



BÖLCSŐDEI SZAKMAI PROGRAM



Összeállította: Juhászné Somogyi Éva Anikó főigazgató
Jóváhagyta: Piliscsév Község Önkormányzata

2024

<i>TARTALOMJEGYZÉK</i>	2
1. Jogi keretek	3
2. A bölcsődei ellátás definíciója és funkciói	4
3. A bölcsődei gondozás-nevelés jogi háttere, célja, irányelvei	6
4. A bölcsődei élet megszervezésének elvei	8
5. A bölcsődei gondozás-nevelés főbb helyzetei	10
6. A bölcsődei gondozás-nevelés tárgyi feltételei	12
7. A bölcsődei gondozás-nevelés személyi feltételei	13
8. Egészségmegőrzés, mint bölcsődei feladat	13
9. A bölcsőde egészség, - baleset és munkavédelemmel kapcsolatos szab.	14
10. A bölcsődei dokumentáció	15
11. Élelmezés	16
12. Érdekvédelem és panaszkezelés	17
13. Egyéb rendelkezések	18
14. Legitimációs záradék	19
15.Mellékletek:	
- Megállapodás bölcsődei ellátásra	
- Értesítés személyi térítési díj megállapításáról	
- Bölcsődei házirend	
- Napirend	

1. JOGI KERETEK

Szervezeti feltételek:

Az intézmény Alapító okirattal rendelkező jogi személy, szakmai önállósággal bír.

Az óvoda-bölcsőde, mint többcélú közös igazgatású intézmény működik.

Az intézmény neve: Piliscsési Aranykapu Óvoda-bölcsőde

Az intézmény székhelye: 2519 Piliscsév, Jubileum tér 1

Ágazati azonosító: SO516458

A fenntartó neve, székhelye:

Piliscsév Község Önkormányzata 2519 Piliscsév, Béke utca 24.

Működési engedély száma:.....

Alapító okirat száma:.....

A program érvényessége: 2024.-től visszavonásig

1.1. A nyitva tartás

Az intézmény nyitvatartási idejét a fenntartó határozza meg, figyelembe véve a szülők munkakezdését és befejezését, valamint az intézményből a munkahelyre történő utazás, illetve visszautazás időtartamát.

Így az intézmény nyitvatartási ideje: 10 óra

A nyitvatartási ideje: 6³⁰-16³⁰.

A bölcsődés korú gyermekek gondozása-nevelése a családi neveléssel együtt, azt kiegészítve szolgálja a gyermek fejlődését.

Intézményünk az idevonatkozó gyermeki és szülői jogok és kötelességek figyelembevételével végzi tevékenységét.

A bölcsődei alapellátást, 28 bölcsődei férőhelyen, kettő, egycsoportszobás gondozási egységben jól felkészült kisgyermeknevelők végzik.

- Ficánka csoport: 12/14 férőhely
- Csibe csoport: 12/14 férőhely



1.2. Jogok és kötelességek

A szülő joga:

- megismerhesse a gyermekcsoport életét,
- megismerje gondozási-nevelési elveinket,
- tanácsot, tájékoztatást kérjen és kapjon a gondozónőktől,
- a bölcsőde működését illetően mondjon véleményt és tegyen javaslatot,
- megismerje a gyermek ellátásával kapcsolatos dokumentumokat.

A szülő kötelessége:

- a gyermeke ellátásában közreműködő személyekkel és intézményekkel együttműködjön,
- intézményünk házirendjét betartsa.

A gyermek joga:

- segítséget kapjon a saját családjában történő nevelkedéséhez, személyiségének kibontakoztatásához, a fejlődését veszélyeztető helyzet elhárításához, a társadalomba való beilleszkedéshez,
- sérülés, tartós betegség esetén a fejlődését és személyisége kibontakoztatását segítő különleges ellátásban részesüljön,
- a fejlődésére ártalmas környezeti és társadalmi hatások, valamint az egészségére káros szerek ellen védelemben részesüljön.
- Emberi méltóságát tiszteletben tartásuk, a bántalmazással-fizikai, szexuális vagy lelki erőszakkal-az, elhanyagolással szemben védelemben részesüljön,
- A hátrányos megkülönböztetés minden formájától mentes gondozásban-nevelésben részesüljön.

2. A BÖLCSŐDEI ELLÁTÁS DEFINÍCIÓJA ÉS FUNKCIÓI

A bölcsődés korú gyermekek ellátása a gyermekjóléti alapellátás része, a családban nevelkedő gyermekek napközbeni ellátása, szakszerű gondozása és nevelése intézményi keretek között.

A Piliscsévi „Aranykapu” Óvoda-bölcsőde a gyermekek napközbeni ellátását 12 hónapos kortól 3 éves korig biztosítja. A csoportokban egyidejűleg nevelhető bölcsődés korú-gyermekek számát a 6/2016.III.24. EMMI rendelet/ szabályozza.

