Piliscsévi Aranykapu Óvoda-Bölcsőde

Éves beszámoló

2025/2026-os nevelési év



Készítette: Juhászné Somogyi Éva Anikó

főigazgató

A dokumentum jellege: Nyilvános

Tartalomjegyzék

Jogi háttér 3
Intézményi adatok 4
1. Pedagógiai folyamatok 4
1.1. Stratégiai dokumentumaink 4
1.2. A nevelési, a tanulási-tanítási folyamat tervezése, megvalósítása, ellenőrzése, értékelése 5
1.3. Kiemelt feladataink megvalósítása az intézmény 2025/26-os éves munkaterve alapján 5
➢ Az OviKréta rendszer intézményi működtetése 5
➢ A Teljesítményértékelési rendszer (TÉR) működtetése, Belső ellenőrzés 5
➢ Fenntarthatóságra nevelés és környezettudatosságra nevelés 6
➢ Folyamatos és magas szakmai színvonalú munka 6
1.4. A 2025/2026-os nevelési év kiemelt bölcsődei feladatai 6
➢ Folyamatos, magas színvonalú szakmai munka biztosítása 6
2. Személyiség- és közösségfejlesztés 7
2.1. Szervezetfejlesztés, közösségépítés 7
2.2. Kiemelt feladataink megvalósítása az intézmény 2025/26-os éves munkaterve alapján 8
➢ Sajátos nevelési igényű gyermekek integrálása 8
➢ Fenntarthatóságra nevelés 8
➢ Folyamatos és magas szakmai színvonalú munka 12
2.3. Statisztikai és létszámadatok 14
3. Az intézményben folyó pedagógiai munkával összefüggő eredmények 17
3.1. Gyermeki mérések eredményei 17
3.2. Kiemelt feladataink megvalósítása az intézmény 2025/26-os éves munkaterve alapján 18
4. Belső kapcsolatok, együttműködés, kommunikáció 19
4.1. Alkalmazotti/nevelőtestületi értekezleteink 19
4.2. Kiemelt feladataink megvalósítása az intézmény 2025/26-os éves munkaterve alapján 19
5. Az intézmény külső kapcsolatai 20
5.1. Hatékony együttműködés a családdal, Szülői Szervezettel: 20
5.2. Kiemelt feladataink megvalósítása az intézmény 2024/25-ös éves munkaterve alapján 21
5.3. Hatékony együttműködés az intézmény egyéb partnereivel 21
6. A pedagógiai munka feltételei 22
6.1. Működési rendünk 22
6.2. Tárgyi feltételeink 23
Infrastruktúra 25
Eszközellátottság 26
6.3. A feladatellátás személyi feltételei 26
7. A kormány és az oktatásért felelős miniszter által kiadott ONAP-ban megfogalmazott elvárásoknak és a pedagógiai programban megfogalmazott céloknak való megfelelés 27
7.1. Beiskolázás, tanfolyamok, továbbképzések 27
7.2. Kiemelt feladataink megvalósítása az intézmény 2025/26-os éves munkaterve alapján 29
Összegzés 29

Jogi háttér

Intézményünk működését meghatározó jogszabályok:

- 2011. évi CXC. törvény a nemzeti köznevelésről
- 20/2012. (VIII. 31.) EMMI - rendelet a nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról
- 363/2012.(XII.17.) Korm. rendelet az Óvodai nevelés országos alapprogramjáról
- 32/2012. (X. 8.) EMMI rendelet a Sajátos nevelési igényű gyermekek óvodai nevelésének irányelve és a Sajátos nevelési igényű tanulók iskolai oktatásának irányelve kiadásáról
- 229/2012. (VIII. 28.) Korm. rendelet a nemzeti köznevelésről szóló törvény végrehajtásáról
- 48/2012.(XII.12.) EMMI- rendelet a pedagógiai-szakmai szolgáltatásokról, a pedagógiai szakmai szolgáltatásokat ellátó intézményekről és a pedagógiai-szakmai szolgáltatásokban való közreműködés feltételeiről
- 1997.évi XXXI. törvény a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról
- 17/2013. (III. 1.) EMMI rendelet a nemzetiség óvodai nevelésének irányelve és a nemzetiség iskolai oktatásának irányelve kiadásáról
- 326/2013. (VIII. 30.) Korm. rendelet a pedagógusok előmeneteli rendszeréről és a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény köznevelési intézményekben történő végrehajtásáról
- Az emberi erőforrások minisztere 20/2016. (VIII. 24.) EMMI rendelete a nevelési oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról szóló 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet módosításáról
- 2023. évi LII. törvény a pedagógusok új életpályájáról
- 15/1998. (IV. 30.) NM rendelet a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti, gyermekvédelmi intézmények, valamint személyek szakmai feladatairól és működésük feltételeiről
- 328/2011. (XII. 29.) Korm. rendelet: A személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti alapellátások térítési díjáról
- A Kormány 401/2023. (VIII. 30.) Korm. rendelete a pedagógusok új életpályájáról szóló 2023. évi LII. törvény végrehajtásáról
- 18/2024. (IV.4.) BM rendelet a pedagógusok teljesítményértékeléséről
- 40/2024. (IX.2.) BM rendelet a nevelő-oktató munka során alkalmazott tartalomszabályozók ismeretéről szóló, miniszter által elrendelhető képzés teljesítési kötelezettségéről
- intézményünk intézményünk Pedagógiai Programja és Bölcsődei Szakmai Programja
- intézményünk Alapító Okirata; Szervezeti és Működési Szabályzata; Házirendje
- az intézmény működését meghatározó egyéb szabályzók.

Intézményi adatok

Intézmény neve:	**Piliscsévi „Aranykapu” Óvoda-Bölcsőde**
	Čívska Materská Škola-Jasle „Zlatá Brána”
Intézmény székhelye:	2519 Piliscsév, Jubileum tér 1.
Elérhetőség:	Tel: 06/33-555-203 Email: ovoda@piliscsev.hu
Intézmény OM azonosítója:	202517
Intézmény fenntartója:	Piliscsév Község Önkormányzata
	2519 Piliscsév, Béke u. 24.
Intézmény jellege:	többcélú intézmény, óvoda-bölcsőde
Férőhelyek száma:	95 óvodai + 28 bölcsődei
Csoportok száma:	4 óvodai + 2 bölcsődei

1. Pedagógiai folyamatok

Intézményünk működését érintő jogszabályi változásokat (szociális és köznevelési területen is) folyamatosan nyomon követem, azokat a dolgozókkal ismertetem. Igyekszünk az egyes változásokat a stratégiai dokumentumainkban is mihamarabb megjeleníteni. A mindennapi gondozó és nevelő- munka tervszerűen és szakszerűen valósult meg a nevelési évben.

1.1. Stratégiai dokumentumaink

Bölcsődei stratégiai dokumentumainkat (szakmai program, házirend, felvételi szabályzat, érdekképviseleti fórum szabályzat) valamint SZMSZ-ünket 2024-ben aktualizáltuk, felülvizsgáltattuk és az új bölcsődei csoport megnyitásával 2024. szeptember 1-től életbe léptettük.

Óvodai pedagógiai programunkat és házirendünket 2025 augusztusában aktualizáltuk. A módosítást elsődlegesen jogszabályi változás (77/2025. (IV.11.) Kormányrendelet) indokolta. Pedagógiai programunkban hangsúlyosabbá tettük az óvoda iskolaelőkészítő tevékenységét, aktualizáltuk a szakkifejezéseket is az új ÓNOAP (Óvodai nevelés országos alapprogramja) szerint, kiegészítettük a fenntarthatóságra nevelés és környezettudatos nevelés feladataival, valamint kivettük belőle a Boldog óvoda program elemeit. A PP felépítését, szerkezetét pedig az ÓNOAP felépítéséhez közelítettük.

Egyéb szabályzatainkat (adatvédelmi szabályzat, továbbképzési terv) folyamatosan aktualizáljuk.

Egyéb dokumentumaink

Bölcsődei csoportnaplóból a Magyar Bölcsődék Egyesülete által összeállított és kiadott csoportnaplót használtuk az idei évben, ez sokkal esztétikusabb és tartósabb, mint a korábbi években használt, tartalmilag megegyező, de általunk nyomtatott és lefűzött verzió. A bölcsődei törzslap és a fejlődési napló a Magyar Bölcsődék Egyesülete anyaga szintén, ezt sokszorosítjuk és egyelőre kézzel töltjük, mivel bölcsődei csoportjaink még nem rendelkeznek számítógéppel.

Óvodai csoportnaplóinkat az OviKréta felületen vezetjük.

Az óvodai fejlődési napló az OviKréta felületen továbbra is nehézkesen működik: év közben változik, eredménye nem megbízható (ezt többször is jeleztük hibaüzenetben a fejlesztők irányába) és nem számszerűsíthető, emiatt dupla munkát végzünk, mivel a saját mérőeszközünket (mely sokkal részletesebb és ezáltal pontosabb visszajelzést is ad a gyermek fejlettségi szintjéről) is vezetjük. Az idei évben helyettesem tovább fejlesztette a saját mérőeszközünket, excel formátumba dolgozta át, hogy az eredményeket automatikusan számolja, ezzel pedig az óvodapedagógusok munkáját könnyíti meg.

A nevelési évben lefolytatott hivatali ellenőrzések eredményei:

- Az Oktatási Hivatal Tanügyigazgatási és Köznevelési Hatósági Főosztálya a *2025/2026. tanév rendjéről szóló 27/2025. (VII. 24.) BM rendelet* alapján az óvodai mulasztást és annak dokumentálását vizsgáló szakmai ellenőrzést végzett óvodánkban. A bekért adatokat határidőn belül a Hivatal rendelkezésére bocsátottuk. Az ellenőrzés lezárásáról/eredményéről szóló értesítést még várjuk.
- az éves tűzriadó gyakorlatunkat ellenőrizték a Katasztrófavédelem munkatársai, a gyakorlatot szabályosnak és szervezettnek értékelték.

