



# **A Kálmánfi Béla Művelődési Ház és Könyvtár MUNKATERVE a 2024. évre**

2519 Piliscsév,  
Hősök tere 10.

Az intézmény  
vezetőjének neve: Csapucha Katalin

Piliscsév, 2024. január 10.

# KÁLMÁNFI BÉLA MŰVELŐDÉSI HÁZ ÉS KÖNYVTÁR

## Település közművelődési intézményének munkaterve a 2024. évre

### Bevezetés

A Kálmánfi Béla Művelődési Ház és Könyvtár önállóan működő többfunkciós közművelődési és közgyűjteményi intézmény, amelyet Piliscsév község Önkormányzata a település közművelődési és közgyűjteményi kötelező feladatainak ellátására alapított és tart fenn; az intézmény által biztosítja Piliscséven, ezen a 2500 fő körüli lélekszámú zsáktelepülésen a közművelődési alapszolgáltatások folyamatos hozzáférhetőségét és a közgyűjteményi feladatellátást.

A művelődési ház Piliscséven az a mindenki számára elérhető közösségi tér, ahol közművelődési és közösségi rendezvényeket, kulturális programokat és tanulási alkalmakat kínálunk a település lakossága számára, kiszolgáljuk a lakosság művelődési, közösségi, szabadidő eltöltési és szórakozási igényeit. (Családi és egyéb rendezvényekhez is bérelhető teret biztosítunk, szabad kapacitásaink függvényében.)

A könyvtár által biztosítja a fenntartó a nyilvános könyvtári ellátást a településen. (A könyvtár nyilvános könyvtárként működik és nem a megyei Könyvtárellátási Szolgáltató Rendszer szolgáltató helye, mint a környező, hasonló települések könyvtárai.)

A két intézményegység összehangoltan működik.

A Munkaterv a két alapvető szervezeti egység működési feltételeit és 2024. évre tervezett feladatait dolgozza ki, összhangban a feladatellátást meghatározó jogszabályokkal. A tervezett közművelődési és könyvtári feladatokat két külön fejezet tartalmazza, a tevékenység szerint strukturálva. (A könyvtári feladatok a Megyei Könyvtár által megadott egységes séma szerint vannak kidolgozva.)

A munkaterv az év során módosulhat. Az adódó lehetőségek, vagy éppen a váratlan akadályoztatások – ahogy azt a megelőző években tapasztaltuk – sokszor arra kényszerítenek, hogy felülírjuk eredeti terveinket és rugalmasan alkalmazkodjunk. Munkatervünk iránymutatás és elképzelés az intézmény 2024. évi szakmai tevékenységéhez.

## # MŰVELŐDÉSI HÁZ #

### I. Az intézményi feladatellátás feltételrendszere, erőforrások

#### 1. Infrastrukturális és tárgyi feltételek

A Kálmánfi Béla Művelődési Ház és Könyvtár feladatellátását tekintve két egységből áll: a közművelődési feladatokat ellátó művelődési ház és a közgyűjteményi feladatokat ellátó könyvtár ugyanabban az épületben működik, a Hősök tere 10. szám alatt.

Az intézmény kétszáz éves, U-alakú épülete 2019-ben lett felújítva és akadálymentesítve, ugyanakkor egy nagy rendezvényteremmel is bővült. (A nagy terem a zárt udvar egy részének beépítésével jött létre). A felújításnak köszönhetően az intézmény az elvárásoknak megfelelő színvonalon áll a közönség rendelkezésére, megfelelő körülményeket

tud biztosítani szórakozáshoz, művelődéshez és közösségi programokhoz egyaránt. (Akadálymentesített a vizesblokk, a vendéglátáshoz jól felszerelt a konyha). A falu sok rendezvénye zajlik itt, a helyi civilek és egyéb szervezetek programjai is. A két nagy egybe nyíló terem funkcióinak további differenciálását tenné lehetővé elválasztó toló-ajtó készíttetése a termek közé. A lehetőségek függvényében tervezzük ennek megvalósítását. A folyamatos igénybevétel következtében egy tisztasági festésre is hamarosan szükség lesz.

Minden jogszabályban meghatározott feltételt biztosítani tudunk, a 20/2018.(VII.9.) EMMI rendeletben előírt eszközökkel rendelkezünk. Berendezéseink, bútoraink megfelelőek. Technikai felszereléseink is kiszolgálják még az igényeket, hosszabb távon azonban számolnunk kell korszerűsítéssel, cserével is. (Korszerűsítésre szorul a hangosításunk. A világítási eszközök a felújítás alatt sérültek, hiányos lett a felszerelés. A meglévő eszközöket raktározzuk, szükség esetén megoldást találunk pótlásukra.)

## **2. Személyi feltételek**

Az intézmény szervezete „elemi” méretű, munkáját két fő alkalmazott látja el, teljes munkaidős munkaviszonyban. (Időnként, különböző feladatokra megbízással alkalmazunk szakembert.)

A szakmai munkát Csapucha Katalin, az intézmény vezetője végzi. Felsőfokú végzettségű szakmai alkalmazott, az MT alapján alkalmazva. Kinevezése 2021.12.15-től 2026.12.14-ig szól.

A technikai, takarítói feladatokat Tóth Ferenc Zoltánné, főállású gondnok-takarító végzi, szintén az MT alapján alkalmazva. Munkakörét megosztva látja el: 4 órában az intézményben, 4 órában a Községházán lát el feladatokat. A kieső munkaidőben munkaerőcsere-szervezéssel a takarítási feladatokat Hristov-Todorov Miklósné végzi a művelődési házban és a könyvtárban.

Az intézményvezető helyettese szükség esetén Bendur Istvánné könyvtáros, szakmai munkatárs, aki rész munkaidőben, heti 6 óra időtartamban, nyugdíjasként, megbízási szerződéssel látja el feladatát a könyvtárban.

Többfunkciós termeink folyamatos átrendezéséhez, a berendezések mozgatásához az önkormányzat – kérésünkre – alkalmanként a karbantartóit bocsátja rendelkezésünkre.

Az Önkormányzat által rendelkezésre bocsátott munkavállalók is segítik munkánkat amikor lehetőség nyílik rá, közmunkaprogram, illetve a pályázati lehetőségek függvényében.

