselő-testület minden év február 28-ig jóváhagyja a polgármester szabadságának ütemezését.** A szabadságot az ütemezésben foglaltaknak megfelelően kell kiadni, valamint igénybe venni. A polgármester a szabadság igénybevételéről a képviselő-testületet a következő ülésen tájékoztatja. A polgármester a szabadságot az ütemezéstől eltérően csak előre nem látható, rendkívüli esetben, vagy az igénybevételt megelőzően legkésőbb tizenöt nappal megtett előzetes bejelentést követően veheti igénybe.
(3) **Minden év január 31-ig a jegyző által vezetett nyilvántartás alapján meg kell állapítani a polgármester előző évben igénybe vett szabadságának mértékét, és a ki nem adott szabadságot a tárgyévi szabadsághoz hozzá kell számítani.**
(4) A polgármesternek a szabadságot az esedékesség évében, de legkésőbb a következő év március 31-ig kell igénybe venni vagy kiadni."
A Kttv. 225/J. § (1) bekezdése értelmében **„A képviselő-testület a polgármester foglalkoztatási jogviszonyával, fegyelmi és kártérítési felelősségének megállapításával kapcsolatos hatáskörét nem ruházhatja át."** Erre tekintettel szükséges fenti tárgykörben a Képviselő-testületnek dönteni.

A jegyző által 2016. évre vezetett szabadság nyilvántartás az előterjesztés 1. mellékletét képezi, a 2017. évre vonatkozó szabadságom ütemezését az előterjesztés 2. melléklete tartalmazza.
Fentiekre tekintettel kérem a Képviselő-testületet, hogy szíveskedjen jóváhagyni a 2017. évi szabadság ütemezésemet.

Piliscsév, 2017. január 26.

Kosztkáné Rokolya Bernadett sk.
polgármester

*5/2017.(I.31.) sz. előterjesztés*
*5. napirendi pont*

Költségvetési szerv neve: Piliscsév Község Önkormányzata
Szabadságnyilvántartás éve: 2016.

**1. melléklet**

## Szabadság nyilvántartás polgármester részére

**Polgármester neve: Kosztkáné Rokolya Bernadett**

| Munkakör | Jogviszony kezdete | Jogviszony típusa | Besoroláshoz számított jogviszony kezdete | Alapszabadság | Besorolás szolgálati idő után | Előző évről áthozott | Összesen |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| polgármester | 2014.10.12 | választott képviselő | 2014.10.12 | **25.** | **15** | **25** | **65** |
| | | | | | | | |
| | **KIVETT SZABADSÁG** | | | | | | |
| | kezdete | vége | napok száma | **összes kivett** | | | |
| Kosztkáné | 2016.02.12. | 2016.02.19 | 6 | | | | |
| | 2016.03.11. | 2016.03.11. | 1 | | | | |
| | 2016.04.29. | 2016.04.29. | 1 | | | | |
| | 2016.06.03. | 2016.06.07. | 2 | | | | |
| | 2016.06.23. | 2016.06.27. | 3 | | | | |
| | 2016.07.20. | 2016.07.28. | 7 | | | | |
| | 2016.09.15. | 2016.09.16. | 2 | | | | |
| | 2016.09.22. | 2016.09.24. | 3 | | | | |
| | 2016.11.10. | 2016.11.11. | 2 | | | | |
| | 2016.12.19. | 2016.12.29. | 8 | | | | |
| | | | | **35 nap** | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |

*5/2017.(I.31.) sz. előterjesztés*
*5. napirendi pont*

Költségvetési szerv neve: Piliscsév Község Önkormányzata
Szabadságnyilvántartás éve: 2017.

**2. melléklet**

## Szabadság nyilvántartás polgármester részére

**Polgármester neve: Kosztkáné Rokolya Bernadett**

| Alapszabadság | Pótszabadság | Gyermekek után járó pótszabadság | Összes szabadság | 2016. évről áthozott szabadság | Összes 2017. évi szabadság |
|---|---|---|---|---|---|
| **25** | **15** | **0** | **40** | **25** | 65 |

| | **tervezett szabadság 2017. évre** | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | kezdete | vége | napok száma | összes tervezett | | | |
| Kosztkáné | 2017.02.06. | 2017.02.16. | 9 | | | | |
| | 2017.03.20. | 2017.03.24. | 5 | | | | |
| | 2017.04.10. | 2017.04.21. | 9 | | | | |
| | 2017.06.06 | 2017.06.16. | 9 | | | | |
| | 2017.07.18. | 2017.07.29 | 10 | | | | |
| | 2017.08.21 | 2017.09.01. | 10 | | | | |
| | 2017.10.16. | 2017.10.20. | 5 | | | | |
| | 2017.12.18. | 2017.12.29. | 8 | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | **65** | | | |