1.2. A nevelési, a tanulási-tanítási folyamat tervezése, megvalósítása, ellenőrzése, értékelése

A nevelési év kiemelt feladatait a nevelőtestülettel közösen határoztuk meg és rögzítésre kerültek az éves munkatervben is. Pedagógusaink/kisgyermeknevelőink és szlovák szakmai munkacsoportunk is éves munkaterv alapján működtek és tevékenységükről beszámolóban tudósítottak (pedagógusaink/kisgyermeknevelőink beszámolójának felépítéséhez kompetenciák szerinti szakmai szempontsort biztosítottam). Szlovák szakmai munkaközösségünknek minden nemzetiségi óvodapedagógus a tagja, így a nevelési év tervezett tevékenységeinek felelőseit előre meghatározzuk.

1.3. Kiemelt feladataink megvalósítása az intézmény 2025/26-os éves munkaterve alapján

➢ Az OviKréta rendszer intézményi működtetése

Az Ovikréta rendszer vezetése egyre jobban megy az óvodapedagógusoknak, bár a rendszer még mindig nem tökéletes, az idei nevelési évben 11 alkalommal jeleztem problémát a fejlesztők irányába a felületen. Továbbra is úgy érezzük, hogy ez a rendszer nem az óvodákra lett szabva, kevésbé átlátható, mint a hagyományos csoportnapló formátum, így nehezen tudunk azonosulni vele, holott magával a digitalizációval egyetértünk.

➢ A Teljesítményértékelési rendszer (TÉR) működtetése, Belső ellenőrzés

A teljesítményértékelési rendszer működtetése a nevelési évben már sokkal gyakorlottabban indult. A pedagógusok könnyebben választottak tér célokat maguknak, és a főigazgató helyettesnek is sikerült vezetői szempontrendszer szerinti célokat találni. Az intézményre vonatkozó közös teljesítménycélt a Fenntartóval közösen határoztuk meg. A teljesítménycélok megvalósultak, azonban értékelésük lefolytatására nem volt szükség, mivel a rendszer időközben a kormány által megszüntetésre került. A TÉR rendszer átalakításának szükségességét nem vitatom, azonban azt sajnálattal fogadtam, hogy az elvégzett munka díjazására nem maradt lehetőség, pedig úgy érzem, hogy óvodapedagógusaim becsülettel és színvonalasan valósították meg elképzeléseiket, sok esetben rengeteg plusz munkával, melyre időt szabadidejükből szakítottak.

➢ Fenntarthatóságra nevelés és környezettudatosságra nevelés

Feladatunk volt és meg is valósítottuk, hogy stratégiai dokumentumainkban hangsúlyosabban jelenjen meg ez a tevékenység. Bekerült PP-ba és tevékenységeink tervezése, szervezése, megvalósítása és dokumentálása tekintetében is kiemelt figyelemmel kezeltük.

➢ Folyamatos és magas szakmai színvonalú munka

Szakmai munkánk színvonalát mutatják a gyakori ellenőrzések pozitív eredményei, a belső ellenőr meglátásai. Az idei nevelési évben ezt leginkább a partneri elégedettségmérés pozitív eredményei támasztják alá: a Fenntartói elégedettségmérés átlaga 98,64 %, a helyi Szlovák Önkormányzaté 96,57 %, az óvodás szülőké 90,4 %, a bölcsődés szülőké 97,38 %. Ezek az eredmények nagy büszkeséggel töltenek el Bennünket, de nagy felelősséget és feladatot is jelentenek, hogy ezt az intézményről kialakult pozitív képet megőrizzük, folyamatosan fenntartsuk és továbbfejlesszük.

1.4. A 2025/2026-os nevelési év kiemelt bölcsődei feladatai

➢ Folyamatos, magas színvonalú szakmai munka biztosítása

A családok támogatása, a szülői kompetencia fejlesztése érdekében már a bölcsődei beszoktatást megelőzően elkezdünk együtt dolgozni a szülőkkel. Ezt szolgálja a beszoktatást megelőző első szülői értekezlet, ahol részletesen megismerhetik a szülők a bölcsőde működését, a beszoktatás folyamatát. Itt rengeteg hasznos információt kapnak mindennapjaikra, hogyan tudnak felkészülni a bölcsődére, milyen problémákkal küzdenek otthon, azt hogyan tudják hatékonyan kezelni. Ezt követően a családi ismerkedős délutánon, valamint a későbbiekben a nevelési év első szülői értekezletén, az éves fogadó órán, vagy egyénileg is fordulhatnak a szülők a kisgyermeknevelőkhöz kérdéseikkel. Szülőcsoportos beszélgetést nem szerveztünk külön, de a következő nevelési évben bevezetjük.

A bölcsődében szülős beszoktatás és saját kisgyermeknevelő rendszer működik. A gyermekek egyéni ütemükben szoktak be a csoportba, az előzetesen kialakított beszoktatási terv alapján. A családokkal való bizalmi kapcsolat kialakítását segítette elő a családlátogatás, a szülőkkel történő beszoktatás, valamint a családokkal közösen megvalósult programok (családi ismerkedős délután, húsvétváró és karácsonyváró kézműves délután, Márton napi lámpás felvonulás, anyák napja).

A megismerési folyamatokat elősegítendő családlátogatási lehetőséget ajánlottunk a szülőknek a beszoktatás kezdete előtt. Ez a kapcsolattartási lehetőség hozzájárult a családok működésének megismeréséhez, ill. nagyban segítette a gyermekek kötődésének kialakulását a kisgyermeknevelőkkel. Ilyenkor kis kézzel készített ajándékokkal is kedveskedtek a gyermekeknek. A gyermekek eltérő fejlődési ütemmel érkeztek a bölcsődébe, a kisgyermeknevelők feladata volt felismerni az esetleges fejlődési elmaradást és jelezni azt a szülő felé. A fejlődési elmaradások felismerésébe a kisgyermeknevelőkön kívül az intézmény konduktora is bekapcsolódott, aki a nevelési év során több alkalommal is tartott tartásjavító, valamint talptornát a bölcsődei csoportokban. Ezekhez a tornákhoz saját mozgásfejlesztő eszközkészlettel rendelkeznek a bölcsődei csoportok, melyet szükség szerinti gyakorisággal használtak is a csoportszobákban, vagy az udvaron. A kisgyermeknevelők kikérték a konduktor véleményét, amennyiben mozgásbeli elmaradást tapasztaltak, ilyen esetben a konduktor egyéni fejlesztést is biztosított, valamint gyakorlatsorral edukálta a szülőket is.

Az érzelmi és társas kompetenciák fejlesztése már a beszoktatással elkezdődött. Megtanultak a gyermekek osztozni a játékokon és a rájuk irányló figyelmen is, amivel sok egyke gyermek első alkalommal

találkozott. Ezeket a kompetenciákat fejlesztették a születésnapok megünneplései, a közös tevékenységek és a gondozási sorrend is.

Az egészségvédelmet szolgálták a gyermekorvos és a védőnő szűrőlátogatásai, valamint a kisgyermeknevelők jelzései is a szülők felé. Az egészséges életmódot elősegítette a gondozás, a szabad levegőn tartózkodás, a sok mozgáslehetőség, a bölcsőde játékkészlete, a folyamatos légcsere és takarítás, fertőtlenítés, a változatos étrend. Már ebben a korban megkezdődött az ismerkedés a növényekkel, ezért kiskertet is gondoztak a gyermekek az udvaron. Megfigyelték az őket körülvevő élővilágot, rendszeresen figyelték a madarakat, bogarakat.

2. Személyiség- és közösségfejlesztés

2.1. Szervezetfejlesztés, közösségépítés

- ***A nevelőmunka minőségének biztosítása:*** Óvodánk kiemelt feladata a személyiség és közösségfejlesztés. Óvodapedagógusaink nagy hangsúlyt fektetnek arra, hogy mihamarabb megismerjék a gyermekeket, felismerjék a fejlődésükben elmaradott, vagy épp tehetségígéret gyermekeket, megtalálják minden gyermekhez a „kulcsot". Ezért a differenciálás és egyéni bánásmód kiemelten jelen van minden csoportban.
- Sajnos évről évre emelkedik az eltérő fejlődést mutató gyermekek száma, emiatt a fejlesztésben részt vevő szakemberek (óvodapedagógusok-gyógypedagógusok-logopédus-konduktor-Pedagógiai Szakszolgálat) együttműködése szoros. A lehetőségeinket jól kihasználjuk, de az igazi áttörés az lenne, ha több szakember alkalmazására lenne központi támogatás.
- ***Mérések, értékelések pedagógiai tudatosítása:*** Óvodapedagógusaink elvégezték a gyermekek mérését az első félévben és megfigyeléseik eredményét saját fejlettségmérőinkben és az OviKréta felületén is dokumentálták, a szülőket tájékoztatták. A fejlettségmérőlapok kiértékelésének eredményeit beépítették a következő félév nevelési tervébe. Saját fejlettségmérői lapjainkat tovább fejlesztettük a nevelési évben, word formátumból excell formába kerültek, hogy a számszerűsítésük leegyszerűsödjön, valamint a nemzetiségi neveléssel is kiegészült a fejlettségmérő. Az OviKréta mérőrendszere sajnos kevésbé részletes és nem ad diagnosztikus eredményt, sem egyéni, sem csoportszinten, így ezt a munkát duplán végzik óvodapedagógusaink második éve.
- Az egyes óvodai csoportok is valódi közösségekké kovácsolódtak a nevelési év végére. A pedagógusok a szokás és szabályrendszerüket saját maguknak állítják össze, a Pedagógiai Programot és a korcsoportos sajátosságokat szem előtt tartva, de a módszertani szabadságukat is biztosítva. A legtöbb program csoportszinten valósul meg az intézményben (Mikulás, farsang, kézműves délutánok), de nagy hangsúlyt fektetünk arra is, hogy legalább évszakonként legyenek közös programjaink (Márton nap, karácsony, gyermeknap, iskolába menő gyermekek búcsúztatása). Ez utóbbi törekvésünket nehezíti, hogy nem áll rendelkezésünkre intézményen belül olyan helyiség, ahol intézményi szintű programok lebonyolítása kényelmesen megvalósulhat. Örömmel támogatom az óvodapedagógusok közösségi kezdeményezéseit, de nem elvárás, mivel ezek munkaidőn kívül kerülnek megszervezésre, ráadásul a szülői igény sem egyforma erre. (A Pillangó csoportosok Apák napi családi délutánja és a Maci csoport családi napja is nagyon jól sikerült, míg a Méhecske csoport ilyen irányú kezdeményezése érdeklődés hiányában meghiúsult.)
- ***Szervezetfejlesztés, csapatépítés***: Alkalmazotti közösségünk (19 fő) összekovácsolása fontos és szükséges, így erre több programot is szerveztünk:

- karácsonykor évzáró ünnepséget tartottunk a Tájházban,
- tavasszal együtt készültünk a jótékonysági rendezvényünkre, ötleteltünk és táncpróbákra jártunk, majd együtt mulattunk a szülőkkel egy jó ügy érdekében, ahol közös műsorunkkal az idén is megörvendeztettük a résztvevőket,
- júniusban csapatépítő kiránduláson jártunk Esztergomban.