Csordás Csenge, a Budapesti Gazdasági Egyetem közösségszervezés szakos, levelező tanrendű hallgatója 2022. szeptember 1-jétől segíti a közművelődési munkát. (A Magyar Falu program keretében az Önkormányzat által elnyert pályázatnak köszönhetően, Piliscsév község Önkormányzata alkalmazottjaként 2023. augusztus 31-ig áll alkalmazásban.)

Szükség szerint alkalmanként önkéntesek és középiskolások (az 50 órás közösségi szolgálatuk keretében) is besegítenek: a hangosítási, világítási feladatokban, a programok rendezvények, játszóházak megvalósításában, digitalizálásban, leltározásban.

A stáb odaadón és lelkesen dolgozik. Csordás Csenge kiesésével szeptember 1-jétől az általa ellátott feladatokat az intézményvezető veszi majd át, de megoldást kéne keresnünk további alkalmazásának lehetőségére, vagy más szakmai munkatárs alkalmazására, mert hosszabb távon a jelenlegi szintű feladatellátást az intézményben csak a személyi feltételek bővítésével lehet megvalósítani. (A könyvtár heti 20 órás nyitva tartását is csak úgy tudjuk megoldani, hogy a közművelődési szakmai munkatárs áll az olvasók rendelkezésére.)

Szakmai továbbképzésben – a Továbbképzési terv alapján, a 2024. évre tervezett Beiskolázási terv szerint – a 2024-es évben a közművelődési szakember nem vesz részt.

### 3. Az Intézmény nyitva tartásának rendje

Hétfőtől-péntekig: 8.00 – 12.00 és 14.00 - 19.00 óráig. Szombaton 10.00 – 16.00 óráig, illetve a havi program szerint meghirdetett rendezvények időtartama alatt, a rendezvényhez igazodóan tart nyitva.

Az adott személyi és gazdasági feltételek mellett - település lakosságának, közösségeinek igényeit szem előtt tartva - kiegyensúlyozott, minőségi munkára törekszünk.

## II. Szakmai feladatellátás, tervek, célok

### 1. A művelődési ház feladatellátása. Működési feltételek

Az intézmény működését és szakmai munkáját a következő törvényi és szabályzási környezet, az alábbi rendelkezések és dokumentumok határozzák meg:

- 20/2018.(VII.9.) EMMI rendelet a közművelődési alapszolgáltatások, valamint a közművelődési intézmények és a közösségi színterek követelményeiről;
- a 2017. évi LXVII. törvény a a muzeális intézményekről, a nyilvános könyvtári ellátásról és a közművelődésről, 1. sz. melléklet az 1997. évi CXL. törvényhez,
- a muzeális intézményekről, a nyilvános könyvtári ellátásról és a közművelődésről szóló 1997. évi CXL. törvény
- a 2012. évi I. törvény a munka törvénykönyvéről
- a 2011. évi CLXXXIX. törvény Magyarország helyi önkormányzatairól;
- Piliscsév község Önkormányzat Képviselő-testületének 2/2019.(III.27.) önkormányzati rendelete a helyi közművelődési feladatok ellátásáról;
- Piliscsév község Önkormányzata által jóváhagyott és többször módosított intézményi alapdokumentumok: az intézmény Alapító Okirata és Szervezeti és Működési Szabályzata
- a fenntartó Piliscsév község Önkormányzata éves költségvetési rendelete,
- Piliscsév község Önkormányzata Képviselő-testületének az intézményre vonatkozó határozatai, a SZEK Bizottság állásfoglalásai.

Az intézménynek a muzeális intézményekről, a nyilvános könyvtári ellátásról és a közművelődésről szóló 1997. évi CXL. törvény (a továbbiakban: Kult.tv.) 76.§(3) bekezdésében meghatározottak közül, két alapfeladatot kell kötelezően ellátnia. Piliscsév község Önkormányzata Képviselő-testületének 2/2019. (III.27.) számú, *a helyi közművelődésről* szóló önkormányzati rendeletében az alapszolgáltatások közül többet is vállalt.

A település lakossága számára ennek értelmében intézményünk a **következő közművelődési alapszolgáltatásokat biztosítja:**

- Művelődő közösségek létrejöttének elősegítése, működésük támogatása, fejlődésük segítése, a közművelődési tevékenységek és a művelődő közösségek számára helyszíni biztosítása
- A közösségi és társadalmi részvétel fejlesztése
- Az egész életre kiterjedő tanulás feltételeinek biztosítása
- A hagyományos közösségi és kulturális értékek átörökítése feltételeinek biztosítása
- Kulturális alapú gazdaságfejlesztés.

**Az intézmény alapvető célja**, hogy teret biztosítson a közösségi művelődéshez, a közösségi kapcsolatok erősítéséhez, a társas élet szervezeti kereteinek megteremtéséhez. Feladata a Piliscséven élő polgárok színvonalas közművelődési alapellátásának biztosítása, életminőségének javítása, az e célból működő szervezetek és közösségek tevékenységének segítése; kulturális értékeink feltárása, megismertetése; a helyi művelődési szokások gondozása, az igénybe vevők körének bővítése.

A közösségi élet és a kikapcsolódás, szórakozás alkalmainak szervezése mellett az intézmény fontos feladata a felnőtt népesség művelődésének, illetve az „élethosszig” tartó folyamatos tanulásának a segítése, emellett a gyermekek iskolán kívüli programok keretében való művelése és oktatása, a szemléletformálás, az érzékenyítés a szokványostól eltérő értékrendek, a kreatív gondolkozási formák iránt. Egy olyan ’útvégi’ (zsákfalu) településen, mint Piliscsév, ezeket a lehetőségeket (mint rendezvényeket, programokat, szolgáltatásokat) a művelődési ház intézménye tudja nyújtani a lakosság számára.

A település nyomokban még őrzi – térbeli elzártságából is adódóan - szlovák etnikai és kulturális hagyományait, korábbi viszonylagos zártságát azonban már elveszítette. A budapesti agglomeráció terjeszkedése elérte Piliscsévet is. A városból az utóbbi években Piliscsévre „kiköltözők” arányának növekedése a közeljövőben egész biztosan átalakítja a helyi társadalmi viszonylatokat, a közösségi életet és a művelődési igényeket is. Ez kihívás lesz és biztos, hogy hamarosan új feladatok elé állítja az intézményt. Nyitottan várjuk és próbálunk felkészülni a változásra is.