*5/2017.(I.31.) sz. előterjesztés*
*5. napirendi pont*

**Határozati javaslat**

**Piliscsév Község Önkormányzata**
**Képviselő-testületének ...../2017.(I.31.) határozata**
**a polgármester 2017. évi szabadságolási ütemtervének elfogadásáról**

Piliscsév Község Önkormányzatának Képviselő-testülete
a polgármester 2017. évi szabadságolási ütemtervét a 2. mellékletben foglaltak szerint elfogadja.

Felelős: Kosztkáné Rokolya Bernadett polgármester
Határidő: azonnal

*6/2017.(I.31.) sz. előterjesztés*
*6. napirendi pont*

**Előterjesztés**

**Piliscsév Község Önkormányzat Képviselő-testületének**
**2017. január 31-án tartandó ülésére**

**Tárgy:** Piliscsév Község Önkormányzata 2017. évi közbeszerzési tervének elfogadása

**Tisztelt Képviselő-testület!**

A közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLIII. törvény 42. §-a értelmében:
*"(1) Az 5. § (1) bekezdésében meghatározott ajánlatkérők - a központi beszerző szervek kivételével - a **költségvetési év elején, legkésőbb március 31. napjáig éves összesített közbeszerzési tervet** (a továbbiakban: közbeszerzési terv) **készítenek az adott évre tervezett közbeszerzéseikről. A közbeszerzési tervet az ajánlatkérő legalább öt évig megőrzi. A közbeszerzési terv nyilvános.***
*(2) A közbeszerzési terv elkészítése előtt az ajánlatkérő indíthat közbeszerzési eljárást, amelyet a tervben szintén megfelelően szerepeltetni kell.*
*(3) A közbeszerzési terv nem vonja maga után az abban megadott közbeszerzésre vonatkozó eljárás lefolytatásának kötelezettségét. Az ajánlatkérő a közbeszerzési tervben nem szereplő közbeszerzésre vagy a tervben foglaltakhoz képest módosított közbeszerzésre vonatkozó eljárást is lefolytathat. Ezekben az esetekben a közbeszerzési tervet módosítani kell az ilyen igény vagy egyéb változás felmerülésekor, megadva a módosítás indokát is.*
*(4) Az ajánlatkérő köteles a Közbeszerzési Hatóság vagy a jogszabályban az ajánlatkérő ellenőrzésére feljogosított szerv kérésére a közbeszerzési tervét megküldeni."*

**A közbeszerzési tervet a Képviselő-testület hagyja jóvá. A közbeszerzési terv nyilvános, ezért a település honlapján elérhetővé kell tenni és a helyben szokásos módon történő kihirdetéséről gondoskodni kell.**

---

A közbeszerzésekről szóló törvény 15. § (3) bekezdése szerint az egyes beszerzési tárgyakra meghatározott nemzeti értékhatárokat minden évben a költségvetési törvényben meg kell határozni. E jogszabályi rendelkezésből következően a Magyarország 2016. évi központi költségvetéséről szóló 2015. évi C. törvény (a továbbiakban: Költségvetési törvény) 68-70 §-a a következőképpen határozza meg az általános forgalmi adó nélkül számított uniós közbeszerzési értékhatárokat a 2017. január 1-jétől 2017. december 31-ig tartó időszakban:

*"68. § (1) A közbeszerzésekről szóló törvény (a továbbiakban: Kbt.) 15. § (1) bekezdés b) pontja szerinti nemzeti közbeszerzési értékhatár - kivéve a közszolgáltatói szerződésekre vonatkozó értékhatárt - 2017. január 1-jétől 2017. december 31-éig*
*a) árubeszerzés esetében 8,0 millió forint,*
*b) építési beruházás esetében 15,0 millió forint,*
*c) építési koncesszió esetében 100,0 millió forint,*
*d) szolgáltatás megrendelése esetében 8,0 millió forint,*
*e) szolgáltatási koncesszió esetében 25,0 millió forint.*
*(2) Az (1) bekezdéstől eltérően a közszolgáltatói szerződésekre vonatkozó nemzeti közbeszerzési értékhatár 2017. január 1-jétől 2017. december 31-éig*
*a) árubeszerzés esetében 50,0 millió forint,*