Úgy vélem, hogy hatalmas szükség van ezekre a csapatépítő programokra, mert ez megtöri a mindennapok monotóniáját és közelebb hozza egymáshoz az intézményben dolgozókat.

2.2. Kiemelt feladataink megvalósítása az intézmény 2025/26-os éves munkaterve alapján

➢ Sajátos nevelési igényű gyermekek integrálása

4 fő SNI-s gyermekkel indítottuk és 5-tel zártuk a nevelési évet. Autizmusssal érintett gyermekeink (3fő) számára intézményünk által megbízott autizmus specifikus gyógypedagógussal (megbízási szerződéssel) biztosítottuk a fejlesztéseket a Montágh Imre EGYMI-ben, ahova a szülők vállalták a gyermekek szállítását. SNI gyermekeink logopédiai fejlesztését óraadó logopédus, szenzomotoros fejlesztését óraadó konduktor megbízásával biztosítottuk. A gyermekek integrálása érdekében az óvodapedagógusok folyamatosan kommunikáltak a fejlesztésben részt vevő szakemberekkel. Egyik autizmussal érintett gyermekünknek a KEV Pedagógiai Szakértői Bizottság véleménye alapján 2026. szeptemberétől szegregáltan (az esztergomi EGYMI óvodájában) folytatódik az óvodai nevelése, erre azért lehetett lehetőség, mert ezt az EGYMI gyógypedagógusai is és a szülők is támogatták, és mindnyájan elismerték, hogy a gyermek szocializációja terén óvodánk hatalmas eredményt ért el a nálunk töltött 2 év alatt.

➢ Fenntarthatóságra nevelés

Az idei nevelési évben is kiemelten kezeltük a fenntarthatóságra nevelést az alábbi tevékenységek által:

- Természetközeli tevékenységek: kertészkedtünk, ültettünk, növényeket gondoztunk, faleveleket gereblyéztünk, sétákat tettünk az óvoda körül, a fenyőerdőben, focipályán, a Pincefaluban, terméseket gyűjtöttünk, amelyeket felhasználtunk kézműves tevékenységeinkhez, állatokat gondoztunk (akvárium), madárodúkat telepíttettünk, madarakat etettünk. Ellátogattunk az Apis-farmra, ahol megismerkedtünk az állattartással is. Együttműködünk az Esztergomi Természetbarátok Egyesületével, akik a telepített madárodúkat és etetőket rendszeresen látogatják és tisztítják, így megfigyelhettük a madarak fészkelését, téli életét. Büszkék vagyunk rá,

hogy igyekezetünket a Madártani Egyesület az idei nevelési évben Madárbarát óvoda címmel jutalmazta, mely a jövőre nézve is feladatokat, új célokat, irányokat és felelősséget jelent számunkra.















Katica csoportosaink magaságyást készítettek saját kezűleg deszkákból, amelyet szakszerűen feltöltöttek ágakkal, levágott fűvel, termőfölddel és eperpalántákat ültettek, amelyet szorgosan locsoltak összegyűjtött esővízzel.

Tündérkertet készítettünk az intézmény bejárata előtti udvarrészen, mellyel indultunk a Virágos Magyarország pályázaton az Év óvodakertje témában:





- Környezettudatos szokások kialakítása: szelektíven gyűjtjük a hulladékot, felhívjuk a figyelmet a víz- és energiatakarékosságra, folyamatosan újrahasznosítunk (hétköznapjainkban és kézműves délutánjaink alkalmával különösen), felhívjuk a szülők figyelmét is a gyalogos és kismotoros/futóbiciklis közlekedés előnyeire, fejlesztő hatására, sétáink során tudatosítjuk a közlekedési szabályokat.





Pillangó csoportosaink kapcsolódtak az Autómentes világnap kezdeményezéshez. Túrát szerveztek: kis-motorokkal, futóbiciklikkel és gyalogosan jutottak el a Petőfi utcai játszótérre.

- Környezettudatos nevelés a mindennapokban: megemlékeztünk a jeles napokról (Állatok világnapja, Víz világnapja, Föld napja, Madarak és Fák napja), sok-sok kapcsolódó mondókát, verset, mesét vontunk be tevékenységeinkbe, szelektíven gyűjtjük a szemetet, komposztálunk, óvónői példamutatással biztosítjuk a környezettudatos szokások kialakítását. Környezetvédelmi pályázatokon vettünk részt: DM Nap gyermekei (Méhecske csoport) és Víz világnapi rajzpályázaton (Méhecske és Pillangó csoport). Ez utóbbi pályázaton két gyermekünk díjazásban részesült.



DM Nap gyermekei pályázat





Víz világnapi díjazott alkotások



Pillangó csoportosaink a „Palántát az oviba” pályázatra újrahasznosított anyagokból ovikert makettet (terepasztalt) készítettek.

➢ Folyamatos és magas szakmai színvonalú munka

Az egészséges életmód kialakítása terén

A gyermekek fejlődését nyomon követtük és dokumentáltuk. Testi-lelki fejlődésükhöz egészséges és biztonságos környezetet biztosítottunk. Rugalmas, életkorhoz és fejlettségi szinthez igazodó napirendet alakítottunk ki. Nagy hangsúlyt fektettünk az alapvető kultúrhigiénés szokások kialakítására a közös étkezések során. Csoportonként szerveztünk egészségnapokat, ételkóstolással. Változatos tevékenységeket, sok játékba ágyazott ismeretszerzést, aktív tevékenységet és szabad levegőn tartózkodást biztosítottunk. Bölcsődénket látogatta rendszeresen a bölcsődeorvos, intézményünket a védőnő és a fogorvos is járt nálunk szűrésen.

Az érzelmi, az erkölcsi és az értékorientált közösségi nevelés

Szeretetteljes, derűs légkört biztosítottunk, ahol a gyermekek megnyílnak, ahol lehet tévedni, hibázni. Erősítettük a társas kapcsolatok kialakítását, a másság elfogadását. Kiemelt figyelmet biztosítottunk az egyéni szükségletek kielégítésére, differenciálásra, egyéni fejlődési ütem elfogadására. Az eltérő fejlődési ütemű gyermekeknek mikrocsoportos és egyéni játékba ágyazott fejlesztéseket biztosítottunk, szükség esetén fejlesztésükhöz szakemberek segítségét is igénybe vettük.

Az anyanyelvi, az értelmi fejlesztés és nevelés megvalósítása

Gazdag tapasztalatszerzési lehetőséggel, türelemmel, empátiával, cselekvésbe ágyazott tanulási lehetőségek kiaknázásával biztosítottuk minden csoportban. Ösztönöztük a gyermekeket a kommunikációra és hogy meghallgassák egymást.

Nemzetiségi nevelés és nemzeti identitástudat fejlesztése

Nemzetiségi nevelésünk Pedagógiai Programunk szerint, személyes példamutatásunkkal, tevékenységbe ágyazottan, a művészetek eszközeinek segítségével valósult meg a nevelési évben.

Aktívan részt vettünk településünk hagyományőrző programjain: a szüreti felvonuláson, az Idősek napján, a falukarácsonyi ünnepségen, a Moréna téltemető hagyományon, kétnyelvű műsorral, büszkén viselve a csévi szlovák népviseletet.





A Pilisi Szlovákok Egyesületének meghívására vettünk részt Katica csoportosainkkal a Pilisi Szlovák óvodások találkozóján, ahol a térségben lévő nemzetiségi óvodák gyermekeivel, pedagógusaival ismerkedtünk és mutattuk be egymásnak kis műsorunkat, majd egy közös táncházban vettünk részt. A Piliscsévi Szlovák Önkormányzat kezdeményezésére megemlékeztünk a népviselet napjáról, ellátogattunk a Tájházba.

Ünnepségeinket (Márton-nap, karácsony, anyák napja, iskolába menő gyermekek búcsúztatása) kétnyelvű műsorral gazdagítottuk. Az idei évben is részt vettünk a Komárom Esztergom Vármegyei Szlovák Önkormányzat szervezésében megrendezett szlovák szakmai napon Annavölgyön.

Részt vettünk a Piliscsévi Általános Iskola Népmese napi rajzpályázatán Katica és Pillangó csoportos gyermekeinkkel és a díjátadón is részt vettünk. 3 óvodás gyermekünk díjazásban is részesült.






A március 15-i szabadságharcról megemlékeztünk az óvodai csoportokban gyermekeink fejlettségi szintjének megfelelően, készítettünk kokárdákat, színeztünk huszár színezőket, rajzoltunk, katonásat játszottunk. Majd az óvodai csoportokkal együtt sétáltunk le a hősi emlékműhöz, ahol versekkel és dalokkal tisztelegtünk hőseinknek. A nagycsoportosokkal részt vettünk a községi ünnepségen, ahol az iskolások műsorát és a koszorúzást is megnéztük.