Intézményünk törekszik arra, hogy kiaknázzuk az egy intézményben működő bölcsőde-óvodában rejlő lehetőségeket, biztosítsuk a gyermekek 1-éves korától 7 éves korig történő folyamatos, egymásra épülő gondozását, nevelését, fejlesztését.

A bölcsődelátogatás, a családlátogatás, a szülővel való közös beszoktatás és a napi találkozások során a szülők megismerik a bölcsődei nevelés elveit és gyakorlatát, a kisgyermeknevelő pedig a szülő segítségével megismeri a gyermek egyéni szokásait. Ezek a tapasztalatok kölcsönösen segítik az együttnevelés megvalósulását.

2.1. A bölcsődei felvétel rendje

A gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. XXXI. tv. 42.§. alapján a családban nevelkedő 3 éven aluli gyermekek napközbeni ellátását, szakszerű gondozását, nevelését biztosító intézmény.

Az intézmény ellátási területe: Komárom-Esztergom megye és Pest megye közigazgatási területe, de elsősorban Piliscsévi állandó lakhellyel rendelkező igénylők.

A bölcsődei felvételnél előnyben részesül a GYVT. 43. § (3) bekezdése alapján:

- ha a gyermek szülője, más törvényes képviselője a felvételi kérelem benyújtását követő 30 napon belül igazolja, hogy munkaviszonyban vagy munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban áll -
- a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre jogosult gyermek,
- a három vagy több gyermeket nevelő családban élő gyermek,
- az egyedülálló szülő által nevelt gyermek,
- a védelembe vett gyermek.

A felvételtől az intézmény vezetője írásban értesíti a kérelmezőt.

Ha a gyermek a harmadik életévét betöltötte a bölcsődei gondozási-nevelési év végéig maradhat a bölcsődei csoportban. Amennyiben még nem érett az óvodai nevelésre a 4. életvének betöltését követő aug. 31.-ig gondozható a bölcsődében /1997. XXXI. tv. 42/A.§./

2.2. A bölcsődei ellátás megszűnik:

Ha a harmadik életévét - január 1-je és augusztus 31-e között tölti be, az adott bölcsődei nevelési év végén, - ha szeptember 1-je és december 31-e között tölti be, a következő bölcsődei nevelési év végén.

Megszűnik annak a gyermeknek az ellátása, aki a bölcsőde orvosának szakvéleménye szerint egészségi állapota miatt bölcsődében nem gondozható, illetőleg magatartászavara veszélyezteti a többi gyermek fejlődését, ellátását.

2.3. Az intézmény bölcsődés korú gyermekeire vonatkozó feladatai, szolgáltatásai

- napközbeni kisgyermekellátás
- gyermekélelmezés
- magas szintű gondozó-nevelői munka az ellátottak számára
- kisgyermeknevelők továbbképzése, házi továbbképzés, önképzés



2.3.1. Részletes feladatok

- a családban nevelkedő 1 - 3 éves gyermekek napközbeni ellátása, minőségi gondozás-nevelés
- szakmai és módszertani intézményekkel kapcsolat kialakítás, konzultáció

Szociális és Gyermekvédelmi Főigazgatóság Módszertani főosztály

1132 Budapest, Visegrádi utca 49.

Kapcsolattartó: Juhászné Somogyi Éva Anikó főigazgató

- hálózatépítés, együttműködés: jelzőrendszeri részvétel, gyermekjóléti szolgálat, gyámhivatal, óvoda, védőnő, gyermekorvosi szolgálat
- a kisgyermeket nevelő családokkal való együttműködés: családi kézműves délután, Mikulás ünnepség, Gyermeknap, Anyák-apák napja.

3. A BÖLCSŐDEI GONDOZÁS-NEVELÉS JOGI HÁTTERE, CÉLJA, IRÁNYELVEI

- Az ENSZ Emberi jogok nyilatkozata
- Az ENSZ Egyezmény a gyermekek jogairól

- Az 1997. évi XXXI. Törvény a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról
- A 15/1998.(VI. 30.) NM rendelet a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti, gyermekvédelmi intézmények, valamint személyek szakmai feladatairól és működési feltételeiről
- A pszichológiai és a pedagógiai kutatások eredményei
- Az első életévek meghatározó szerepének elismerése
- A bölcsődei gondozás-nevelés története alatt felhalmozott emberi és szakmai értékek

A bölcsődei gondozás-nevelés értékközvetítő és értékteremtő folyamat, amely a gyermeki személyiség teljes kibontakoztatására irányul, az emberi jogok és alapvető szabadságjogok tiszteletben tartásával. A gyermeket - mint fejlődő személyiséget - a kisebb körű kompetenciából fakadó nagyobb segítségigénye/ ráutaltsága miatt különleges védelem illeti meg.