*b) építési beruházás esetében 100,0 millió forint,*
*c) szolgáltatás megrendelése esetében 50,0 millió forint,*
*d) építési koncesszió esetében 200,0 millió forint,*
*e) szolgáltatási koncesszió esetében 100,0 millió forint.*

***69. §** (1) A Kbt. 15. § (1) bekezdés a) pontja szerinti, az árubeszerzésre és szolgáltatás megrendelésre vonatkozó uniós közbeszerzési értékhatár - kivéve a közszolgáltatói szerződésekre vonatkozó értékhatárt - 2017. január 1-jétől 2017. december 31-éig*

*a) a Kbt. 5. § (1) bekezdés a) és b) pontjában meghatározott ajánlatkérők esetében, valamint ezen ajánlatkérők esetében a védelem terén beszerzendő árukra akkor, ha a védelem terén a beszerzendő áru a Kbt. 2. mellékletében szerepel, 134 000 euró,*

*b) a Kbt. 5. §-a szerinti egyéb ajánlatkérő esetében, valamint az 5. § (1) bekezdés a) és b) pontjában meghatározott ajánlatkérők esetében, ha a védelem terén a beszerzendő áru a Kbt. 2. mellékletében nem szerepel, 207 000 euró,*

*c) a Kbt. 5. §-a szerinti valamennyi ajánlatkérő esetében, ha a beszerzés tárgya a Kbt. 3. mellékletében szereplő szociális és egyéb szolgáltatás, 750 000 euró.*

*(2) A Kbt. 15. § (1) bekezdés a) pontjában meghatározott, az építési beruházásra vonatkozó uniós közbeszerzési értékhatár - kivéve a közszolgáltatói szerződésekre vonatkozó értékhatárt - 2017. január 1-jétől 2017. december 31-éig 5 186 000 euró.*

*(3) A Kbt. 15. § (1) bekezdés a) pontja szerinti, az építési koncesszióra és a szolgáltatási koncesszióra vonatkozó uniós közbeszerzési értékhatár 2017. január 1-jétől 2017. december 31-éig 5 186 000 euró.*

*(4) A Kbt. 15. § (1) bekezdés a) pontjában meghatározott, a tervpályázati eljárás lefolytatására vonatkozó uniós közbeszerzési értékhatár - kivéve a közszolgáltatói szerződésekre vonatkozó értékhatárt - 2017. január 1-jétől 2017. december 31-éig*

*a) az (1) bekezdés a) és b) pontjában meghatározott értékhatárok, ha a tervpályázati eljárás eredményeként szolgáltatás megrendelésére kerül sor,*

*b) az (1) bekezdés a) és b) pontjában meghatározott értékhatárok minden olyan tervpályázati eljárás esetében, amelynek pályázati díja és a pályázóknak fizetendő díjak együttes teljes összege eléri vagy meghaladja ezeket az értékhatárokat.*

***70. §** (1) A 69. § (1), (2) és (4) bekezdésétől eltérően a közszolgáltatói szerződések esetén irányadó, a Kbt. 15. § (1) bekezdés a) pontjában meghatározott uniós közbeszerzési értékhatár 2017. január 1-jétől 2017. december 31-éig*

*a) árubeszerzésre, valamint a szolgáltatás megrendelésére 414 000 euró,*

*b) építési beruházásra 5 186 000 euró,*

*c) a Kbt. 3. mellékletében szereplő szociális és egyéb szolgáltatásra 1000 000 euró.*

*(2) A közszolgáltatói szerződések esetén irányadó, a Kbt. 15. § (1) bekezdés a) pontja szerinti, a tervpályázati eljárás lefolytatására vonatkozó uniós közbeszerzési értékhatár 2017. január 1-jétől 2017. december 31-éig*

*a) 414 000 euró, ha a tervpályázati eljárás eredményeként szolgáltatás megrendelésére kerül sor,*

*b) 414 000 euró, ha a tervpályázati eljárás pályázati díja és a pályázóknak fizetendő díjak együttes teljes összege eléri vagy meghaladja ezt az értékhatárt.*

*(3) Az (1) és (2) bekezdésben, valamint a 69. §-ban meghatározott uniós értékhatárok forintban meghatározott összegeként az Európai Unió Hivatalos Lapjában így közzétett - az Európai Bizottság által kétévente felülvizsgált - összeget kell figyelembe venni."*

**A terv nem vonja maga után az abban felsorolt közbeszerzési eljárások lefolytatásának kötelezettségét, továbbá az Önkormányzat a tervben nem szereplő közbeszerzésre vagy a tervben foglaltakhoz képest módosított közbeszerzésre vonatkozó eljárást is**