Indultunk a Kincses Kultúróvoda pályázaton is, sajnos ott nem jártunk sikerrel.

2.3. Statisztikai és létszámadatok

Létszámadatok

	BÖLCSŐDE		ÓVODA	
Dátum	Férőhely száma	Tényleges létszám	Férőhely száma	Tényleges létszám
2025.10.01.	28	18	95	92
2026.05.31.	28	26	95	90

Bölcsődei férőhelyszámunk 28. A 28 férőhely csak abban az esetben engedélyezi 28 gyermek felvételét, ha minden gyermek betöltötte a 2. életévét. Mivel 1 éves kortól fogadunk gyermekeket, így a valós férőhelyünk 26 (14+12). Ezt a maximális létszámot a fokozatos beszoktatás és az életkor függvényében 2026 januárra értük el. A bölcsőde optimális kihasználása, gazdaságos működtetése feladatunk volt, ami megvalósult az idei nevelési évben is.
Óvodánk iránti igény is megnőtt, ez évről évre megfigyelhető volt, ezért belső ellenőrünk segítségével felülvizsgálásra került felvehető gyermeklétszámunk. A belső ellenőr javaslatára, a csoportszobák alapterülete szerint alapító okiratunkban is maximalizáltuk a felvehető gyermeklétszámot 2025. májusában, a korábbi 84 helyett 95 főre emeltük az óvodai férőhelyszámot.

Csoportadatok

Csoport neve	**Korcsoport**	**Csoport-létszám 2025.10.01-én**	**Csoport-létszám 2026.05.31-én**	**Csoportban dolgozók neve**
Nyuszi bölcsődei csoport	1-2 éves	5	12	Mihovné Bor Ilona kisgyermeknevelő Somogyiné Bartolen Daniella kisgyermeknevelő Fodorné Farkas Anna bölcsődei dajka
Napocska bölcsődei csoport	2-3 éves	13	14	Mácsai Andrásné kisgyermeknevelő Wippelhauser Adél kisgyermeknevelő Mudra Magdolna bölcsődei dajka

Maci óvodai csoport	Kiscsoport	25	24	Fujasz-Szabad Dominika óvodaped. Vigh Éva Katalin óvodapedagógus (nyugdíjas) Nunkovics-Kovács Luca Csenge ped.assz. Mácsai Renáta dajka
Méhecske óvodai csoport	Középső csoport	21	20	Hertlik-Zsalezsák Anna Noémi óvodaped. Vogyeraczki Mária nemz. óvodaped. (nyugdíjas) Nagyné Buják Zsanett dajka
Pillangó óvodai csoport	Nagy-középső csoport	26	26	Bartolen Istvánné nemz. óvodapedagógus Valasek-Szivek Anna konduktor/ped.assz. Burányé Molnár Ildikó dajka
Katica óvodai csoport	Nagycsoport	20	20	Teberi Ágnes nemz. óvodapedagógus Vigh Éva Katalin óvodapedagógus (nyugdíjas) Fenyő Imréné dajka

Csoport	**Létszám** 2025.10.01.	**Lányok száma**	**Fiúk száma**	**Veszélyez-tetett gy.**	**HH/HHH gy.**	**BTMN gy.**	**SNI gy.**
Nyuszi	5	3	2	0	0	0	0
Napocska	13	7	6	0	0	0	0
Bölcsődés összesen:	**19**	**14**	**5**	**0**	**0**	**0**	**0**
Maci	25	16	9	0	0	0	0
Méhecske	21	7	14	0	0	4	0
Pillangó	26	17	9	0	1	1	2
Katica	20	5	15	0	0	5	2
Óvodás összesen:	**92**	**43**	**47**	**0**	**0**	**8**	**4**

Étkező gyermekek (2025.10.01.)

	Lét-szám	*Étkező gy.*	*Étkezésben nem részesülő*	*Térítéses (nem támogatott)*	*Térítésmentes (100% támogatott)*			
					Nagy-családos	*Jöved. alapján*	*Tartós beteg gyerme-ket nevel*	*rendszeres gyermekvéd. kedv.ben részesül*
Bölcsőde	***18***	***18***	***0***	***10***	***3***	***5***	***0***	***0***
Óvoda	***92***	***92***	***0***	***40***	***22***	***26***	***3***	***1***

Gyermekvédelem: Hátrányos helyzetű gyermekünk 1 fő volt, de ezen felül is vannak nehezebb körülmények között élő gyermekeink, ahol a szülők nem nyilatkoznak anyagi helyzetükről. A Családsegítő Szolgálattal konzultáltunk a nevelési év folyamán, alapellátásban részesítettek 1 családot a nevelési évben, összesen 3 óvodás és 1 bölcsődés gyermekkel.

Fejlesztésben részesülő gyermekek száma az óvodában (2025.10.01.)

Pedagógiai Szakszolgálathoz fejlesztésre járt	1
Helyben logopédiai fejlesztést kapott	19
Pedagógiai Szakszolgálat (Dorog) vizsgálatát kértük: ebből:	14 fő 6 alapvizsg. + 8 felülvizsg.
Komárom-Esztergom Vármegyei Szakértői Bizottság vizsgálatán részt vett:	5 fő (SNI 1 alapvizsg. + 4 felülvizsg.)
SNI autizmus specifikus gyógypedagógiai fejlesztést kapott a Montágh EGYMI-ben	3 fő
Helyben mozgásfejlesztést kapott konduktorunk által:	23 fő

BTMN-es és SNI-s gyermekeink szenzomotoros fejlesztése intézményünk tornaszobájában valósult meg konduktorunk által, mely hatalmas előny és könnyebbség a hozzánk járó gyermekek és szüleik számára.
A logopédiai fejlesztést a térségi Pedagógiai Szakszolgálat logopédusa, Kovácsné Hertlik Éva helyben biztosította idén is 19 gyermek részére.
Minden óvodás gyermekünk szlovák nemzetiségi nevelésben részesül.
Nevelési időn kívüli tevékenységeink (zenés torna, angol, iskolaelőkészítő torna, mesetorna, ovifoci) játékidőben valósultak meg.

A nevelési évben elvégzett szakértői vizsgálatok alapján a nevelési év végére a BTMN gyermekek száma 8ról 14főre, az SNI gyermekek száma 4 főről 5 főre emelkedett.

Beiratkozási mutatók

Az áprilisi beiratkozás során a 2026/27-es nevelési évre felvételét kérte:

- bölcsődébe: 21 gyermek jelentkezett, 16 fő felvételre került, 5 minicsoportos korú gyermeknek óvodai felvételt ajánlottunk, hogy senkit ne kelljen elutasítani;
- óvodába: 23 fő kiscsoportos korú + 7 fő minicsoportos korú gyermek került felvételre, 1 mini csoportos korú gyermek elutasításra került, őt bölcsődénkbe tudjuk fogadni.

A nyár folyamán bölcsődei helyre jelentkezett még 2 gyermek, óvodába pedig további 1 gyermek, mindnyájukat fogadjuk.

Várható létszám 2026-27-es nevelési évben (2026.08.31-i információink alapján):

Bölcsőde 1. csoport	14 fő

Bölcsőde 2. csoport	12 fő
Bölcsőde összesen:	**26 fő**
Katica óvodai csoport (kiscsoport)	23 fő
Maci óvodai csoport (középső)	24 fő
Méhecske óvodai cs. (nagycsoport)	20 fő (5 BTMN)
Pillangó óvodai cs. (vegyes csoport)	24 fő (2 SNI, 3 BTMN)
Óvoda összesen:	**91 fő** (2 SNI, 8 BTMN)

3. Az intézményben folyó pedagógiai munkával összefüggő eredmények

3.1. Gyermeki mérések eredményei

Bíztunk benne, hogy az ovikréta bevezetésével végre egységesítésre kerül az óvodák által alkalmazott mérőeszköz, de sajnos az ovikrétában található mérőeszköz nem összesít, ezáltal egyelőre nem alkalmas a következtetések levonására és a fejlesztendő/kiemelkedő területek meghatározására sem csoport, sem óvoda szinten. Ezáltal inkább dupla munkát végeztünk az idén is, az Ovikréta felületen szereplő mérőeszköz mellett inkább a saját mérőeszközünkre támaszkodunk, amit tovább is fejlesztettünk az idei nevelési évben is. Kiegészítettük a nemzetiségi nevelés szempontsorával, valamint word helyett excell formátumba dolgoztuk át, hogy a képlet segítségével automatizáljuk az eredmények kimutatásának folyamatát és ezzel csökkentsük az óvodapedagógusok adminisztrációs terheit. A mérőeszköz továbbfejlesztését helyettesem vállalta egyik TÉR céljaként, amellyel hatalmas terhet vett le a vállamról és óvodapedagógus kollégái munkáját is hatékonyan könnyítette.

Beiskolázási mutatók

	Katica csoport	Pillangó csoport
Tanköteles 2026.09.01.	20 fő	15 fő
Óvodában marad	2 fő	7 fő
Iskolába megy	18 fő	8 fő

Az óvodában maradó 9 gyermek közül 4 tanulási nehézséggel küzd, BTMN-es, 1 pedig SNI-s, ők a Pedagógiai Szakszolgálat szakértői javaslatára maradnak tovább óvodások. 4 gyermek (mindnyájan nyári születésűek) esetében a szülő kérelmezte az Oktatási Hivatalnál az iskolakezdés halasztását.