## **2. A művelődési ház tevékenységei**

### **Az intézmény elsősorban a következő tevékenységeket végzi:**

- Részt vesz a település környezeti, szellemi, művészeti értékeinek, hagyományainak feltárásában, megismertetésében, a helyi művelődési szokások gondozásában és gazdagításában.
- Közreműködik az egyetemes, a nemzeti, a nemzetiségi kultúra értékeinek megismertetésében, az ünnepek kultúrájának gondozásában.
- Támogatja az ismeretszerző, az amatőr művészeti közösségek tevékenységét.
- Részt vesz a helyi társadalom kapcsolatrendszerének, közösségi életének formálásában.
- A szabadidő kulturált eltöltéséhez biztosítja a feltételeket.
- Az intézmény részt vesz az iskolarendszeren kívüli oktatás, képzés, ismeretszerzés szervezésében.

Az intézmény állampolgári jog alapján szolgáltatásaival rendelkezésre áll minden érdeklődőnek. A Munkaterv és a Szolgáltatási terv elkészítésekor figyelembe vettük a község lakosságának szokásait és igényeit is. A már kialakult programokat, rendezvényeket lehetőség szerint tovább visszük, emellett kínálunk újabb programelemeket. Látogatóink között felülreprezentáltak az általános iskolás korú gyerekek, a nők és a nyugdíjasok. Lehetőség szerint igyekszünk minden korosztályt megszólítani.

### **A szakmai feladatellátás a következő tevékenységeken keresztül valósul meg:**

**Művelődő közösségek, körök, szakkörök segítése.** A társas tevékenység szerint létrejövő, azonos, vagy hasonló érdeklődésen alapuló tevékenységet végző, önkéntes részvétellel szerveződő csoportok, legalább 5-6 fős tagsággal kell hogy rendelkezzenek. Kortól függetlenül, egyaránt segíti az intézmény a gyermek, ifjúsági, felnőtt és idősebb korosztályt érintő művelődő



közösségek létrejöttét, működését, biztosítja lehetőségeinek, kapacitásának keretein és határain belül a szerveződések részére az infrastrukturális és technikai háttérrel, segítséget nyújt az esetlegesen elérhető pályázati források megszerzésében; segíti a népdal, néptánc, művészeti, valamint kézműves és egyéb készségfejlesztő foglalkozásokon létrejött alkotások bemutatását a tágabb közönségnek, közönségnek.

Ezeknek a közösségeknek a száma intézményünkben viszonylag magas, különösen a 2022. év utolsó negyedében ugrott meg. A Nemzeti Művelődési Intézet ASzakkör programjának köszönhetően 2022. januárjától júniusig két Szakkörös felnőtt szakkör működött, a Hímzés és a Gyöngyfüzés szakkörök, ösztől azonban kilenc (ebből nyolc új) kézműves szakköri közösség tudott létrejönni és alkotni, a legkülönfélébb kézműves területeken. (Bútorfestés, Vesszőfonás, Mézeskalácssütés, Nemezelés, Makramé, Quilling; Papírfonás; Kötés gyönggyel, Gyöngyfüzés szakkörök.) Ezeknek az apró közösségeknek a megszervezése, szervezése, folyamatos mentorálása, a szakköri helyszínek előkészítése, a videók megtekintéséhez a technikai eszközök előkészítése és elpakolása, az anyagok tárolásának megoldása, az időpontok egyeztetése, a hirtelen változások lereagálása, nem beszélve a pályázati támogatásként kapott anyagokkal való elszámolásról, túlzás nélkül, szinte kiteszi egy közösségszervező heti munkaidejét. A többi, már régebben működő közösségről nem is beszélve. A későbbiekben remélhetőleg – ha kicsit megerősödnek ezek a közösségek – kevésbé lesz már „munkaigényes” a segítségük, de akkor is folyamatos támogatásra fognak szorulni, mint ahogyan a többi közösségünk is. Megéri mégis a befektetett energia, mert a település közösségének összetartását erősítik. Viszonylag jelentős összlétszámuknak köszönhetően – igaz, átfedések is vannak a csoportok közt -, másrészt a viszonylag gyakori találkozások miatt - mivel heti rendszerességgel járnak-, általuk nagyon sok ember elérhető (családtagjaik, rokonaik, szomszédai, barátaik etc.) közvetlenül, bevonható egy lépésen belül. Legtöbbjük hajlandó önkéntes munkára, vagy bekapcsolódni különféle akciókba, a szakköri munkán kívül is, így egy nagyon szoros és élő hálót alkotnak a közösségen belül. Rájuk építhetünk a továbbiakban más programjaink közönségeként, látogatóiként is.

2024-ben is igyekszünk majd ezeket a kis közösségeket életben tartani, esetleg újakat is segíteni. Újra pályázni fogunk részükre a munkájukhoz szükséges ASzakkörös anyagokra és eszközökre. Könnyebbséget jelentene, ha egy termet terhelne csak az ilyen kézműves típusú tevékenység, de nincs erre „beáldozható” termünk. Esetleg hosszú távon egy kis alkotóház kialakítását is meg lehetne fontolni, ha fennmarad, megerősödik ez a 'mozgalom'.

Egyre nagyobb az igény a mozgásos csoportokba való bekapcsolódásra. A fiatalabb korosztályok részére többféle lehetőség áll rendelkezésre. (Két különböző szintű Pilates csoport, illetve Bianka aerobik-típusú tornája.) Az aktívabb seniorok közt megtalálta közönségét az Örömtánc, amire a környező településekről is járnak tagok. Fontos feladat, amelyre igény jelentkezett az idősebbek 'tornáztatása', amihez egy gyógytorna jellegű csoportot tervezünk indítani. Az igényt már jelezték felénk, de még nem találtunk rá szakembert, aki elvállalná, illetve a csoportindításnak az anyagi kereteit is ki kell dolgozni, melyek közt hosszabb távon is működőképes lehet. Jógacsoport szervezésére is van igény, a hetirendben megpróbálunk 2024-ban ehhez a tevékenységhez is alkalmas időpontot találni és kereteket teremteni.