**lefolytathat, ha az általa előre nem látható okból új közbeszerzési igény vagy egyéb változás merül fel. Ezekben az esetekben a közbeszerzési tervet módosítani szükséges, a módosítás okát megfelelően indokolni kell.**

**A fentiek alapján kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a határozati javaslatnak megfelelően fogadja el az Önkormányzat 2017. évi közbeszerzési tervét.**

**Határozati javaslat**

**Piliscsév Község Önkormányzat**
**Képviselő-testületének ...../2017.(I.31.) határozata**
**Piliscsév Község Önkormányzat 2017. évi közbeszerzési tervének elfogadásáról**

Piliscsév Község Képviselő-testülete az Önkormányzat 2017. évi közbeszerzési tervét az előterjesztés melléklete szerinti tartalommal jóváhagyja.
Felkéri a polgármestert, hogy intézkedjen a tervnek a község honlapján történő megjelentetéséről.

Felelős: Kosztkáné Rokolya Bernadett polgármester
Határidő: azonnal

| Sorsz. | Tárgy | Beszerzés fajtája | Bruttó becsült érték (Ft) | Eljárás megindításának tervezett időpontja |
|---|---|---|---|---|
| 1. | Adósságkonszolidáció pályázat (Műv. ház) | meghívásos | 44 millió | 2017. március |
| 2. | TOP pályázat (régi hivatal épületfelújítása) | meghívásos | 50 millió | 2017. május |
| 3. | Vis maior pályázat | meghívásos | 44 millió | 2017. április |
| 4. | Külterületi földút pályázat | meghívásos | 133 millió | 2017. június |
| 5. | Sportcsarnok építése | meghívásos | 800 millió | 2017. június |

Piliscsév, 2017. január 27.

Kosztkáné Rokolya Bernadett sk.
polgármester

*7/2017.(I.31.) sz. előterjesztés*
*7. napirendi pont*

**Előterjesztés**

**Piliscsév Község Önkormányzat Képviselő-testületének**
**2017. január 31-én tartandó testületi ülésére**

**Piliscsév Község Önkormányzata és a Piliscsévi Szlovák Önkormányzat közötti Együttműködési megállapodás felülvizsgálata**

**Tisztelt Képviselő-testület!**

Piliscsév Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a 2/2016.(I.25.) számú határozatával elfogadta a Piliscsévi Szlovák Önkormányzattal kötött együttműködési megállapodást. A nemzetiségek jogairól szóló 2011. évi CLXXIX. törvény (a továbbiakban: Njtv.) 80. §-a szerint a megállapodást minden év január 31. napjáig, általános vagy időközi választás esetén az alakuló ülést követő harminc napon belül felül kell vizsgálni.

„Az Njtv. 80. § (1) A települési önkormányzat hivatala, illetve az a hivatal, amelyik a helyi nemzetiségi önkormányzat székhelye szerinti helyi önkormányzat önkormányzati hivatali feladatát ellátja a helyi nemzetiségi önkormányzat részére biztosítja az önkormányzati működés személyi és tárgyi feltételeit, továbbá gondoskodik a működéssel kapcsolatos végrehajtási feladatok ellátásáról. Az önkormányzati működés feltételei és az ezzel kapcsolatos végrehajtási feladatok:

a) a helyi nemzetiségi önkormányzat részére havonta igény szerint, de legalább tizenhat órában, az önkormányzati feladat ellátásához szükséges tárgyi, technikai eszközökkel felszerelt helyiség ingyenes használata, a helyiséghez, továbbá a helyiség infrastruktúrájához kapcsolódó rezsiköltségek és fenntartási költségek viselése;

b) a helyi nemzetiségi önkormányzat működéséhez (a testületi, tisztségviselői, képviselői feladatok ellátásához) szükséges tárgyi és személyi feltételek biztosítása;

c) a testületi ülések előkészítése, különösen a meghívók, az előterjesztések, a testületi ülések jegyzőkönyveinek és valamennyi hivatalos levelezés előkészítése és postázása;

d) a testületi döntések és a tisztségviselők döntéseinek előkészítése, a testületi és tisztségviselői döntéshozatalhoz kapcsolódó nyilvántartási, sokszorosítási, postázási feladatok ellátása;

e) a helyi nemzetiségi önkormányzat működésével, gazdálkodásával kapcsolatos nyilvántartási, iratkezelési feladatok ellátása;

f) a jelnyelv és a speciális kommunikációs rendszer használatának biztosítása, és

g) az a)-f) pontban meghatározott feladatellátáshoz kapcsolódó költségek viselése a helyi nemzetiségi önkormányzat tagja és tisztségviselője telefonhasználata költségeinek kivételével.