Konduktor fejlesztési eredményei (kivonat Valasek-Szivek Anna konduktor éves beszámolójából):

„A nevelési év során plusz feladatként azoknak a BTMN-es és SNI-s gyermekeknek biztosítottam mozgásfejlesztést és részképességfejlesztést, akinek a pedagógiai szakszolgálat által kiállított szakértői véleménye előírta a heti szintű fejlesztést. A fejlesztések alkalmanként 45 percig tartottak, a hétfői csoportban összesen 14 gyermek (10 Katica csoportos és 4 Pillangó csoportos) gyermek vett részt, ebből 4 gyermek SNI, 7 gyermek BTMN, 3 gyermek pedig az óvodapedagógusa javaslatára vett részt. A kitűzött fejlesztési célokat (pl.: nagymozgások, finommozgások fejlesztése, egyensúlyérzék, mozgáskoordináció, kondicionális képességek, labdaügyesség, idő és térbeli orientáció, szenzomotoros észlelés fejlesztése) a csoportba járó gyermekek döntő többségénél közös munkával sikerült elérnünk. A csütörtök reggeli csoportban kezdetben 9 gyermek volt (5 Méhecske csoportos és 4 Maci csoportos gyermek), 5 BTMN és 4

óvodapedagógus javaslatára. Közülük egy gyermek év közben elköltözött, egy gyermek pedig elérte a számára kitűzött fejlesztési célokat, ezért ő áprilistól nem járt a fejlesztésre. Ebben a csoportban a legfőbb fejlesztési célok a szabálytudat alakítása, a figyelem, koncentráció fejlesztése, a feladatértés, a szociális és kommunikációs képességek fejlesztése voltak, melyeket a Méhecske csoportos gyermekekkel sikeresen elértük, a Maci csoportos gyermekek esetében lassabb ütemű fejlődést tapasztaltam, valószínűleg az óvodába lépés, a beszoktatás és a gyakoribb megbetegedések miatt."

Logopédiai fejlesztés (kivonat Kovácsné Hertlik Éva logopédus, gyógypedagógus éves beszámolójából)

„Az év eleji szűrés alapján 34 tanköteles korú gyermekből 19 gyermek ellátása vált indokolttá (56%). A nagycsoportos korú gyermekeknél artikulációs zavar, beszédértési, -észlelési probléma, valamint nyelvi nehézség volt megállapítható.
Az év során több esetben segítettem a szakértői bizottsági vizsgálati kérelmek elkészítésében, ill. 4 esetben logopédiai véleményt készítettem az Oktatási Hivatalhoz benyújtandó szülői kérelmek támogatásához.
A harmadik életévüket betöltött gyermekek nyelvi szűrését 23 gyermekkel végeztem el, közülük 1 kisgyermeknél állapítottam meg nyelvi késést, az ő ellátása a KEV Pedagógiai Szakszolgálat Esztergomi Tagintézményének Dorogi Telephelyén történt, csoportos, mozgásos beszédindító torna keretében.
Több kisgyermeknél javasoltam fül-, orr-, gégészeti kivizsgálást, hallásvizsgálatot, fogszabályozást, valamint szakértői bizottsági vizsgálatot.
A terápiás órák októberben indultak az óvodában, valamennyi nagycsoportos korú gyermek heti két óra ellátásban részesült.
Tanév végére 8 nagycsoportos gyermek beszéde tünetmentessé vált, 10 gyermek lényegesen, és 10 részben javult. Indokolt esetben a gyermekek ellátása a következő tanévben folytatódik.
Az óvodapedagógusokkal és a szülőkkel folyamatos kapcsolatban álltam, előzetes megbeszélés alapján igény szerint fogadóórát, tanácsadást tartottam."

Tehetséggondozás

Óvodás gyermekek esetében tehetségígéretről, tehetségre irányuló hajlamról beszélhetünk. Óvodapedagógusaink segítik a tehetség felismerését, kiteljesedését, lehetőséget biztosítanak a gyermekeknek tehetségük kibontakoztatására. Differenciálással, egyéni bánásmód alkalmazásával, egyéni megbizatásokkal, a mindennapi tevékenységek során nehezített, vagy plusz feladatokkal biztosítják a tehetséges gyermekek további fejlesztését. Felhívják a szülők figyelmét gyermekük kiemelkedő képességére és tanáccsal, ötletekkel segítik a szülőket.

3.2. Kiemelt feladataink megvalósítása az intézmény 2025/26-os éves munkaterve alapján

- ***Partneri elégedettségmérés eredményei***

Az idei nevelési évben elvégeztük partnereink körében az elégedettségmérést, melynek eredményei nagyon pozitívak lettek nagy örömünkre. A Fenntartó elégedettségének eredménye 97-100% közötti, átlagban 98,36%, A Piliscsévi Szlovák Önkormányzat elégedettsége átlagban 96,57%, a bölcsődei szülők elégedettségének átlaga 97,38%,. Az óvodai szülők elégedettségi átlaga 90,4%. Esetükben a 10 felmért területből 9 esetében a szülői visszajelzés pozitív (89-96%), ami megerősít bennünket abban, hogy szakmai munkánkat megfelelő minőségben végezzük. Egy kérdésben született 80% alatti eredmény, méghozzá a nemzetiségi nevelés kérdésében, hogy mennyire tartják értékesnek az intézményben folyó nemzetiségi nevelést. Erre a kérdésre 79% érkezett, ezáltal ez a terület kiemelt figyelmet igényel a jövőben, annál is inkább. mivel ez PP-nk kiemelt célja.

4. Belső kapcsolatok, együttműködés, kommunikáció

Kis intézményként a kapcsolattartás intézményünkben nem okoz nehézséget. Napi kapcsolatban állunk, a felmerülő kérdésekre, problémákra azonnal érkezik a válasz, hiszen az intézmény vezetőjeként helyben vagyok és rendelkezésre állok. Minden reggel körbejárom a csoportokat, akut problémákat azonnal megbeszélünk.

4.1. Alkalmazotti/nevelőtestületi értekezleteink

- **Tanévnyitó nevelőtestületi értekezletünkre** 2025. augusztus 28-án, **alkalmazotti értekezletünkre** 2025.09.02-án került sor. Először a nevelőtestülettel egyeztettünk az előttünk álló feladatokról, majd az alkalmazotti közösséggel egyeztettük a munkaidő beosztást, a nevelési év indítása körüli szervezési feladatokat.

- **Féléves alkalmazotti értekezletünk** 2025. december 12-én valósult meg, ahol átbeszéltük az elmúlt programjainkat és az előttünk álló feladatokat.

- **Féléves nevelőtestületi értekezletünket** 2025. december 22-én és 23-án tartottuk. Az első napra **tudásmegosztás**t terveztünk, a második napon az első félév eredményeinek kiértékelése és a második félévre vonatkozó feladatok ütemezése, OviKréta tapasztalatok, esetleges problémák, teljesítményértékelési feladatok megvalósulása volt napirenden.

- 2026. május 29-én, pénteken **nevelés nélküli munkanap keretében kihelyezett alkalmazotti értekezletet tartottunk**, egy esztergomi kirándulással egybekötve értékeltük ki a megvalósult programjainkat.

Az értekezleteken túl az alkalmazotti közösséggel való kapcsolattartás módjai: napi kapcsolattartás, emailek, zárt közösségi csoportok. Az intézmény munkatársai számára biztosított a munkájukhoz szükséges információkhoz és ismeretekhez való hozzáférés.

4.2. Kiemelt feladataink megvalósítása az intézmény 2025/26-os éves munkaterve alapján

➢ *Szakmai tudásmegosztás megvalósítása – Bee-bot, robotika az óvodában témában*

2025. december 22-én, nevelés nélküli munkanap keretében valósítottuk meg a betervezett szakmai tudásmegosztást Bee-bot témakörben. 3 óvodapedagógusunk a tavalyi évben végezte el a Bee-bot képzést, 1 óvodapedagógusunk pedig már korábbról rendelkezett gyakorlattal robotika témakörben, így adott volt a lehetőség, hogy megosszák tapasztalataikat a többi óvodapedagógussal. Minden óvodai csoport egy-egy tevékenység keretében mutatta meg, hogy milyen lehetőségeket lát a bee-bot használatára, tervezettel, segédanyaggal, forrásokkal. Rengeteg információval, ötlettel szolgáltunk egymásnak, így mindnyájan hasznos tapasztalatokkal gazdagodtunk, melyeket munkánkba be tudunk építeni a jövőben.

➢ *Partneri elégedettségmérés eredményei*

Alkalmazottaink elégedettségét is mértük a nevelési évben, külön a dajkákét (óvodai + bölcsődei), valamint külön kérdőíven az óvodapedagógusok, kisgyermeknevelők, pedagógiai asszisztens elégedettségét. A dajkák kérdőívét a megkérdezettek 66%-a töltötte ki és az elégedettség mértéke átlagosan 79% lett. A másik kérdőív 92,8%-os kitöltési arányt és 91,6 % átlagos elégedettséget mutatott. Az eredmények kiértékelése során kiderült, hogy néhány kérdés feltevése nem volt egyértelmű a dolgozók számára, emiatt a jövőben a kérdéssort pontosítani szükséges.

5. Az intézmény külső kapcsolatai

5.1. Hatékony együttműködés a családdal, Szülői Szervezettel:

A szülőkkel való kapcsolatunk rendkívül jó, a szülők támogatóak, a Szülői Munkaközösség jól és eredményesen működik, ennek ékes bizonyítékai az évente megrendezésre kerülő jótékonysági rendezvényeink. Igyekszünk minél több olyan nyílt rendezvényt szervezni, amelyet a szülőkkel, családokkal együtt valósítunk meg, ilyenek voltak az idei nevelési évben is a Márton-napi lámpás felvonulás, karácsonyi és húsvéti kézműves délutánok, anyák napja, jótékonysági rendezvény (szülők-nevelők bálja), iskolába menő gyermekeink búcsúztatása, valamint a községi rendezvények. A szülők rendkívül aktívak, szívesen vállalnak a gyermekek érdekében önkéntes munkát (tereprendezési feladatokat, kerti munkákat, faültetést, dekorációt, kiültethető virágokat stb.), örömmel tanulnak be műsort rendezvényünkre, gyűjtenek tombolafelajánlást jótékonysági rendezvényeinkre, programjainkon nagy számban vesznek részt.