3.1. A bölcsődei nevelés-gondozás célja

A családban nevelkedő kisgyermek számára a családi nevelést segítve, napközbeni ellátás keretében a gyermek fizikai és érzelmi biztonságának megteremtésével, odaforduló szeretettel, elfogadással, a gyermek kompetenciájának figyelembevételével, harmonikus fejlődés biztosítása.

3.2. A bölcsődei gondozás-nevelés alapelvei

3.2.1. A család rendszerszemléletű megközelítése

A család rendszerszemléletű megközelítése értelmében a bölcsődei nevelésben elsődleges szempont a család működésének megismerése, megértése. A rendszerszemlélet lényege, olyan komplex látásmód alkalmazása, amely nem csak a kisgyermeket, hanem a családot is kiindulópontnak tekinti. Az interakciós mintákat a kisgyermek visszatükrözi, ezáltal képet kaphatunk a család erősségeiről és gyengeségeiről. Az erősségek hangsúlyozása által a szakember hozzájárulhat a család életminőségének javításához.

3.2.2.. A koragyermekkorai intervenció szemlélet befogadása

A koragyermekkorai intervenció magában foglal minden olyan tevékenységet, amely a kisgyermek sajátos szükségleteinek meghatározását és figyelembevételét szolgálja.

A bölcsődei ellátást nyújtó intézmény, szolgáltató funkcióját tekintve alkalmas színtér a koragyermekkori intervenció szemléletének alkalmazására. Ennek értelmében a kisgyermeknevelő feladata az esetlegesen felmerülő fejlődés béli lemaradások, megtorpanások felismerése és jelzése.

3.2.3. A családi nevelés elsődleges tisztelete

A kisgyermek nevelése a család joga és kötelessége. A bölcsődei ellátást nyújtó intézmény, szolgáltató a családi nevelés értékeit, hagyományait és szokásait tiszteletben tartva és azokat erősítve vesz részt a gyermekek nevelésében. Mindezek értelmében fontos a szülők számára lehetővé tenni a tevékeny, különböző szinteken és módokon megvalósuló bekapcsolódást a bölcsődei ellátást nyújtó intézmény, szolgáltató életébe.

3.2.4. A kisgyermeki személyiség tisztelete

A kisgyermek egyedi, megismételhetetlen, mással nem helyettesíthető individuum, egyéni szükségletekkel rendelkező, fejlődő személyiség. Különleges védelem, bánásmód illeti meg. A bölcsődei nevelés a gyermeki személyiség teljes kibontakoztatására, a személyes, a szociális és a kognitív kompetenciák fejlődésének segítésére irányul az alapvető gyermeki jogok tiszteletben tartásával. Figyelmet kell fordítani az etnikai, kulturális, vallási, nyelvi, nemi, valamint fizikai és mentális képességbeli különbségek iránti tolerancia kialakítására.

3.2.5. A kisgyermeknevelő személyiségének meghatározó szerepe

A bölcsődei nevelésben a korosztály életkori sajátosságaiból adódóan meghatározó a kisgyermeknevelő szerepe, aki személyiségén keresztül ha a kisgyermekre és a családra. A feladatok színvonalas megvalósítására megfelelő szakmai kompetenciával és identitással, kellő önismerettel, magas szintű társas készséggel bíró szakember képes. Ebből adódóan a kisgyermeknevelő felelős a szakmai tudása szinten tartásáért, gyarapításáért, szakmai kompetenciái fejlesztéséért.

3.2.6. A biztonság és a stabilitás megteremtése

A kisgyermek egyéni igényeitől függő bölcsődei ellátást nyújtó intézménybe, szolgáltatóhoz történő beszoktatásra, adaptációs időszakra úgy tekintünk, mint a kisgyermek elveszett biztonságának újrateremtésére. A kisgyermek személyi és tárgyi környezetének állandósága ("saját kisgyermeknevelő"-rendszer, felmenőrendszer, csoport- és helyállandóság) növeli

az érzelmi biztonságot, alapul szolgál a tájékozódáshoz, a jó szokások kialakulásához. A napirend folytonosságából, az egyes mozzanatok egymásra épüléséből fakadó ismétlődések tájékozódási lehetőséget, stabilitást, kiszámíthatóságot eredményeznek a napi események sorában, növelik a gyermek biztonságérzetét. A biztonság nyújtása természetesen magában foglalja a fizikai és a pszichikai erőszak minden formájától való védelmet is.

3.2.7. A fokozatosság megvalósítása

A fokozatosságnak a bölcsődei nevelés minden területét érintő bármely változás esetén érvényesülnie kell. A kisgyermek új helyzetekhez való fokozatos hozzászoktatása segíti alkalmazkodását, a változások elfogadását, az új dolgok, helyzetek megismerését, a szokások kialakulását.