(2) Az (1) bekezdés szerinti kötelezettségének teljesítése érdekében a helyi önkormányzat harminc napon belül biztosítja a rendeltetésszerű helyiséghasználatot. A települési önkormányzat a települési nemzetiségi önkormányzattal, a területi önkormányzat a területi nemzetiségi önkormányzattal a helyiséghasználatra, a további feltételek biztosítására és a

feladatok ellátására vonatkozóan megállapodást köt. A megállapodást minden év január 31. napjáig, általános vagy időközi választás esetén az alakuló ülést követő harminc napon belül felül kell vizsgálni. A helyi önkormányzat és a nemzetiségi önkormányzat szervezeti és működési szabályzatában rögzíti a megállapodás szerinti működési feltételeket, a megállapodás megkötését, módosítását követő harminc napon belül.

(3) A (2) bekezdés szerinti megállapodásban rögzíteni kell

a) a helyi önkormányzat és a helyi nemzetiségi önkormányzat költségvetésének előkészítésével és megalkotásával, valamint a költségvetéssel összefüggő adatszolgáltatási kötelezettségek teljesítésével, továbbá a helyi nemzetiségi önkormányzat önálló fizetési számla nyitásával, törzskönyvi nyilvántartásba vételével és adószám igénylésével kapcsolatos határidőket és együttműködési kötelezettségeket, a felelősök konkrét kijelölésével,

b) a helyi nemzetiségi önkormányzat kötelezettségvállalásaival kapcsolatosan a helyi önkormányzatot terhelő ellenjegyzési, érvényesítési, utalványozási, szakmai teljesítésigazolási feladatokat, továbbá a felelősök konkrét kijelölését,

c) a helyi nemzetiségi önkormányzat kötelezettségvállalásának a szervezeti és működési szabályzatban meghatározott szabályait, különösen az összeférhetetlenségi, nyilvántartási kötelezettségeket,

d) a helyi nemzetiségi önkormányzat működési feltételeinek és gazdálkodásának eljárási és dokumentációs részletszabályaival, valamint az ezeket végző személyek kijelölésének rendjével, és az adatszolgáltatási feladatok teljesítésével kapcsolatos előírásokat, feltételeket.

(4) A helyi önkormányzat és a helyi nemzetiségi önkormányzat megállapodásban rögzíteni kell, hogy a jegyző vagy annak - a jegyzővel azonos képesítési előírásoknak megfelelő - megbízottja a helyi önkormányzat megbízásából és képviseletében részt vesz a nemzetiségi önkormányzat testületi ülésein és jelzi, amennyiben törvénysértést észlel.

Önkormányzati működésen értendő a testületi üléseken és a közmeghallgatáson túl, a bizottságok működése, a tisztségviselői és képviselői megbízatás ellátása, valamint a kötelező önkormányzati feladatok ellátását szolgáló rendezvények megtartása is. „

**A felülvizsgálat során módosítás szükséges:** A közös önkormányzati hivatal címét, és az érvényesítő, és pénzügyi ellenjegyző személyében történt változást.

Tájékoztatom egyúttal a Tisztelt Képviselőket, hogy az együttműködési megállapodás felülvizsgálatával kapcsolatos előterjesztést a Piliscsévi Szlovák Önkormányzat szintén megtárgyalta és az előterjesztésben foglalt melléklet szerinti megállapodást fogadta el.

Javaslom a testületnek elfogadásra az előterjesztés melléklete szerinti módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt együttműködési megállapodást, továbbá a polgármester felhatalmazását a megállapodás aláírására.

# EGYÜTTMŰKÖDÉSI MEGÁLLAPODÁS

amely létrejött egyrészről **Piliscsév Község Önkormányzata** (képviseli **Kosztkáné Rokolya Bernadett** polgármester, székhely: 2519 Piliscsév, Béke utca 24., bankszámlaszám: 58600489-12005600, adószám: 15729806-1-11, KSH statisztikai számjel: 15729806-8411-321-11, törzskönyvi azonosító szám: 729808) továbbiakban Önkormányzat,

másrészről a **Piliscsévi Szlovák Önkormányzat Képviselő-testülete** (képviseli **Vogyeraczki Mária** elnök, székhely: 2519 Piliscsév, Hősök tere 9., bankszámlaszám: 58600489-11204387, adószám: 15782470-1-11, KSH statisztikai számjel: 15782470-8411-371-11, törzskönyvi azonosító szám: 782478) továbbiakban Szlovák Önkormányzat között, az alulírott helyen és időben, a következő feltételekkel.