A kihasználatlan pingpongasztalunk is megtalálhatja közönségét a 2024-as évben és olyan réteget szólíthat meg, amely jelenleg nem látogatja rendszeresen az intézményt.

Családok részére társasjáték klubot tervezünk indítani, ha a közösségben találunk olyan önkéntes személyt, vagy családot, aki a klub 'motorja' tud lenni, a közösségszervezőtől feladatokat tud átvállalni a csoport működtetése érdekében.

Arra alkalmas filmklubvezető 'felbukkanása' esetén havi rendszerességű filmklubnak is helye lenne a település kulturális kínálatában.

**Az intézményben a 2023-ban működött és a 2024-re tervezett közösségek (klubok, csoportok, körök, szakkörök):**

<i>Csoport</i>	<i>Csoportvezető</i>	<i>Összejövetelük időpontja</i>
<b>Piliscsévi Szlovák ASSZONYKÓRUS</b>	Keleczi Józsefné	hétfő 17-18.30
<b>NYUGDÍJAS KLUB</b>	Nagy Mária	minden hó 1. hétfő 16-18
<b>SENIOR ÖRÖMTÁNC</b>	Szegedi Judit	kedd 9.30-11
<b>Kid's Club Baba angol</b>	Bendur Judit	kedd 10-11(júniusig)
<b>NÉPTÁNC HANGFESTŐ AMI</b> kicsi csoport	Halmos Zsuzsa	kedd és csütörtök 14.30-16 (nyáron szünetel)
<b>NÉPTÁNC HANGFESTŐ AMI</b> felsős csoport	Halmos Zsuzsa	kedd és csütörtök 16-17.30 (nyáron szünetel)
<b>PILATES</b> kezdő és haladó csoport	Ravasz Édua	kedd 17.30-18.30 csütörtök 8.30-9.30
<b>SAKK-SZAKKÖR</b> gyerekeknek	Ádám Olga „Sakkmatyi” sakkiskola	kedd 14-15 (nyáron szünetel)
<b>Kid's Club iskolás angol</b>	Mesterháziné Papp Márta	kedd 16.15-17 (júniusig)
<b>MAKRAMÉ</b> szakkör	Csordás Csenge	kedd 17-18.30
<b>GYÖNGYFÜZÉS</b> felnőtt szakkör (novembertől)	Csapucha Katalin	szerda 9-11
<b>QUILLING</b> felnőtt szakkör	Csordás Csenge	szerda 12.45-14.30 (novembertől)
<b>PAPÍRFONÁS</b> felnőtt szakkör	Csordás Csenge	szerda 15.30-17 (novembertől)
<b>BÚTORFESTÉS</b> felnőtt szakkör	Csordás Csenge	szerda 17-19 (novembertől)
<b>Hímzőkör</b> felnőtt szakkör	Csapucha Katalin, Vonsik Zsuzsanna	szerda 15-18 (júniusig)
<b>FÉNYKLUB</b> /Könyvtár/	Déri Zsuzsanna	minden hó 1. szerda 17-19
<b>TAROT-KLUB</b> /Könyvtár/	Erdélyi Lili Ada	minden hó 2. szerda 17.30-19.30
<b>OLVASÓKÖR</b> /Könyvtár/	Bendur Istvánné	minden hó 3. szerda 17-19
<b>BABA-MAMA KLUB</b>	Andróczki-Varga Irén	csütörtök 10-12
<b>Népismeret</b> gyerekeknek	Csapucha Katalin	csütörtök 11-12.30 (nyáron szünetel)
<b>MÉZESKALÁCS-SÜTÉS</b> felnőtt szakkör	Csordás Csenge	csütörtök 12.45-14.15 (novembertől)
<b>ŐSZIRÓZSA DALKÖR</b>	Demeter Attila	csütörtök 16-17.30
<b>'Bianka' torna</b>	Izsák Bianka	csütörtök 18-19
<b>VESSZÓFONÁS</b> szakkör	Csordás Csenge	csütörtök 17-19 (novembertől)
<b>KÖTŐKÖR</b> (felnőtt)	Dudás Andrea	csütörtök 17.30-19 (novemberig)
<b>KÖTÉS GYÖNGGYEL</b> szakkör	Dudás Andrea	(novembertől)
<b>GYÖNGYÖS SZAKKÖR</b> Gyermekeknek	Csapucha Katalin, Csordás Csenge	péntek 15-17 (nyáron szünetel)

A fentebbi csoportokat és a kézműves alkotó közösségeket – utóbbiakat a támogatott időszak lejáta után különösen - segíteni fogjuk, hogy tudjanak együtt maradni és közösen

alkotni, tovább képezni magukat, elmélyíteni a tudásukat. Igény és lehetőség szerint segítjük további csoportok létrejöttét és működését.

**Rendezvények:** A műsoros, szórakoztató rendezvények általában nem vásárolt, hanem pályázott, vagy 'tájolt' támogatott produkciók. Ezek nem annyira tervezhetők, a kínálcsoport lehetőség szerint kerülnek be programunkba

Népművészeti rendezvények, táncház, művészeti események, versenyek-vetélkedők, hangverseny, filmvetítés, kézműves és készségfejlesztő programok mellett, részt vállalunk az települési szintű események szervezésében is. Pl. Gyermek- és családi nap; Bányásznapi megemlékezés; Szüreti felvonulás és multság; Idősek világnapja; Adventi gyertyagyújtás és Adventi vásáros délutánok.

A Morénaégetés, téltemető-tavaszcímő hagyományőrző program, a helyi 'Húsvéti tojásvadászat' és az 'Adventi ablakadászat' szervezője és koordinálója is a művelődési ház, bár nem az intézményben, mint helyszínen folyik a program.

Közösségi rendezvényeink közül több országos akcióhoz kapcsolódik, mint pl. a 'Közösség hete'; a 'Kultúrházak éjjel-nappal'; a 'Könyvtárak éjszakája', a 'Viselet Napja', 'Magyar Népmese Napja'; 'Tánc világnapja', 'Föld Napja', 'Víz világnapja', 'A Nemzetközi Vöröskereszt napja', vagy a 'Rajzfilmünnepe' kezdeményezése. Nem minden évben kapcsolódunk az összes akcióhoz, hanem kapacitásaink függvényében. Szeretnénk ha állandó programelemekké válnának e mozgalmakhoz kötődő szervezéseink.