3.2.8. Egyéni bánásmód érvényesítése

A kisgyermek fejlődéséhez alapvető feltétel a kisgyermeknevelő elfogadó, empátikus, hiteles nevelői magatartása. A bölcsődei nevelésben figyelembe kell venni a kisgyermek spontán érésének, egyéni fejlődésének ütemét, a pillanatnyi fizikai és pszichés állapotát, kompetenciáját, nemzetiségi/etnikai, kulturális és vallási hovatartozását. A fejlődés ütemét mindig magához a gyermekhez viszonyítva kell megítélni. Minden új fejlődési állomásnak kiindulópontja maga a gyermek. Ezért fontos, hogy a bölcsődei ellátást nyújtó intézménybe, szolgáltatóhoz járó kisgyermek mindegyike egyéni szükségleteihez igazodó mértékben részesüljön érzelmi biztonságot nyújtó gondoskodásban és támogatásban.

3.2.9. Gondozási helyzetek kiemelt jelentősége

A gondozási helyzetek megvalósulása során a nevelésnek és a gondozásnak elválaszthatatlan egységet kell alkotnia. A gondozás minden helyzetében a nevelés folyik, a nevelés helyzetei, lehetőségei nem korlátozódhatnak a gondozási helyzetekre. A fiziológias szükségletek kielégítése megteremti a magasabb rendű szükségletek kielégítésének feltételeit. A professzionális gondozás, hozzájárul a személyes kapcsolatok pozitív alakulásához és a nevelési feladatok megvalósulásának egyik kiemelt színtere.

3.2.10. A gyermeki kompetenciakésztetés támogatása

A korai életévekben alapozódnak meg a kognitív, érzelmi és társas kompetenciák, ezért támogatásuk kiemelt jelentőséggel bír a bölcsődei nevelésben. Biztosítani kell annak a lehetőségét, hogy a kisgyermek a játékon, a gondozási helyzeteken és

egyéb tevékenységeken keresztül ismeretekhez, élményekhez, tapasztalatokhoz jusson, átélhesse a spontán tanulás örömét, meg erősödjön benne a világ megismerésének vágya. Kíváncsiságának fenntartásával, pozitív visszajelzések biztosításával segíteni kell önálló kezdeményezéseit, megteremtve ezáltal az egész életen át tartó tanulás igényének, folyamatának biztos alapjait.

4. A BÖLCSŐDEI ÉLET MEGSZERVEZÉSÉNEK ELVEI

4.1. Kapcsolattartás a szülőkkel

A szülők és a bölcsőde folyamatosan, kölcsönösen tájékoztatják egymást a gyermek fejlődéséről.

A tájékoztatás mindig őszinte, hiteles, személyes hangvételű, etikai szempontból megfelelő, az érintettek személyiségi jogait tiszteletben tartó.

A kapcsolattartás formái: - személyes beszélgetések, szülői értekezletek, szülőcsoportos beszélgetés, hirdetőtábla, családi füzet, írásos tájékoztatás, zárt közösségi csoport, nyílt napok, szervezett programok.

4.2. Családlátogatás

Célja: a családdal való kapcsolatfelvétel, a gyermeknek otthoni környezetben való megismerése, amelyre általában még a beszoktatás előtt sor kerül, egyes esetekben a beszoktatási idő alatt.

4.3. Beszoktatás-szülővel történő fokozatos beszoktatás

A családdal való együttműködést helyezi előtérbe.

A szülővel történő fokozatos beszoktatás módszerének feltételei:

- A főigazgató és a kisgyermeknevelő korrekt tájékoztatással megteremtik az együttműködés feltételeit
- A szülő részéről a módszer elfogadása
- A beszoktatás időtartama legalább 2 hét
- A beszoktatás első hetében a szülővel együtt, a második hetében a szülő állandó jelenléte nélkül történik

- A beszoktatás első hetében úgy kell a beszoktatási időt alakítani, hogy az anya a gyermekével valamennyi gondozási műveletet elvégezhesse és a kisgyermeknevelő azokat megfigyelhesse
- A gyermek együttműködésétől függően a „saját” kisgyermeknevelő az első napokban is kísérletet tehet egy-egy gondozási művelet elvégzésére az anya jelenlétében
- A 3.-4. naptól a „saját” kisgyermeknevelő veszi át fokozatosan az anyától a gondozási műveleteket
- A beszoktatási terv alapján- a beszoktatás során a kisgyermeknevelők segítik az egész családot, tiszteletben tartják az otthoni szokásokat a szakmai elvek szabta kereteken belül.

4.4. *„Saját kisgyermeknevelő” rendszer*

Bölcsődénkben a „saját *kisgyermeknevelő*”- rendszer keretében folyik a gondozó-nevelő tevékenység, amely a személyi állandóság elvén nyugszik.