A nemzetiségek jogairól szóló 2011. évi CLXXIX. törvény 80. §-a alapján Piliscsév Község Önkormányzata és a Piliscsévi Szlovák Önkormányzat együttműködésük szabályait az alábbi megállapodásban rögzítik.

A megállapodás jogi háttérszabályozása:

- Alaptörvény
- Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény,
- a nemzetiségek jogairól szóló 2011. évi CLXXIX. törvény,
- az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény,
- az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet,
- a közoktatásról szóló 1993. évi LXXIX. törvény,
- a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény.

A megállapodás részletesen tartalmazza Piliscsév Község Önkormányzata (a továbbiakban: Önkormányzat) és a Piliscsévi Szlovák Önkormányzat (a továbbiakban: szlovák önkormányzat) együttműködését meghatározó szabályokat, különösen:

- a helyi szlovák önkormányzat működésének biztosítása, működéssel kapcsolatos végrehajtási feladatok ellátása
- a helyi önkormányzat és a helyi szlovák önkormányzat költségvetésének előkészítésével és megalkotásával, ezzel összefüggő adatszolgáltatási kötelezettségek teljesítésével kapcsolatos határidőket és együttműködési kötelezettségeket, felelősök és határidők kijelölésével,
- a szlovák önkormányzat kötelezettségvállalásaival kapcsolatos, helyi önkormányzatot terhelő ellenjegyzési, érvényesítési utalványozási, szakmai teljesítésigazolási feladatokat, felelősök konkrét kijelölését,
- a kötelezettségvállalás szabályait, különösen az összeférhetetlenségi, nyilvántartási kötelezettségekre,
- a szlovák önkormányzat működési feltételeinek és gazdálkodásának eljárási és dokumentációs részletszabályait, személyek kijelölésének rendjét.

## I. Piliscsévi Szlovák Önkormányzat működése, a személyi-tárgyi feltételek biztosítása

**Az Önkormányzat** a rendelkezésére álló anyagi eszközök arányában biztosítja – az éves önkormányzati költségvetési rendelet keretein belül – a **Piliscsévi Szlovák Önkormányzat** részére a működéséhez szükséges feltételeket, az alábbiak szerint:

- Az Önkormányzat ingyenesen biztosítja a Szlovák Önkormányzat üléseinek lebonyolításához szükséges helyiséget az önkormányzati hivatal épületében, illetve közmeghallgatásaihoz, fórumaihoz a **Művelődési Ház Hősök tere 10. szám alatti főépület** nagytermében. Az Önkormányzat továbbá lehetővé teszi a Szlovák Önkormányzat részére az önkormányzati intézményekben rendezvényeinek ingyenes megszervezését. A teremhasználatot minden hónapban előre kell egyeztetnie az elnöknek az intézmény vezetőjével, vagy a közös önkormányzati hivatal jegyzőjével.
- Az Önkormányzat a Közös Önkormányzati Hivatalon (továbbiakban: Hivatal) **keresztül** biztosítja a Szlovák Önkormányzat kérésének megfelelően a postai, kézbesítési, gépelési, sokszorosítási feladatok ellátását és az ezzel járó költségek viselését, a Szlovák Önkormányzat működéséhez szükséges tárgyi és személyi feltételeket.
- A Szlovák Önkormányzat képviselő-testületi ülésein, közmeghallgatásán a jegyző, vagy SZMSZ szerinti helyettese részt vesz.
- A Szlovák Önkormányzat működésével, gazdálkodásával kapcsolatos nyilvántartási, iratkezelési feladatokat a jegyző a Hivatalon keresztül biztosítja.
- A Szlovák Önkormányzat üléseinek előkészítését (meghívók, előterjesztések kiküldése, jegyzőkönyvek előkészítése, sokszorosítás, jegyzőkönyv közzététele stb.) a jegyző a Hivatalon keresztül biztosítja.

Ahhoz, hogy az Önkormányzat és a jegyző, illetve a Hivatal fenti, és jelen együttműködés szerinti valamennyi kötelezettségeit teljesíteni tudja a Piliscsévi Szlovák Önkormányzat elnökének szoros együttműködése, iránymutatása szükséges.