A nemzeti ünnepekről való megemlékezések (március 15. és október 23-i megemlékező műsor és koszorúzás) lebonyolításában együttműködünk a helyi általános iskolával. 2022-ben rendhagyó, nagyon nagy sikerű március 15-i műsorral készültünk a hetedik osztályosokkal. Az általános iskola diákjai számára az elmúlt évben több projektnapot is szerveztünk, egésznapos, sokféle érdekes tevékenységet magában foglaló, interaktív programmal pl. Március 15-i projektnap; 'Viselet Napja' és 'Egészségnap' programjain vehettek részt az iskolások. Ezeket 2023 során is szeretnénk nyújtani az iskolások részére – természetesen a tavalyitól eltérő tartalommal és tevékenységekkel.

**Ismeretterjesztés:** Általános, szakmai és művészeti előadások különböző célcsoportok, művelődő közösségek, mind gyermekek, mind a felnőttek részére. Célja a társadalom- és természettudományok, a technika, a művészetek, természetjárás, gyermeknevelés és egyéb speciális területek iránt az érdeklődés felkeltése, eredményeik közérthető és érdekfeszítő közvetítése, Előadás, konferencia, tanácskozás, filmvetítés keretében valósulnak meg. Népszerűek nálunk az útiélményeket ismertető előadások.

**Kiállítások** szervezése: időszaki kiállítások szervezésére van módunk. Kortárs képző- és iparművészeti, fotóművészeti, helytörténeti- és emlékkiállításoknak tudunk helyet biztosítani. Környékbeli és helyi, vagy elszármazott amatőr és műkedvelő alkotók, illetve a házon belül működő köreink alkotói elsőbbséget élveznek, részükre mindenképp bemutatkozási lehetőséget biztosítunk.

**Tábor:** Nyári napközis, illetve tematikus tábort szervezünk gyermekek részére minden évben, két egyhetes turnusban, július első két teljes hetében. Az Erzsébet a Kárpát-medencei Gyermekekért Alapítvány támogatását megpályázva tudunk a gyermekek részére térítésmentes táborozási lehetőséget nyújtani. 2023-ban is tervezünk, ha az Erzsébet Alapítvány támogatja, néptánc- és kézműves tábort tartani.



**Képzés:** iskolarendszeren kívüli öntevékeny, önképző tanfolyamok, szakkör, klub, műhely (work-shop), tréning, tanácskozás formájában valósul meg. A workshopokat külsős megvalósítók közreműködésével szervezzük. Tréninget nem tervezünk 2023-ban szervezni.

### **III. Információs tevékenység, kommunikáció a közönséggel, a közösségekkel**

Közönségünk, látogatóink, illetve a település lakosságának tájékoztatása fontos és folyamatos feladatunk. A kulturális információ-szolgáltatás, a látogatók, érdeklődők tájékoztatása programjainkról, többféle csatornán keresztül valósul meg. Nyomtatott formában, papír alapon meghívók, felhívások, szórólapok, plakátok terjesztésével és a helyi újságon keresztül is tájékoztatunk. A Csévi Kisbíróban, a település önkormányzati tájékoztató lapjában, mely ingyenes és minden postaládába bekerül, mindig jelen vagyunk hirdetéseinkkel, híradásainkkal. A kialakult 'plakátolási' rend jól működik: 20 ponton teszünk ki plakátokat a hirdető felületekre, illetve az udvari portálunkra, ahonnan a lakosság tájékozik. Elektronikus úton – e-mail, facebook, honlap – is tájékoztatunk, bár ezen a téren még fejlesztendő területeink és feladataink is vannak.

Nagyon jól működő Messenger-csoportjai vannak a közösségeinknek, köreinknek, az őket érintő információáramlás azokon keresztül kiválóan működik. Az intézmény Facebook oldalára – kapacitás hiányában - nem kerül ki minden esemény, ebben még 'erősítenünk' kell.

Honlapunk is egy megoldandó feladat. A megoldást egy új honlap létrehozása jelentheti - az elavult rendszerű, amúgyis nehezen kezelhető régi honlap helyett -, amelyhez – miután létrehozója, aki kezelte, külföldre távozott – már nem is férünk hozzá. A települési honlapon van egy szintén nem naprakész intézményi tartalom, amelyet szintén nem tudunk közvetlenül szerkeszteni, így nem alkalmas az sem, sem a gyors, sem a rugalmas tájékoztatásra.

### **IV. Együttműködések, kapcsolatok**

Helyi partnereinkkel folyamatosan egyeztetünk. A szakmai szervezetekkel szükség és feladatok szerint tartunk kapcsolatot.

A közönségtől és a közösségtől érkező – legtöbbször személyes - jelzéseket, visszajelzéseket, kéréseket folyamatosan lereagáljuk, feldolgozzuk. Miután egyetlen állandó közművelődési szakmai alkalmazott tevékenykedik az intézményben, ezek mind nagyon közvetlen és személyes - így nem is annyira szervezett és szabályozott, illetve szervezést és szabályozást igénylő - folyamatok.

**Nemzetközi kapcsolatok:** A Pandémia előtt közreműködtünk a testvértelepülési kapcsolattartásban, bár egyre inkább veszített intenzitásából a kapcsolat Tardoskeddel, Piliscsév szlovákiai magyar partnertelepülésével, illetve Igrammal, mely teljesen szlovák lakosságú és nyelvű település. Önkormányzati szintű kapcsolat-újraélesztés esetén az intézményünk is újra bekapcsolódik a kapcsolattartásba. Határmenti együttműködés kialakításának lehetősége is adott lenne, de nincs hozzá erőforrásunk.