6/7 gyermek tartozik a kisgyermeknevelőhöz. A gondozás- nevelés mellett ő kíséri figyelemmel a gyermek fejlődését, vezeti a feljegyzéseket, törzslapot, naplót, ő tartja számon az újabb fejlődési állomásokat.

A „saját kisgyermeknevelő” szoktatja be a gyermeket a csoportba és a bölcsődébe járás egész időtartama alatt ő a kisgyermeknevelője.

4.5. *A gyermekcsoport létszáma és szerkezete*

Intézményünk „bölcsődei” csoportjaiba felvehető gyermeklétszám: a 6/2016.III.24. EMMI rendelet által szabályozott. A csoportlétszám legfeljebb 12-14 fő. Ennél magasabb létszám szakmailag nem fogadható el. A csoportokat lehetőség szerint életkoronként szervezzük. A bölcsődei ellátás teljes időtartama alatt igyekszünk biztosítani a személyi állandóságot, a „saját” gyermek rendszert.

Amikor a gyermek betölti a 2,5 éves kort, átkerülhet az óvodai nyilvántartásba, biztosítva ezzel egy újabb bölcsődés korú kisgyermek felvételét. A gyermek a bölcsődébe járás teljes időtartama alatt ugyanabba a csoportba jár. Életkor szerint- vegyes csoport-mely az életkori sajátosságokat figyelembe véve biztosítja a gyermekek sokoldalú fejlődését.

4.6. *Napirend*

Az életkornak megfelelő napi életritmus kialakítása az egészséges testi és szellemi fejlődés alapfeltétele, ezért a jól szervezett folyamatos napirendet központi kérdésnek tekintjük. A kisgyermeknevelők a gyermekek életkori sajátosságainak, az egyéni igényeinek figyelembe vételével tervezik és valósítják meg a napirendet. Arra törekszünk, hogy a családi nevelés és a bölcsődei nevelés összhangban legyen, harmonikusan egészítse ki egymást. A jól szervezett, rugalmas napirend segíti a gyermekek igényeinek, egyéni szükségleteinek kielégítését, a nyugodt gondozás feltételeit, a csoport nyugalmaát. Erősíti a gyermekek biztonságérzetét, lehetőséget ad a folyamatos játékra, és biztosítja a várakozás nélküli ellátást. A napirend függ a csoport életkori összetételétől, a gyermekek szükségleteitől, az évszakok, az időjárás, a nyitvatartási időtől.

Megvalósításának feltétele a jó munkaszervezés, a kisgyermeknevelők és a bölcsődei dajka összehangolt munkája. A csoportok napirendjét egyeztetjük, összehangoljuk, szükség szerint módosítjuk, rugalmasan alkalmazzuk. A rendszeresség kiszámíthatóságot jelent. A kiszámíthatóság a biztonság forrása, másrészt a rendszeresség teremti meg a szokások kialakítását. Szokások nem léteznek rendszeresség nélkül.

Fontos szempont a bölcsődei napirend kialakításánál:

- a gyermekek igényei, szükségletei,
- a gyermek életkora, fejlettsége,
- az évszakok, az időjárás,
- a csoport létszáma,
- a bölcsőde munkarendje (nyitás, zárás)
- gyermekek érkezése, távozása,
- tárgyi feltételek,
- gyermek otthoni élete.

A gyermekekkel való együttjátszás során heti rendszerességgel éneklünk, mondókázunk, verselünk, mesélünk, bábozunk, alkotótevékenységeket ajánlunk fel, és játékos, mondókás tornát kezdeményezünk. A kisgyermeknevelők feladata, hogy közös felelősséggel megtervezzék a tevékenységeket. Bölcsődénkben mindennapos az elalvás előtti mese, illetve a halk zene.

4.7. *A bölcsőde kapcsolatai más intézményekkel*

A bölcsődei csoportjaink - egymás kompetenciahatárainak kölcsönös tiszteletben tartásával- együttműködnek mindazokkal, akik a családoknak nyújtott szolgáltatások és ellátások során a gyermekkel illetve a gyermek családjával kapcsolatba kerülhetnek:

Védőnői Szolgálat, Házi Gyermekorvosi Szolgálat, Gyermekjóléti Szolgálat, Területi Gyermekvédelmi Szolgálat, Gyámhatóság, Pedagógiai Szakszolgálat, Óvoda

5. A BÖLCSŐDEI GONDOZÁS-NEVELÉS FŐBB HELYZETEI

A gondozás és a játék a bölcsődei életkor egyenrangúan fontos helyzetei, melyekben lényeges a gyermek szabad aktivitás iránti igényének és kompetencia érzésének erősítése.

5.1. Gondozás

Belsőleges interakciós helyzet kisgyermeknevelő és gyermek között, melynek elsődleges célja a gyermek testi szükségleteinek a kielégítése.