## II. A költségvetési határozat elkészítésének és elfogadásának rendje

### 1. A Szlovák Önkormányzat költségvetési határozatának elkészítése

A költségvetési törvény kihirdetését követően, a költségvetésre vonatkozó részletes információk ismeretében a jegyző megbízottja folytatja az egyeztetést a Szlovák Önkormányzat elnökével. Ezen egyeztetés keretében a Szlovák Önkormányzat elnöke rendelkezésre bocsátja a Szlovák Önkormányzat következő évével kapcsolatos pénzügyi adatokat, egyéb információkat.
A jegyző a kijelölt személy közreműködésével készíti elő a Szlovák Önkormányzat költségvetési határozatának tervezetét. A Szlovák Önkormányzat megtárgyalja, és önálló határozatában elfogadja a Szlovák Önkormányzat költségvetését.

Az Önkormányzat költségvetési rendelete tartalmazza a Szlovák Önkormányzatnak nyújtott önkormányzati költségvetési támogatás összegét.

## 2. A költségvetési előirányzatok módosításának rendje

Ha a Szlovák Önkormányzat az eredeti előirányzatán felül többletbevételt ér el, vagy bevételkiesése van, illetve kiadási előirányzatain belül átcsoportosítást hajt végre, módosítja a költségvetésről szóló határozatát. A módosítást a Hivatal az elnök kérésére készíti elő.

A Szlovák Önkormányzat költségvetési előirányzatai a Piliscsévi Szlovák Önkormányzat képviselő-testületének határozata alapján módosíthatók.

## 3. Információszolgáltatás a költségvetésről

A Szlovák Önkormányzat költségvetési határozatát úgy fogadja el, és erről információt a jegyzőnek úgy szolgáltat, hogy az a költségvetésével kapcsolatos tájékoztatási kötelezettségének határidőben eleget tudjon tenni.
A Hivatal a Szlovák Önkormányzat számára félévente információt nyújt költségvetési előirányzata időarányos alakulásáról.

## 4. A beszámolási kötelezettség teljesítésének rendje

A Szlovák Önkormányzatnak a naptári évről december 31-i fordulónappal éves költségvetési beszámolót kell készítenie a központilag előírt formanyomtatványon és tartalommal. Az elnök a Szlovák Önkormányzat gazdálkodásának 1. féléves alakulásáról szeptember 15-ig tájékoztatja a Szlovák Önkormányzat Képviselő-testületét. A tájékoztató tartalmazza a Szlovák Önkormányzat költségvetési előirányzatainak időarányos alakulását, a tartalék felhasználását, a hiány (többlet) összegének alakulását, valamint az Önkormányzat költségvetése teljesülésének alakulását.

Az elnök a fentiekre kiterjedően az önkormányzati megbízott útján az Önkormányzatnak a beszámolási kötelezettség teljesítéséhez információt szolgáltat és beszámol a Szlovák Önkormányzat képviselő-testületének a Szlovák Önkormányzat költségvetési határozatának időarányos teljesítéséről.

# III. A költségvetési gazdálkodás bonyolításának rendje, kötelezettségvállalás

## 1. Költségvetési határozat végrehajtása

A Szlovák Önkormányzat gazdálkodásának végrehajtásával kapcsolatos feladatokat a Hivatal látja el.

## 2. Kötelezettségvállalás rendje

A Szlovák Önkormányzat nevében kötelezettséget vállalni (továbbiakban: kötelezettségvállalás) kizárólag **Vogyeraczki Mária** elnök, távollétében vagy, az elnök összeférhetetlensége, érintettsége esetén **Nagy Mária** elnökhelyettes, szlovák önkormányzati

képviselő jogosult.
A kötelezettségvállalás előtt a kötelezettséget vállalónak meg kell győződnie arról, hogy a rendelkezésre álló, fel nem használt előirányzat biztosítja-e a kiadás teljesítésére a fedezetet. Kötelezettségvállalás 100.000 forint felett csak írásban és a kötelezettség ellenjegyzése után történhet.

### 3. Utalványozás

A Szlovák Önkormányzatnál a kiadás teljesítésének, a bevétel beszedésének vagy elszámolásának elrendelésére (továbbiakban: utalványozásra) kizárólag **Vogyeraczki Mária** elnök, távollétében, vagy összeférhetetlensége, érintettsége esetén az általa felhatalmazott, **Nagy Mária** elnökhelyettes, szlovák önkormányzati képviselő jogosult.
Utalványozni csak érvényesítés után lehet.
Pénzügyi teljesítésre az utalványozás után és az utalványozás ellenjegyzése mellett kerülhet sor.