A 2024. évre tervezett tevékenységeket a Munkaterv melléklete, a **Szolgáltatási terv részletesen tartalmazza.**

---

# # KÖNYVTÁR #

## 1. VEZETŐI ÖSSZEFOGLALÓ

Könyvtárunk – mint települési közkönyvtár - alapvető feladatait a muzeális intézményekről, a nyilvános könyvtári ellátásról és a közművelődésről szóló 1997. évi CXL. törvény (a továbbiakban: Kultv.) határozza meg. Ennek megfelelően végezzük tevékenységünket, ez a biztos kiindulópont a munkánkban. Minden másban előre nem várt fordulatok következhetnek be, az éves munka előre nem teljesen pontosan tervezhető.

A megelőző években minden esztendőre jutott egy-egy „trauma”, ami nehezítette az eltervezett munkát, vagy terveink megváltoztatására kényszerített, így nagyra tudjuk értékelni azt, hogy nagyjából visszaállt a régi rend és talán már kicsit kiszámíthatóbban tudunk tervezni.

Nyitvatartási napjaink száma az előző két évben visszaállt a megszokottra, remélhetőleg idén is nyitva tudunk ugyanannyi napot tartani, olvasóinkat, látogatóinkat intézményünkben személyesen ki tudjuk az idén is szolgálni.

Rendezvények tekintetében óvatosan tervezünk, bár meglepően nagy az aktivitás a látogatók részéről. Az egész éven átívelő **„Piliscsévi Könyves 7 Próba” című olvasási kihívással** nem mozgattuk meg a várt mértékben az olvasókat. Inkább több körülhatárolhatóbb és intenzívebb kihívást próbálunk meg megszervezni.

A 2020-ban elindított, **különbéle nemzetek irodalmát bemutató irodalmi délutánok** megszervezése továbbra is szerepel kitűzött céljaink között. A szlovák irodalom délutánját autentikus személlyel szervezhetnénk meg, ugyanis 2022. szeptemberétől szlovák vendégtanár dolgozik az iskolában. Tovább folytatjuk az **utazási élménybeszámoló** sorozatát is, melyet eddig is nagyon kedveltek a látogatók.

Az általános iskolások részére kínált **könyvtári óráinkat** is folytatni tervezzük, hogy folyamatos legyen a kapcsolat a legfiatalabb korosztállyal, az” olvasó-utánpótlásunk” ismerje meg, szeresse meg és használja az általunk kínált lehetőségeket. Ezeket kis vetélkedőkkel, játékokkal, korszerű élménypedagógiai módszerekkel színesítjük, tesszük interaktívvá.

A legkisebbektől a legnagyobbakig szeretik a **papírszínházi** meséket, melyeket könnyen és gyorsan elő lehet „varázsolni”, ezeket idén is ”bevetjük” a különféle programjainkon.

Az eddig jól bevált, működő **klubfoglalkozásaink** (Fényklub; Olvasókör; Tarot klub, Önismereti Klub) várhatóan továbbra is folytatódnak, a következő évben is. ’Kialakult’ közönségük rendszeresen látogatja ezeket a foglalkozásainkat. A 2020-ban megkezdett Geodinamika témájú, gyakorlatias ismereteket is magában foglaló **előadásorozat**ot még **mindig igényli közönsége**, így az 2024-ben is folytatódik.

Az intézményi honlap kérdése még mindig nem oldódott meg. A tartalmakat jelenleg leginkább a Facebook oldalunkon keresztül kommunikáljuk olvasóink felé. A honlapra nem csak olvasóink miatt, de az arculat-építés és leginkább a kötelezően közzéteendő tartalmak miatt lenne szükség.

A „Könyvet házhoz” szolgáltatásra az elmúlt évben nem volt igény, egyetlen kérés sem érkezett, de fenn akarjuk egy lehetőségként tartani így is, mert idősebb, vagy mozgásképtelenné váló olvasóink számára ez egy megoldást jelenthet. A hosszabb távra magunk elé kitűzött feladatunk az újszerű szolgáltatások kitalálása, kínálata, jó gyakorlatok átvétele más hozzánk hasonló helyzetben működő könyvtárakból. Fontos „képben lennünk”, megszólítani olvasóinkat és lehetséges olvasóinkat, „kínálni”, „kiajánlani” részükre a z irodalmat, a kultúrát, a közösségi művelődést.

A település lakosságának, a lehetséges könyvtár-használóknak a megváltozott igényeit újra fel kell mérnünk, ennek fényében tudjuk leginkább tervezni tevékenységünket és kínálatunkat, fejlesztéseinket, változtatásainkat, a lehetőségeket, amelyekkel vendégeink szolgálatára - épülésére, szórakoztatására - lehetünk. Továbbra is nyitottan, pozitív szemlélettel lelkesen és kreatívan végezzük a munkánkat.

## **2. A SZERVEZET**

A könyvtár továbbra is többfunkciós közművelődési intézmény részeként működik, a művelődési házzal közösen alkot egy intézményt. Ez a szervezeti forma jól bevált, előre láthatólag hosszabb ideig így is marad. Az intézmény vezetője a művelődési ház kinevezett igazgatója.

A könyvtáros nyugdíj mellett, megbízási szerződéssel végzi munkáját, részmunkaidőben. A könyvtári munka szakmai felügyeletét és a heti kétszeri délutáni nyitva tartást a könyvtáros látja el. A könyvtár délelőtti nyitva tartását a települési önkormányzat által rendelkezésünkre bocsátott - közművelődési és könyvtári feladatokkal is megbízott - közfoglalkoztatott munkatárssal biztosítottuk. Erre már nincs mód, jelenleg a közművelődési munkatárs áll délelőtt az olvasók rendelkezésére.

Az intézmény szervezete, alapidokumentumai változatlanok voltak, 2023-ban változatlan formában folytathatjuk tevékenységünket.

Alkalmanként önkéntes segítők segítségét is igénybe vesszük.

## **3. INFRASTRUKTÚRA**

A négy évvel ezelőtt felújított és átépített intézmény fizikai állapota korszerű, a könyvtári terek az elvárásnak megfelelőek, annak ellenére, hogy az olvasóterem, melyet előadóteremként is használunk, nagy igénybevételnek van kitéve, mert szinte minden nap van benne program. (Könyvtári nyitvatartási időn túl, közművelődési programokra is használjuk.)

Fejlesztési terveink közt első helyen szerepel a bővítés miatt, a felújítás alatt lebontott raktárunk helyett kialakított 'látvány-raktárt' egyéges arculatúvá tétele. Hosszabb távon a raktározásra alternatív megoldást kellene találnunk.