5.2. Játék

A gyermekkor legfontosabb tevékenysége, amely segít a világ megismerésében és befogadásában, elősegíti a testi, az értelmi, az érzelmi és a szociális fejlődést.

A kisgyermeknevelő a játék feltételeinek biztosításával és nevelői magatartásával támogatja az elmélyült, nyugodt játéktevékenységet, a kreativitást. A gyermek igényeitől és a helyzettől függően kezdeményez, szerepet vállal a játékban, annak tartalmát ötleteivel, javaslataival színesíti. A játék ad elsősorban lehetőséget a társas kapcsolatok fejlődéséhez.

A többi gyermekkel való együttlét örömforrás a kisgyermek számára, a társak viselkedése mintát nyújt, segítve a szociális képességek fejlődését.

5.2.1. Mozgás

Intézményünk biztosítja a gyermekek számára a mozgásteret, mind a csoportszobákban, mind az udvaron, a megfelelő mozgásfejlesztő játékokat, melyek használata során gyakorolják az egyes mozgásformákat, s közben fejlődik a mozgáskoordinációjuk, harmonikussá válik mozgásuk.

5.2.2. Mondóka, ének

Sokrétű zenei élmény átélésére, tapasztalatszerzésre ad lehetőséget a környezet hangjainak megfigyelése, a kisgyermeknevelő kellemes hangja, spontán dúdolgatása, megszólaltatása, a

közös éneklés. A gyermek életkori sajátosságaihoz, egyéni fejlettségéhez, érzelmi, hangulati állapotához igazodó, felelősséggel kiválasztott és alkalmazott játékos mondókák, gyermekdalok, népdalok és értékes zeneművek felkeltik a kisgyermek érdeklődését, formálják esztétikai érzékenységét, zenei ízlését, segítik a hagyományok megismerését és tovább élését. A személyes kapcsolatban, játékhelyzetekben átélt mondókázás, éneklés, zenehallgatás pozitív érzelmeket kelt, örömelményt, érzelmi biztonságot ad a kisgyermeknek. Az ismétlődések, a játékos mozdulatok megerősítik a zenei élményt, a zenei emlékezetet. Érzelmi alapon segíti az anyanyelv, a zenei anyanyelv elsajátítását, a személyiség fejlődését, hozzájárul a kisgyermek lelki egészségéhez, valamint a csoportban a derűs, barátságos légkör megteremtéséhez.

5.2.3. *Vers, mese*

A vers, mese nagy hatással van a kisgyermek érzelmi-, értelmi-(ezen belül a beszéd, gondolkodás, emlékezet, képzelet) és szociális fejlődésére.

A versnek elsősorban a ritmusa, a mesének pedig a tartalma hat az érzelmeken keresztül a személyiségre. A versesítés, mesélés, képeskönyv-nézegetés bensőséges kommunikációs helyzet, így a kisgyermek számára alapvető érzelmi biztonság egyszerre feltétel és eredmény. A gyermek olyan tapasztalatokra, ismeretekre tesz szert, amelyekre más helyzetekben nincs lehetősége. Fejlődik emberismerete, a főhőssel való azonosulás fejleszti empátiáját, gazdagodik szókincse. A mese segíti az optimális életfilozófia és az önálló véleményalkotás alakulását.

A bölcsődében a népi és az irodalmi műveknek egyaránt helye van.

A helyzetek alakítását, alakulását a gyermekek pillanatnyi érzelmi állapota, ebből fakadó igényei befolyásolják elsősorban.

5.2.4. *Alkotó tevékenységek*

Az öröm forrása maga a tevékenység-az érzelmek feldolgozása és kifejezése, az önkifejezés, az alkotás- nem az eredmény.

5.2.5. *Egyéb tevékenységek*

Ezek a tevékenységek valamilyen élethelyzet közös előkészítéséhez és megoldásához, a környezet szépségéről való gondoskodáshoz kapcsolódnak (pl. viráglocsolás, madarak etetése stb.) Az öröm forrásai az együtteség, a közös munkálkodás és a tevékenység fontosságának, hasznosságának átélése.

6. A BÖLCSŐDEI GONDOZÁS-NEVELÉS TÁRGYI FELTÉTELEI

A bölcsődei egység és egyéb helyiségei az óvoda épületén belül, és ahhoz kapcsolódva lett kialakítva. Az épületrész a jogszabályi és szakmai előírásoknak, életkori sajátosságoknak megfelelően lett átalakítva, mely biztonságos a gyermekek számára és a bölcsődei nevelés megvalósítását szolgálja. Intézményünkben, az esztétikus, szép, korszerű épületben kialakított helységek a megfelelő berendezési, felszerelési tárgyak biztosításával, a jól felszerelt játszóudvar kialakításával a magas színvonalú napközbeni ellátás feltételeit tudjuk biztosítani. A gyermekek pozitív irányú fejlődéséhez elengedhetetlen az esztétikus, minőségi környezet, ezért nagy hangsúlyt fektetünk az évszakoknak megfelelő dekorációra, elhasznált eszközök, tárgyak pótlására.