Szülői értekezleteink munkatervünkben meghatározott időpontban és gyakorisággal valósultak meg:

- **Tanévnyitó szülői értekezletünk** 2025. szeptember 18-án,
- **Félévi, összevont szülői értekezletünk** 2025.01.29-én valósult meg. Félévi szülői értekezletünk keretében lehetőséget biztosítottunk a Piliscsévi Általános Iskola igazgatójának intézménye népszerűsítésére és az érdeklődő szülőknek való bemutatására.
- **A következő nevelési évre újonnan beiratkozott óvodás/bölcsődés gyermekeink szülei részére** 2026. június 3-án tartottunk tájékoztató **szülői értekezletet**.

A Márton napi lámpás felvonulásunkat (2025. november 11.) immár második alkalommal jótékonysági sütivásárral és táncházzal kötöttük össze, melyre rengeteg süteményt ajánlottak fel a szülők, nagyszülők, rengetegen eljöttek és szép bevételünk is származott belőle, melyből gyermeknapi programsorozatunkat finanszíroztuk. A táncházat a Szülői Munkaközösség vezetője: Hubacsekné Komjáthi Vera önkéntesen vállalta, így az nem került plusz költségbe.

A Szülői Szervezettel való hatékony együttműködés eredményeképp került bejegyzésre januárban az intézményünket támogató: **Piliscsévi Aranykapu Alapítvány**, melynek alapítója a Szülői Szervezet elnöke, kuratóriumi tagjai többségben szülők, kisebbségben óvodai dolgozók. Az idei jótékonysági rendezvényünk már az Alapítvány és a Szülői Szervezet együttműködésében valósult meg.

Az április 18-i szülők-nevelők bálja szintén hatalmas sikernek örvendett: teljesen megtöltöttük a művelődési házat, sok olyan szülő is visszajár ezekre a rendezvényekre, akinek már nincs óvodás-bölcsődés korú gyermeke, de továbbra is támogatja intézményünket a korábbi jó kapcsolat eredményeképp. A Szülői Munkaközösség elnöke 5 éve mentorálja azoknak a bevállalós apukáknak a csoportját, akik évről évre rendkívül vicces táncos műsorukkal nyitják meg a rendezvényt. Erre a műsorra már komoly igény mutatkozik, el sem tudnánk képzelni a rendezvényt enélkül. Ennek a programnak a bevételéből kültéri játékparkunkat tervezzük fejleszteni, azonban ismét nagyot álmodtunk: egy gumiburkolatú kresz park az álmunk, amelyhez még nem elegendő a forrásunk, így reményeink szerint a jövő évi bál után tudjuk majd megvalósítani. Csoportszinten is voltak családi napok az évben (Maci és Pillangó csoport), melyek szintén nagy sikernek örvendtek.

Harmadik éve szervezünk az új bölcsődés és óvodás családoknak ismerkedős családi délutánt gyermeknap környékén (2026. június 9-én), amikor a gyermekek ugrálóvárazhatnak, ezáltal kellemes első benyomásuk alakulhat ki az óvodáról/bölcsődéről, a szülők pedig megismerkedhetnek a kisgyermeknevelőkkel/óvodapedagógusokkal és megbeszélhetik a beszoktatás időpontját és menetét. A zárt közösségi csoportjainkat is folyamatosan és hatékonyan működtetjük.

A fenti tervezett eseményeken felül további szülői támogató akciók is megvalósultak a nevelési évben: kertrendezés, ültetés, csoportszoba festés, valamint egy kis szaletli építése is megkezdődött az udvaron, melyre a faanyag nagy részét és az ácsmunkát is felajánlásba kapjuk. Nagyon hálásan köszönjük a szülők önzetlen segítségét, támogató hozzáállását!

5.2. Kiemelt feladataink megvalósítása az intézmény 2024/25-ös éves munkaterve alapján

- ***Szülői Munkaközösség működtetése***

A tanévnyitó szülői értekezlet keretében sor került a szülői munkaközösségi tagok megválasztására (régi tagok megerősítésére, újak megválasztására), majd az alakuló ülésen átbeszéltük a Szülői Munkaközösség működésének részleteit és a nevelési évben várható főbb feladatokat. Ennek az ülésnek fő témája volt még a Piliscsévi Aranykapu Alapítvány megalakítása, az Alapítvány feladatainak, céljainak ismertetése. Második ülésünkre 2026. február 9-én került sor, ennek témája az Alapítvánnyal közösen megrendezésre kerülő jótékonysági rendezvény volt. Ezen az ülésen az Alapítvány kuratóriumi tagjai is részt vettek. Pontosan átbeszéltük a közelgő program részleteit, szervezési feladatait, felelőseit, egyéni vállalásait. A Szülői Munkaközösség eredményes működését igazolja a sikeres Márton napi jótékonysági sütivásár, valamint a Szülők-nevelők báljának sikere, a nagyszámú résztvevő és a rengeteg tombolafelajánlás, melynek bevételéből hamarosan újabb álmunk valósulhat meg.

5.3. Hatékony együttműködés az intézmény egyéb partnereivel

A Piliscsévi Általános Iskolával szoros kapcsolatot ápolunk. Részt veszünk egymás programjain (évnyitó, évzáró, „Iskolanyitogató"). A szeptemberben első osztályosokat fogadó tanító néni a nagycsoportosokat meglátogatta az óvodában és megnézte a gyermekek ballagó műsorát az óvodai évzárón. Az iskolaigazgató részt vett a félévi szülői értekezletünkön, ahol népszerűsítette intézményét az érdeklődő szülőknek, valamint bemutatta a leendő tanító nénit is. Részt vettünk az iskola népmese napi rajzpályázatán. Márton napunkra az iskolások műsorral készültek, melynek során kis színdarab formájában mutatták be óvodásainknak Márton püspök legendáját. Nagycsoportosainkkal megnéztük az iskolások március 15-i műsorát.

Önkormányzatunkkal való kapcsolatunk is nagyon optimális. Részt veszünk a községi rendezvényeken, óvodás gyermekeink műsorukkal színesítették a szüreti mulatságot, az idősek napját, a Falukarácsonyt és a Moréna- téltemető rendezvényt. A Fenntartó nem csak az éves beszámolóból szerez tudomást intézményünk életéről, hanem folyamatosan kommunikálok a Polgármester Asszonnyal és a jegyzővel, valamint a munkaügyes ill. gazdasági ügyintézővel, számíthatok a véleményükre és segítségükre is. Ez a kapcsolat oda-vissza jól működik, én is szívesen veszek részt segítőként az önkormányzati rendezvényeken, vagy amikor tolmácsolni kell szlovák vendégeiknek.

A Piliscsévi Szlovák Önkormányzattal is tartjuk a kapcsolatot, látogatjuk a Tájházat gyermekeinkkel, részt veszünk rendezvényeiken. Felkérésükre az idén is bekapcsolódtunk a Nemzetiségi hét kapcsán

szervezett programjaikba. Nemzetiségi vonalon **a Komárom-Esztergom Vármegyei Szlovák Önkormányzattal** is kapcsolatban állunk, illetve a **Pilisi Szlovákok Egyesületével** is, akiknek a meghívására Katica csoportosainkkal részt tudtunk venni októberben a pilisi szlovák óvodások találkozóján.

Kapcsolatot ápolunk a településen működő ***Szociális Alapellátó Központtal***, idősek napja alkalmából a gyerekek műsorával köszöntöttük tagjaikat, valamint húsvét alkalmából képeslapokat készítettek gyermekeink az ellátottak megajándékozásához.

Egészségügyi szűrések folyamatosan működnek intézményünkben, az egészségügyi intézményekkel jó a kapcsolatunk.

A Gyermekjóléti Szolgálattal jó kapcsolatot ápolunk. Alapellátásban 1 családot (összesen 3 óvodás- 1 bölcsődés gyermekünket) segítettek, ezügyben többször értekeztünk és adtunk jellemzést a gyermekekről, egy családnál családlátogatást is szerveztünk ehhez kapcsolódóan. Egy gyermek ügyében esetkonferencián vettem részt.

A Pedagógiai Szakszolgálattal is jó a kapcsolat. Logopédusuk intézményünkben végzi fejlesztő tevékenységét. Részt veszünk a Szakszolgálat által rendezett értekezleteken. Rendszeresen kérjük szakvéleményüket, ha gyermekeinknél fejlődési elmaradás gyanúját észleljük, vagy egyéb problémát tapasztalunk.

A környékbeli óvodákkal is kapcsolatban állunk, elsősorban intézményvezetőik által. Bár a korábban havonta megrendezésre kerülő vezetői értekezletek ritkultak, de emailen, telefonon és messengeren is rendszeresen értekezünk egymással továbbra is.

A településen működő ***Pilisi Kolibri Sport-Tánc Egyesülettel*** is jó kapcsolatot ápolunk. Zenés, táncos torna foglalkozást tartanak az óvodánkban heti 1 alkalommal, ebből a csoportból kerülnek ki azok a tehetséges gyermekek, akik az Egyesület színeiben később különböző versenyeken mérettetik meg magukat és rangos hazai és nemzetközi eredményeket érnek el. Minden évben részt veszek évzáró gálaműsorukon, ahol büszkén tekintem meg jelenlegi és korábbi bölcsődéseink/óvodásaink műsorát.

6. A pedagógiai munka feltételei

6.1. Működési rendünk

A nevelési év rendje

A nevelési év szeptember 1-től augusztus 31-ig tart. A szorgalmi időszak ideje: szeptember 1 – május 31.

Tervezett szünetek

Téli zárva tartásunk terveinknek megfelelően alakult, 2025. december 24-től 2026. január 2-ig. Nyári nagytakarítási, karbantartási szünetünk az óvodában/bölcsődében a tervezetthez képest egy héttel korábbra tolódott: 2026. június 29-től július 24-ig tartott. A Leányvári Cseresznyefa Óvoda a teljes időszakban biztosította az óvodai ellátást óvodás gyermekeink részére, 3 óvodás gyermekünk élt a lehetőséggel. Intézményünk július 27-től augusztus 14-ig tartó időszakban biztosította az óvodai ellátást a leányvári gyermekek részére, melyet 9 gyermek vett igénybe.