### 4. Érvényesítés

Az érvényesítést a Hivatal jegyzője által megbízott köztisztviselő: Szivekné Vojczek Zsuzsanna köztisztviselő végzi.

### 5. Pénzügyi ellenjegyzés

A kötelezettségvállalás, valamint az utalvány ellenjegyzését a Hivatal jegyzője által megbízott pénzügyi-számviteli szakképesítésű köztisztviselő, Szivekné Vojczek Zsuzsanna végzi. Az ellenjegyzés csak az előirányzat és a fedezet meglétének, valamint jogszerűségének ellenőrzésére irányul.
A kötelezettségvállalást, utalványozást, valamint az ellenjegyzést - ugyanazon gazdasági eseményre vonatkozóan - azonos személy nem végezheti. Kötelezettségvállalási, érvényesítési, utalványozási, ellenjegyzési feladatot nem végezhet az a személy, aki ezt a tevékenységét közeli hozzátartozója, vagy a maga javára látná el.

### 6. Teljesítés igazolás

A teljesítés igazolására a Szlovák Önkormányzat elnöke **Vogyeraczki Mária**, távolléte, összeférhetetlensége, érintettsége esetén **Nagy Mária** elnökhelyettes jogosult.

## IV. A Piliscsévi szlovák Önkormányzat pénzforgalmi számlája

A Piliscsévi Szlovák Önkormányzat pénzforgalmi számlaszáma:
DUNA TAKARÉK:
Elszámolási számla: 58600489-11204387

A Szlovák Önkormányzat gazdálkodásával és pénzellátásával kapcsolatos minden pénzforgalom a részére és kizárólagos használatára megnyitott fenti pénzforgalmi számlán bonyolódik.
A számláról készpénzfelvételre kizárólag az elnök jogosult.
A készpénzforgalom lebonyolítására külön házi pénztárt kezel a Hivatal.

A Szlovák Önkormányzat működésének helyi önkormányzattól eredő támogatását a Szlovák Önkormányzat a mindenkori önkormányzati költségvetési rendeletben meghatározottak szerint kapja meg átutalással.

## V. Vagyoni és számviteli nyilvántartás, adatszolgáltatás rendje

A Hivatal a helyi szlovák önkormányzat vagyoni, számviteli nyilvántartásait a helyi önkormányzat nyilvántartásain belül elkülönítetten vezeti.
Az adatszolgáltatás során szolgáltatott adatok valódiságáért, a számviteli szabályokkal és a statisztikai rendszerrel való tartalmi egyezőségéért a szlovák önkormányzat tekintetében az elnök a felelős.

Az együttműködési megállapodást minden évben január 30-ig kell felülvizsgálni és szükség szerint módosítani.

Az együttműködési megállapodás felülvizsgálatát Piliscsév Község Önkormányzatának Képviselő-testülete ...../**2017.(I.31.)** számú határozatával, míg a Piliscsévi Szlovák Önkormányzat Képviselő-testülete 4/2017.(I.18.) számú határozatával hagyta jóvá.

Jelen Együttműködési megállapodás elfogadásával hatályát veszti Piliscsév Község Önkormányzatának Képviselő-testülete által a 2/2016.(I.25.) határozattal és a Piliscsévi Szlovák Önkormányzat Képviselő-testületének 8/2016.(I.25.) határozatával elfogadott és többször módosított Együttműködési megállapodás.

Piliscsév, 2017. február 1.

Kosztkáné Rokolya Bernadett
polgármester

Vogyeraczki Mária
elnök

*7/2017.(I.31.) sz. előterjesztés*
*7. napirendi pont*

**Határozati javaslat**

**Piliscsév Község Önkormányzata**
**Képviselő-testületének ...../2017.(I. 31.) határozata**
**Piliscsév Község Önkormányzata és a Piliscsévi Szlovák Önkormányzat közötti Együttműködési megállapodás felülvizsgálatáról**

Piliscsév Község Önkormányzatának Képviselő-testülete és a Piliscsévi Szlovák Önkormányzat közötti együttműködési megállapodást az előterjesztésnek megfelelően elfogadja, egyúttal felhatalmazza a polgármestert az együttműködési megállapodás aláírására.

Felelős: Kosztkáné Rokolya Bernadett polgármester
Határidő: azonnal

Piliscsév, 2016. január 26.

Kosztkáné Rokolya Bernadett sk.
polgármester