Az olvasóteremhez kapcsolódó kis teremben kulturáltan, vonzóan elhelyezett szlovák nyelvű állomány népszerűsítésére is törekedni fogunk.

Infokommunikációs közparkunk állapota nem változott, ugyanazok az eszközök állnak rendelkezésünkre, mint az előző években: 1 db dolgozói és 4 db elavult olvasói munkaállomás, 1 db nyomtató. Bár már nincs túl nagy igény a gépek helybeni használatára, szeretnénk állományunkat lecserélni, korszerűsíteni. (Akkor talán szívesebben is használnák a vendégek.)

A Digitális Jólét Programban pályázott eszközök és internet elérés rendelkezésre állnak.

Az internet szolgáltatás sávszélessége megfelelő (10-100 Mbit/s), olvasóink kétféle díjtalan wifi szolgáltatást is igénybe tudnak venni.

#### 4. GYŰJTEMÉNYI INFORMÁCIÓK

A 2022-es év során állományunk bővülésének üteme a korábbi évekhez képest kicsit elmaradt, illetve néhány kötettel kevesebbet vásároltunk, mint a megelőző években. 254 db kötetet szereztünk be és vettünk leltárba, de ajándékozott kötetek is kerültek hozzánk, melyek egy része még feldolgozásra vár. A fenntartó anyagi lehetőségeinek függvényében teszi lehetővé számunkra az állomány gyarapítását, így ennél nagyobb mértékű gyarapodásra az elkövetkező években sem számíthatunk. A kölcsönözhető állomány **16689** db dokumentumot tartalmaz. A tárgyévben az állományból dokumentumot nem vontunk ki.

2023-ban sem tervezünk állományvédelmi intézkedéseket. A már nem elfogadható állapotú köteteket selejtezzük.

Állományunk elektronikusan teljes mértékben feldolgozott, a katalógus hozzáférhető a települési honlapon. Az olvasók egy héten belül hozzájutnak a beérkező, új dokumentumokhoz, melyeknek külön helyet tartunk fenn, így is a térben is 'kiemelve' őket, hogy még jobban felhívjuk rájuk az olvasók figyelmét. Tervezzük, hogy az intézmény FB oldalán újra könyvtári ajánlókat teszünk közzé.

A Helytörténeti gyűjtés és a Fotótár gyarapítása hosszabb távra tervezett feladataink, de ez a munka meghaladja kapacitásainkat, önkéntes segítsége vagy leginkább egy munkatárs foglalkoztatása jelenthetne megoldást, akinek a feladatkörébe tartozna a gyűjtemény építése, kezelése.

#### 5. SZOLGÁLTATÁSOK (VÁLTOZÁSOK, TRENDEK)

Minden korosztályt megszólítunk rendezvényeinkkel, illetve ezen túl is partnerséget keresünk olyan szervezetekkel, akik által könnyebben jutunk kapcsolatba célközönségünkkel.

Az általános iskolások részére idén is szervezünk könyvtárismereti órákat, könyvtárismereti vetélkedőt. A papírszínházzal, esetleges digitális tartalmakkal és digitális jellegű segítségnyújtással új tematikákat és tevékenységeket próbálunk kínálni számukra. A gyermekek és fiatalok részére hirdetett Olvasóköri alkalmakat is rendszeressé próbáljuk tenni.

Közösségi szolgáltatások: A felnőtt korosztály részére kínált Klub-foglalkozásokat és előadássorozatokot továbbra is folytatjuk. Folytatódik a Geodinamika tanfolyam. A beindított felnőtt Olvasókört, illetve a gyermek és ifjúsági Olvasókört is folytatjuk. Idén is kínálunk majd népszerű ismeretterjesztő előadásokat.

2022. során az előző évekhez képest nagyságrendileg nem változott a mutatóink száma. Eredménynek tartjuk, hogy sikerült – az online tájékoztatói, művelődési és szórakozási tendenciák ellenére is - olvasóinkat megtartanunk.

A beiratkozott olvasók száma 232 fő volt. A kölcsönzött dokumentumok száma 944 db. A könyvtári látogatások száma 1421 volt. Idén is szeretnénk hasonló mértékű látogatói számokat elérni.

A bezárás alatt bevezetett táv-szolgáltatásunkat (ti. az olvasóink telefonos, vagy e-mailes kérésére „házhoz” szállítunk nekik könyveket) megtartjuk. Több újszerű, táv-szolgáltatás bevezetését is tervezzük.

Az intézménynek nincs működő honlapja. A települési honlapon van egy statikus tartalom. Az Önkormányzat honlapján van egy alsite-ja a Könyvtárnak, ahol elérhető a Könyvtár online katalógusa. Szükséges és időszerű lenne egy új, könnyen kezelhető honlap építése. A tartalmakat leginkább a Facebook oldalunkon keresztül kommunikáljuk olvasóink és látogatóink felé.

## **6. NEMZETISÉGI KÖNYVTÁRI ELLÁTÁS**

Piliscsév szlovák nemzetiségű falu, az intézmény szlovák nemzetiségi feladatokat is ellát. A könyvtári állományban a szlovák könyvek aránya nagyjából leképezi a lakosságon belül a szlovák nemzetiségűek arányát. Regények, verseskötetek, gyermekkönyvek, szakácskönyvek, útikönyvek, nyelvkönyvek és munkafüzetek is megtalálhatók a szlovák állományban.

Külön termet rendeztünk be a szlovák könyvekből, hogy áttekinthetőbb, és könnyebben hozzá-férhető legyen a szlovák állomány. Egyre kevesebb olvasó keresi, olvassa helyben, vagy kölcsönzi szlovák könyveinket. (Ebben mindenképp együttműködést kezdeményezünk a helyi Szlovák Nemzetiségi Önkormányzattal.)

Szlovák nemzetiségűek részére is próbálunk több, érdekes programot kínálni. Tematikus héttel, benne tematikus irodalmi délutánnal hozzuk közelebb a szlovák könyveket olvasóinkhoz, az állomány egy-egy darabjának kiemelésével és ismertetésével is népszerűsítjük a gyűjteményt. Olvasási kihívásunkba is „becsempesztük” a szlovák nyelvű állomány darabjait is.