Nevelés nélküli munkanapok felhasználása

A nevelés nélküli munkanapokat nevelőtestületi és alkalmazotti értekezletek, továbbképzések, tanulmányi kirándulások céljából szervezzük. Évente 5 munkanap áll rendelkezésünkre, ebből a 2025/26-os nevelési évre 3 napot terveztünk és vettünk igénybe. A nevelés nélküli munkanapok idejéről a szülőket a jogszabályban előírt módon, min. 7 nappal korábban, írásban tájékoztattuk.

A bölcsőde a bölcsődék napján (április 21.) jogszabály szerint zárva tartott.

6.2. Tárgyi feltételeink

	Erősségek	**Gyengeségek**
Épület	Könnyen megközelíthető, akadálymentesített, zöld környezetben elhelyezkedő, biztonságos, napelemekkel felszerelt, gazdaságos. Minden külső nyílászáró korszerű és jól záródó, műanyag. Az épület hőszigetelt, klimatizált.	Folyamatos karbantartást, felújítást igényel. Beltéri fa ajtóink szorulnak, vetemednek, a zárak folyamatosan mennek tönkre, javításuk/mázolásuk vagy cseréjük szükséges. A felső ablakok távnyitói folyamatosan meghibásodnak.
Helyiségek	Tágas, világos, külön bejáratú, saját öltözővel és mosdóval rendelkező csoportszobák, mászófallal ellátott tornaszoba, kiszolgáló helyiségek biztosítottak. A csoportszobák és környezetük (öltöző, előtér) korszerű, esztétikus meleg hatású vinyl burkolattal van ellátva.	Rendkívül hiányzik egy olyan közösségi tér, ahol intézményi szintű rendezvényeket tudnánk megvalósítani (a tornaszobában már nem férünk el). Raktárhelyiségnek is híján vagyunk, miután minden helyiséget belaktunk.
Berendezési tárgyak	Csoportszobák, öltözők bútorzata korszerű, színes, ebédlő és tálalókonyha új bútorzattal ellátott, ipari mosogatógép. Új irodabútor és gyermek öltözőszekrények.	
Eszköz-ellátottság	Biztosított.	Elhasználódottak, folyamatos pótlásra szorulnak.
Udvar	Nagy zöld terület, árnyékos és napos rész, füves és szilárd útburkolatú terület, bölcsődében gumiburkolat, 2 mászóvár, sok lengőhinta, padok, játék vonat, kréta táblák, labdabedobók, új mérleghinták és homokozók, kötélpiramis.	Kültéri játékeszközök folyamatos bővítésre és karbantartásra szorulnak. A füves udvarrész nagyon porzik, kikopik a fű: öntözőrendszer lenne szükséges.

Az idei nevelési évben megvalósult fejlesztések:

Nyári zárva tartásunk idején megint nagy beruházás valósult meg intézményünkben Fenntartónk jóvoltából: óvodai és bölcsődei tálalókonyhánk, valamint ebédlőnk területén teljes burkolatcsere történt. Emellett plusz konnektorok kialakítása, vízvezetékek falba süllyesztése, illetve teljeskörű festés is történt. Az udvaron egy szakaszon a térkövezett járda javítása vált szükségessé, mivel a fák gyökerei miatt több helyen felpuposodott és balesetveszélyessé vált. Ez is megvalósult a nyári időszakban.












A munkálatok hatalmas bontással és kosszal jártak, feszes ütemben zajlottak, de határidőre elkészült minden, az eredmény pedig gyönyörű, egységes, esztétikus, elképesztő a változás! Nagyon szépen köszönöm az Önkormányzatnak, hogy vállalta a felújítás hatalmas költségét, hogy tovább szépülhessen intézményünk.

Infrastruktúra

Az Önkormányzat folyamatos beruházásai kapcsán intézményünk rendkívül korszerű, biztonságos, energiatakarékos és esztétikus. Szeptembertől 91 óvodás és 26 bölcsődés gyermek számára biztosít nevelést/gondozást, ezzel maximálisan kiszolgálva a települési igényeket. Épületünk energiaellátása a korábbi napelemes beruházásnak köszönhetően teljesen önellátó. Minden csoportszobában elérhető a vezetékes internet, mely segíti a pedagógusok munkáját. Minden nyílászárónk korszerű műanyag. Az épület kívülről hőszigetelt, belülről klimatizált. A tágas és világos, saját öltözővel, mosdóval és külön bejárattal ellátott, esztétikus és meleg vinyl burkolattal rendelkező csoportszobák, tágas ebédlő, megfelelő méretű és számú kiszolgáló helyiségek, mozgásfejlesztő eszközökkel és mászófallal rendelkező tornaszoba, interaktív táblánk és kettő különálló és teljesértékű bölcsődei csoportunk által intézményünk egyedülálló adottságokkal rendelkezik a környéken!

Fejlesztendő terület:

A beltéri ajtók sérültek, kopottak, rengeteg réteg festék van rajtuk, emiatt szorulnak, nehezen nyílnak, nem esztétikusak. A fejlesztő szobából átalakított csoportszobában a csempézett burkolat nem esztétikus, jó lenne más mosható falburkolatra cserélni. A logopédiai helyiség ajtaja az épületen kívül található, jó lenne azt az épületen belülről elérni egy zárt szélfogó kialakításával.

Kezdjük kinőni az óvodát, minden helyiséget a gyermekek rendelkezésére bocsátottunk, hiányzik a fejlesztő szoba és egy közösségi tér, ahol intézményszintű programokat tudnánk megvalósítani. Hiányzik tároló helyiség, raktár, vagy legalább néhány újabb beépített szekrény.

Eszközellátottság

A csoportszobák és gyermeköltözők bútorzata korszerű, színes, jó állapotú. Minden csoportszobában és az ebédlőben is elegendő asztal és szék van. Tálalókonyhánk bútorzata korszerű, jól használható. Konyhánkban ipari mosogatógép könnyíti meg és teszi gazdaságosabbá is a konyhai munkát.

Kültéri játékeszközeinket folyamatosan karban tartjuk, felújítjuk, szükség esetén cseréljük, azonban a szigorú szabályozás miatt ezek az eszközök rendkívül költségesek, ezáltal csak kis lépésekben tudunk haladni, évről évre minden jótékonysági bevételünket erre fordítva.

Mászófallal és mozgáskotta készlettel ellátott, jól felszerelt tornaszobánk hatalmas szolgálatot tesz, gyakorlatilag folyamatosan telített, mivel a tornafoglalkozásokon kívül fejlesztő szoba hiányában a gyermekek fejlesztése, a délutáni szabadon választott mozgáslehetőségek és minden egyéb program (fényképezés, közösségi programok, előadások stb) színtere is. Sajnos tornaszertárral nem rendelkezünk és nagyon nehézkes a tornaszerek biztonságos és helytakarékos tárolása a tornaszobán belül.

A babakocsik tárolása jelenleg csak az új bölcsődei előtérben tud megvalósulni, ami nem ideális: folyamatosan takarítani kell a behozott babakocsik után, amelyek a falat is összepiszkítják.

Fejlesztendő terület:

Kültéri játékeszközeink karbantartása, állagmegóvása és bővítése folyamatos feladatunk a jövőben is! Szükséges lenne egy fedett babakocsi/kerékpár tároló a bölcsőde előtti területre.

6.3. A feladatellátás személyi feltételei

Személyi feltételeink az idei nevelési évben lehetőségeinkhez képest jók voltak: 8 óvodapedagógus, 1 pedagógiai asszisztens, 4 óvodai dajka, 4 kisgyermeknevelő, 2 bölcsődei dajka álláshelyünk mind betöltött. A gyesen lévő óvodapedagógust és dajkákat határozott időre alkalmazott szakképzett munkaerővel tudtuk pótolni. Konduktorunk alkalmazása rendkívül bevált: óvodapedagógusi munkáján felül óraadóként végzi btmn-es és SNI-s gyermekeink mozgásfejlesztését. Mivel én a csoportban letöltendő óraszámom alól felmentést kaptam a Fenntartó Önkormányzattól, így nem jut minden óvodai csoportba 2 óvodapedagógus, az egyik óvodapedagógusunk két csoportban is dolgozott, így a helyettesítéseket is meg tudtuk oldani. Bár intézményvezetőként kötelező óraszámmal felmentésem okén nem rendelkezek, szükség esetén óvodapedagógust/kisgyermeknevelőt helyettesítések. A többcélú intézmény jellegéből-, a folyamatosan növekvő gyermeklétszámból-, valamint a legújabb jogszabályi előírásokból adódóan (OviKréta, E-hr rendszer, digitális bélyegző és aláírás használat, elektronikus iktatórendszer, kétfaktoros azonosítások stb) fokozatosan növekszik az adminisztrációs teher. Sajnos ennek ellenére a központi költségvetés nem finanszírozza az **óvodatitkár** alkalmazását (100 fő óvodás fölött járna óvodatitkár, de a bölcsődés gyermekek létszáma nem számít bele, így hiába van több mint 120 gyermek, óvodatitkár státuszra nem vagyunk jogosultak a központi költségvetésből), pedig **munkájára hatalmas szükség lenne**. Továbbá nagyon hiányzik a technikai személyzet, vagy legalább egy konyhás, aki szükség esetén dajkát is tudna helyettesíteni.

Fejlesztendő terület

Meglévő dolgozóink megtartására, ösztönzésére, terheinek csökkentésére szükséges gondot fordítani a jövőben is. Dajkáink feladatainak köre takarító-, konyhai kisegítő- és udvaros személyzet hiányában rendkívül szerteágazó. Nagyon túlterheltek, alig tudják segíteni az óvodapedagógus munkáját egyéb feladataik következtében. Nagy segítséget jelent, hogy szükség esetén számíthatunk a községi karbantartók munkájára, hogy segítségükkel oldhassuk meg a felgyülemlett feladatokat (fűnyírás, lehullott falevelek összegyűjtése…stb). A 4 óvodai és 2 bölcsődei csoportra rendelkezünk 6 dajkával, viszont **az igazi megoldást az jelentené, ha lehetőségünk lenne technikai dolgozók alkalmazására** (konyhás, takarító, udvaros, karbantartó, kertész) akár részmunkaidőben is.