6.1. Csoportszobák

A bútorzat, a játékok minőségben, mennyiségben megfelelnek a bölcsődés korú gyermekek igényeinek. A hangulatos, puha kárpitozású lekerekített sarkú bútorok, szőnyegek, párnák, puha textil játékok pihentető, nyugtató hatásúak. A puha sarok a járnivaló gyermekeknek nyújt lehetőséget a pihenésre, hempergőzésre. A puhaságot üléspárnákkal, játszópárnákkal, kuckóval, mesesarokkal nyújtjuk. A csecsemőknek, és a járnivaló gyermekeknek elkerített szobasarok kerül kialakításra biztonságuk érdekében. A gyermekeknek saját helyük van az asztaloknál étkezéskor. A nyugodt alváshoz saját ágyat, jellel ellátott ágyneműt, állandó ágyazási helyet biztosítunk. A kisgyermeknevelők ülőhelyét úgy helyezzük el, hogy beláthassák a gyermekcsoportot. A kisgyermeknevelő feladata, olyan környezetet, játszóhelyet kialakítani ahol biztosított a nyugodt játéktevékenység minden feltétele.

A játék kibontakozásához szükséges feltételek:

- védetség,
- nyugalom,
- szabad mozgáslehetőség,
- bőséges idő,
- megfelelő játékkészlet.

A kisgyermeknevelő a játékkészlet kiválogatásánál egészségügyi és pedagógiai szempontokat vesz figyelembe.

Egészségügyi szempontok:

- Könnyen tisztítható, fertőtleníthető legyen.
- Ne okozzon balesetet!

- Ne legyen törött, ne legyen könnyen törhető, ne essen szét darabjaira, éles sarkai ne legyenek, ne lógjon hosszú zsinóron, ne legyen túl nehéz.
- Csecsemő és tipegő korban ne legyen olyan kisméretű, hogy orrba, fülbe, garatba kerülhessen!
- Jó minőségű legyen!

Pedagógiai szempontok:

- Minden tevékenységformához legyenek megfelelő játékszerek (manipuláció, konstruálás, utánzó-, szerepjáték, mozgásfejlesztő játék, stb.).
- A játék színe, nagysága, formája keltse fel és tartsa ébren a gyermek érdeklődését.
- Több fajta lehetőségre lehessen felhasználni.
- Legyenek más nemzetek szokását tükröző játékok.
- Feleljenek meg a gyermekek életkorának, fejlettségének (alkotó-, konstruáló-, tevékenységhez, szerepjátékhoz, ügyességi – logikai játékhoz).

Játékválasztásnál legyen szempont a nemek közötti egyenlőség elvének betartása (a kislányoknak is legyen autó, a fiúknak is baba). Kivitelezése igényes legyen. A fokozott igénybevételnek feleljenek meg. A csoportszobákat úgy rendezzük be, hogy a különböző játéktevékenységek jól elkülönüljenek egymástól, álljon elegendő hely a gyermekek rendelkezésére, ne zavarják egymás játékát.

Elhelyezés:

- Nyitott játékpolic, állandó helyen, gyermekek számára elérhető magasságban.
- Tárolóedényekben (vödrökben, kosarakban, dobozban, tálakban).
- Kisgyermeknevelő által elérhető polcon (felügyeletet igénylő játékok).

Az alapjátékok minden csoportban megtalálhatóak, de ezen felül természetesen más és más a csecsemőkorú-, a tipegő korú- és a nagycsoportos gyermekek játékigénye, melyek minőségben, mennyiségben biztosítottak. A csoportszobákhoz közvetlenül kapcsolódik a gyermekek gondozásához használt fürdőszoba.

6.2. Gyermekfürdőszoba

A gyermekek gondozásához használt terület biztonságosan megközelíthető a gyermeköltözőkből és a csoportszobákból. A fürdőszobák tágasak, megfelelően elhelyezett eszközökkel ellátottak (pelenkázó, öltöztető pad, fellépő, törölköző, fésűtartó, egészalakos tükrök, fertőtlenítő eszközök, stb.), amelyek segítik a gondozás folyamatosságát. A gyermekvécé és a mosdó a gyermekek számára elérhető, a gyermekméretű eszközök

lehetőséget adnak az önálló tevékenységhez, a helyes szokások kialakításához. A tisztázási munkafolyamathoz biztosítottak a különböző fürdetési eszközök (műanyagfürdető, tusoló, épített fürdőkád). A szájöblítéshez a feltételeket a bölcsőde biztosítja. A gyermekek saját pelenkáit, ruházatait jellel látjuk el, és jellel ellátott előkészítő polcon, szekrényben, pólyázó asztalban tároljuk. A gyermekek személyes tárgyainak megkülönböztetésére is színes esztétikus jeleket használunk.