## **7. SZOLGÁLTATÁSOK FOGYATÉKKAL ÉLŐK SZÁMÁRA**

Fogyatékkal élő beiratkozott olvasónk - tudásunk szerint - nincs. Az épület akadálymentes, tudunk fogadni fogyatékkal élő látogatókat, de speciális szolgáltatást (akadálymentesítést látássérültek és hallássérültek számára) nem tudunk nyújtani számukra. Szociálisan hátrányos helyzetűek számára a felesleges, illetve selejtezett könyvekből rendszeresen adományozunk. (Válogathatnak, elvihetik.)

## **8. MINŐSÉGIRÁNYÍTÁS**

Használói elégedettségmérésre még nem került sor intézményünkben. Számos alkalommal kapunk kéretlenül is, „spontán”, pozitív használói visszajelzéseket. Feldolgozható formában sosem rögzítettük még. Ezt célként tűzzük ki a következő évre. Célunk továbbá továbbra is nyitottan, kedvesen és rugalmasan kezelni a kéréseket, kérdéseket, problémákat is. Továbbra is pozitív szemlélettel szolgáljuk ki és neveljük olvasóinkat!

## **9. PARTNERSÉG, EGYÜTTMŰKÖDÉSEK**

Országos szintű könyvtári együttműködő partnerünk az Országos Széchenyi Könyvtár. a partnerség hol erősebb, hol kevésbé aktív, az adott lehetőségek függvényében. Amíg volt rá mód, a közfoglalkoztatotti program keretében könyvtári kiegészítő munkatársat biztosított részünkre. Az OSZK online közzétett tartalmait figyelemmel követjük.

A KIFÜ mentorálása és felügyelete alatt működik a Digitális Jólét Pont az intézményben.

Megyei szintű együttműködés keretében a József Attila Megyei Könyvtár munkatársai szakmai segítséget nyújtanak számunkra. Országos szlovák nemzetiségi könyvtári partnerünk a Szlovák Dokumentációs Központ.

Helyi szintű együttműködő partnereink: alapfokú közoktatási intézményként a Piliscsévi Általános Iskolával vagyunk aktív partneri viszonyban, illetve a győri központú Hangfestő Alapfokú Művészeti Iskolával. Szlovák nemzetiségi partnereink a Piliscsévi Szlovák Önkormányzat, a Piliscsévi Szlovák Nyugdíjas Klub és a Piliscsévi Szlovák Baráti Kör.

## **10. ÖNKÉNTES**

Az 50 órás középiskolai önkéntes közösségi szolgálat keretében minden évben változó, melyik partner középiskolából érkeznek hozzánk önkéntes közösségi szolgálatra diákok.



Leggyakrabban az esztergomi Balassa Bálint Gazdasági Technikum és Szakképző Iskola, az esztergomi Dobó Katalin Gimnázium, az Árpád-házi Szent Erzsébet Gimnázium, Óvoda és Általános Iskola, a Dorogi Zsigmond Vilmos Magyar - Angol Két Tanítási Nyelvű Gimnázium, újabban a Budapesti Szlovák Tanítási Nyelvű Óvoda, Általános Iskola, Gimnázium és Kollégium-ból jönnek tanulók. Korábban a tatai Eötvös József Gimnázium és Kollégium, illetve a budapesti Fazekas Mihály Fővárosi Gyakorló Általános Iskola és Gimnázium és a Közgazdasági Politechnikum Alternatív Gimnáziumból is fogadtunk iskolai közösségi szolgálatot teljesítő középiskolás diákokat. A munkára jelentkező diákoknak az elkövetkezőkben is fogunk testreszabott és hasznos feladatot találni.

## 11. TERVEZETT KIADVÁNYOK, KOMMUNIKÁCIÓ

Saját, könyvtári kiadványunk nem készül 2023-ban sem. Távlati terveink között szerepel Bendur István helyi költő verseinek összegyűjtése és kiadása egy kis kötetben. Egy új helytörténeti kiadvány összeállításában, létrehozásában közreműködünk.

Célzott és kidolgozott marketing-stratégiával nem rendelkezünk. Mivel helyi feladatokat lát el az intézmény és a helyi közönséget szolgálja ki, a helyben szokásos hagyományos papír alapú és orális csatornákat is beépítettük az intézményi kommunikáció rendszerébe. A helyi önkormányzati lapban, a negyedévente megjelenő Csévi Kisbíróban tesszük közzé aktuális híreinket, beszámolóinkat, programjainkat, így a könyvtár hírei minden háztartásba eljutnak. Ennek költségvonzata sincs számunkra. Az önkormányzat honlapján a Könyvtár fül alatt is feltesszük plakátjainkat, beszámolóinkat.

A Facebookon, az intézmény Facebook oldalán szintén közzé tesszük eseményeinket. Ezeken kívül a megyei hírlap, a 24Óra rendszeresen tudósít a településekről, időnként intézményünkről is jelentetnek meg térségi szinten is érdeklődésre számot tartó híreket. A 2023-as évben több tartalmat kínálunk majd fel nekik megjelentetésre.

Tervezzük intézményi logó megalkotását és egy egységes arculat létrehozását megjelenéseinkhez. (Leginkább pályázat meghirdetésével szeretnénk megalkotni, így talán jobban sajátjának érzi majd a közönségünk, ha részt vehet valamilyen módon ebben a folyamatban.)

## 12. GAZDÁLKODÁS

Mivel a könyvtár összevont intézmény része, ezért nincs önálló gazdálkodása. Az intézmény maga is, bár szakmailag önálló, de nem önállóan gazdálkodik, gazdasági feladatait a fenntartó, Piliscsév község Önkormányzata látja el. Saját bevétellel nem rendelkezik. A beiratkozás és a könyvtárhasználat mindenki részére díjtalan. Reprográfiai szolgáltatást nem végzünk, a wifi ingyenesen hozzáférhető, büfét nem üzemeltetünk. Az egyedüli bevétel, amiből gazdálkodunk, a fenntartói támogatás.

**Piliscsév, 2024. január 10.**

.....  
Csapucha Katalin igazgató