Munkarend, munkaidő

Minden dolgozó munkaideje heti 40 óra. Az óvodapedagógusok csoportban eltöltött munkaideje heti 32 óra, a kisgyermeknevelőké heti 35 óra. A fennmaradó időt a tevékenységekre való felkészülés, értekezletek, óvodán kívüli programok, helyettesítés teszi ki. Az óvodavezető/főigazgató kötelező óraszáma gyermekcsoportban heti 10 óra, azonban a Képviselőtestület 105/2023. (X.31.) számú határozata alapján 2024. január 1-től mentesült kötelező óraszáma alól. A helyettes ideális esetben 24 órát tölt gyermekcsoportban, 8 órában pedig a helyettesi feladatait látja el. Pedagógiai asszisztensünk ebben a nevelési évben a Maci csoportban segítette a gyermekek nevelését. A köznevelési foglalkoztatotti jogviszony bevezetésével óvodai dajkáink szabadsága is évi 50 napra nőtt, helyettesítésük nehézkes.

7. A kormány és az oktatásért felelős miniszter által kiadott ONAP-ban megfogalmazott elvárásoknak és a pedagógiai programban megfogalmazott céloknak való megfelelés

A helyi értékek megőrzésére és ápolására az idei nevelési évben is nagy hangsúlyt fektettünk. Aktívan részt vettünk a községi hagyományőrző rendezvényeken.

Pedagógiai Programunkat a nevelés év kezdete előtt felülvizsgáltuk és módosítottuk az ONAP változásainak megfelelően.

7.1. Beiskolázás, tanfolyamok, továbbképzések

Beiskolázási tervünket a PTTR felületre határidőre feltöltöttük. A felületen található képzések közül előnyben részesítettük a tartalmi megújító képzéseket a szabadon választhatókkal szemben, emellett az ingyenes és az online képzéseket preferáltuk.

A következő nevelési évre az alábbi beiskolázási tervet készítettük:

Pedagógus neve	Választott képzés			
	elnevezése	típusa	kreditértéke	részvételi díja
Fujasz-Szabad Dominika	Élményorientált mozgásfejlesztés az óvodában	Tartalmi megújító képzés	30	Ingyenes
Hertlik-Zsalezsák Anna Noémi	Iskolára készítő – a sikeres óvoda-iskola átmenet, az iskolaérettség kritériumainak tartalma	Tartalmi megújító képzés	30	Ingyenes

Juhászné Somogyi Éva Anikó	A kommunikáció művészete - Hatékony egyéni kommunikáció vezetőknek és pedagógusoknak	Választható képzés	30	Ingyenes

Természetesen minden óvodapedagógus maga választhatta ki azt a képzést, mely PP-kal összhangban van és amelyik őt érdekli, munkájába beilleszthetőnek, saját számára hasznosnak titulálja. Nehézséget okoz, hogy a képzés időpontjáról a jelentkezés időpontjában nincs információnk.
Kiemelt fontosságúnak tartanánk a nemzetiségi lehetőségeket, ilyen képzést azonban nem találtunk. Így tovább folytatjuk a szakmai kapcsolattartást szlovák nemzetiségi intézményekkel és a nemzetiségi szakmai napon való részvételt. Kisgyermeknevelőinket a nevelési év folyamán emailben értesítem az elérhető képzésekről (leggyakrabban a Slachta Margit Nemzeti Szolciálpolitikai Intézet által szervezett), ezen felül a Szociális és Gyermekvédelmi Főigazgatóság honlapján regisztrálva vannak, így ott belépve is látják a számukra elérhető képzési lehetőségeket.

Az idei nevelési évben elvégzett képzések:

Pedagógus neve	Választott képzés			
	elnevezése	típusa	kreditértéke	időpontja
Juhászné Somogyi Éva Anikó főigazgató	Útmutató a köznevelési intézmények kötelező dokumentumainak megalkotásához, frissítéséhez	Szakmai nap	-	2025.11.10.
Juhászné Somogyi Éva Anikó főigazgató	A szabadság tervezésének és kiadásának kérdései a nevelési-oktatási intézményekben	Szakmai nap	-	2026.01.27.
Wippelhauser Adél kisgyermeknevelő	Dokumentációs rendszerek hatékony használata a gyermekvédelmi területen	Munkakörhöz kötött	8	2025.02.24.
Juhászné Somogyi Éva Anikó főigazgató	Munkáltatói feladatok a bölcsődében	Szakmai nap	-	2026.05.05.
Juhászné Somogyi Éva Anikó főigazgató	A nevelési-oktatási intézmények alapdokumentumainak karbantartása és szakmai ellenőrzése	Szakmai nap	-	2026.05.13
Juhászné Somogyi Éva Anikó óvodaped.	KEV Szlovák óvodai szakmai nap	Szakmai nap	-	2026.05.22.
Fujasz-Szabad Dominika óvodaped.	KEV Szlovák óvodai szakmai nap	Szakmai nap	-	2026.05.22.
Ócsainé Chmelik Mária Kitti (tartós távo9llétből visszatérő) óvodaped.	KEV Szlovák óvodai szakmai nap	Szakmai nap	-	2026.05.22.

7.2. Kiemelt feladataink megvalósítása az intézmény 2025/26-os éves munkaterve alapján

- ***Köznevelési igazgatóképzés sikeres elvégzése – Juhászné Somogyi Éva Anikó főigazgató részére***

Célomul tűztem ki a nevelési évben a köznevelési igazgatóképzés sikeres elvégzését, melyről a jelentkezés pillanatában elég kevés információval rendelkeztem. Aztán sorban pontosították a részleteket: megérkezett az órarend a képzési napokkal és helyszínekkel. A tanulmányi napok közel felében jelenléti képzés lesz, ami esetemben a megye miatt Győr lenne, ami aránytalanul nagy terhet és rengeteg távol töltött időt eredményezett volna. Hiába kérelmeztem a budapesti helyszín kijelölését, nem tudtak áttenni a budapesti csoportba. Közben világossá vált az is, hogy a közoktatásvezetői képesítés továbbra is megfelelő, így nincs szükségem a képzés elvégzésére. Emiatt a Polgármester Asszonnyal egyeztetve visszavontam a jelentkezésemet. A köznevelésben történő folyamatos változások, a sok új rendszer, az intézményt támogató alapítvány létrehozása, a többcélú intézményünk napi működtetése, valamint a vezetői ciklusom lejárta (újrapályázás) miatt nehezen fért volna bele egy ilyen intenzív, ráadásul távoli helyszínen megszervezett képzés elvégzése.

- ***Elektronikus ügyviteli rendszerek alkalmazása***

Minden előírt ügyviteli rendszerhez hozzáférünk. Főigazgatóként rendelkezek elektronikus aláírással és időbélyegzővel, ezeket már magabiztosan használom is. A nevelési évben az alkalmazottak kinevezés módosításai az előírás szerint hivatali kapun keresztül, elektronikus aláírással ellátva is ki lettek küldve. A biztonság kedvéért még papír formában is jelen vannak, mivel sem a Hivatal pénzügyi ellenjegyzője, sem a dolgozók nem tudnak elektronikusan aláírni, így személyi anyagukban aláírt formátumban is megvannak ezek a dokumentumok. A nevelési év folyamán a Poszeidon rendszerbe (elektronikus iktatórendszer) is regisztráltam, azt is használom, egyelőre az elég átláthatatlan nekem, pedig minden oktatóvideót végignéztem ezzel kapcsolatban. A hivatali kapunk is összekapcsoltatásra került a Poszeidonnal, így az ügyfélkapun keresztül érkező küldemények egyenesen a Poszeidon rendszerbe érkeznek meg. Ez a rendszer egyelőre rengeteg bosszúságot okoz, fogadni már tudok rajta küldeményeket, kiküldésre továbbra is az ügyfélkapun keresztül elérhető hivatali kaput használom, de a kiküldési és letöltési igazolások így is megjelennek a Poszeidon rendszerben. Mivel az ovikrétában az óvodapedagógusok minden lépése automatikusan iktatódik a Poszeidonban, ezért teljesen átláthatatlan ez a rendszer. Ezen kívül aggodalomra is okot adott a nevelési évben, miután egyik alkalommal a Fenntartó által számunkra kiküldött bérszámfejtésünk levele (szerencsére csatolmány és így személyes adatok nélkül) megjelent millió másik magyarországi óvoda elektronikus iktatórendszerében. Ezek következtében többségében maradok a papír alapú iktatásnál és inkább többletmunkát végzek. Úgy tudom, hogy ezen a területen is lesznek változások hamarosan a Kormány előrejelzései szerint.

Összegzés

Úgy érzem, hogy kihívásokban és programokban gazdag, eredményes évet tudhatunk magunk mögött. Örülök, hogy az intézményünk iránti lelkesedés töretlen és jó a megítélésünk a szülők és egyéb partnereink körében is, ahogyan azt az elégedettségmérés eredményei is mutatják. Hálás vagyok Fenntartó Önkormányzatunknak azért, hogy újabb fejlesztés valósulhatott meg az intézményben. Nagyon örülök, hogy sikerült létrehozni az intézményünket támogató alapítványt. Mindezekért köszönettel tartozom munkatársaimnak és a szülői gárdának is, hiszen nélkülük nem sikerült volna megvalósítanunk elképzeléseinket. Végül, de nem utolsó sorban köszönöm Fenntartó Önkormányzatunknak, hogy a vezetői

pályáztatás során elismerték az elmúlt 10 évben végzett munkámat és a következő 5 éves ciklusra is bizalmat szavaztak nekem.

Piliscsév, 2026. augusztus 31.

Juhászné Somogyi Éva Anikó

főigazgató