6.3. Gyermeeköltöző

A jellel ellátott bölcsődei öltözőszekrényekben lehetőséget biztosítunk a gyermekek otthoni és a váltóruháinak tárolására. A gyermeköltöző berendezései: öltöztető pad, pelenkázó asztal, öltöző szekrények. A szülők számára biztosítjuk a várakozáshoz a feltételeket. A faliújságokon helyezük el a neveléssel, gondozással kapcsolatos aktuális tájékoztatásokat, egyéb szükséges információkat évszaknak megfelelően.

6.4. Étkezés tárgyi feltételei

A gyermekek életkorának és fejlettségi szintjének megfelelő minőségű és mennyiségű eszközök állnak rendelkezésre az étkezések alkalmával. Arra törekszünk, hogy minél esztétikusabb, vonzóbb étkezészet biztosítsunk számukra. Az elhasznált, kicsorbult eszközöket folyamatosan pótoljuk. Az étkezés a folyamatos gondozási sorrendnek megfelelően történik, az egyéni igényeket figyelembe véve. A bölcsőde napi négyszeri étkezést biztosít. Az ételeket a fenntartóval szerződött konyha biztosítja, kiosztása, tálalása a bölcsődei dajka feladata.

6.5. Altatás tárgyi feltételei

A gyermekek életkoruknak és fejlettségi szintjüknek megfelelően kiságyban vagy gyermek fektetőn alszanak el, mely jelükkel ellátott. A kisgyermeknevelők folyamatosan dolgoznak azon, hogy a gyermekeknek nyugodt, mély alvásuk legyen. A szobákat árnyékolják függöny, vagy redőny segítségével és rövid meséléssel biztosítják az elcsendesedés lehetőségét és azt, hogy a gyermek magát álomba „ringassa”. A gyermek igénye szerint átmeneti tárgy (cumi, maci, baba stb....) a higiénés feltételek biztosítása mellett a bölcsődébe hozható.

A gyermekeknek jellel ellátott saját ágyneműjük van, melyet szükséges időközönként hazaadunk tisztításra.

6.6. Tároló helyiség

A folyosó/előtér részen kialakított tároló szekrény lehetőséget nyújt a játékok és fektető ágyak tárolására. Minden csoportszobához tartozik egy külön tárolóhelyiség a gyermekek ágyneműjének. Az udvari játékok tárolására külön bejáratú helyiséggel rendelkezünk.

6.7. Babakocsi tároló

A bölcsőde bejáratánál biztosítva van a babakocsik számára a tárolási lehetőség.

6.8. Játékkészlet

A játékkészlet összeállításánál figyelembe vesszük a pedagógiai és az egészségügyi szempontokat, a gyermekcsoport életkori összetételét, létszámát. Fontosnak tartjuk, hogy biztonságos környezetben, jó minőségű, korszerű, fejlesztő játékokkal, eszközökkel játszhasanak a gyermekeink. A csoportokba babakonyhát, fodrászsarkot, boltot rendezünk be. A nemi szerepek kialakulását erősítjük fiús, lányos játékokkal. Hangszerekkel, bábokkal bővítjük a játék készletet. A kognitív képességek fejlesztéséhez különböző logikai játékokat ajánlunk (kirakók, dominók, puzzle játékok). Többféle építőjáték van a csoportokban, elhelyezésénél szem előtt tartjuk, hogy elegendő védett hely álljon a rendelkezésre az építéshez. A játékokat fajtaként nagyméretű tároló kosarakban rendezetten tároljuk.

A felnőtt felügyeletét igénylő játékokat a játékpolcon olyan magasságban helyezzük el, hogy a kicsik ne érhék el. Mindkét csoportban van gyermekheverő, ezen kívül „puhasarok”, mely hangulatos és puha kárpitozású, párnákkal, puha textil játékokkal van felszerelve. Itt minden gyermeknek lehetősége nyílik napközben a pihenésre. Minden korcsoportban vannak ismeretet adó, mesélhető képeskönyvek az aktuális évszaknak, ünnepnek megfelelően. Az alkotó tevékenységhez állandóan biztosítunk rajzpapírt, zsírkkrétát, minőségi színes ceruzát, festéket, gyurmát. Könnyen kezelhető, biztonságos házilag készített só-liszt és főzött gyurmát használunk. A készletet különféle természetes anyagokkal, terményekkel egészítjük ki, biztonsági, balesetvédelmi előírásokat szem előtt tartva. Mozgásfejlesztő játékok is vannak a szobákban.(kisautók, gurulók, mászó kockák, stb.) Az otthoni játékokat, átmeneti tárgyakat a gyermekek behozhatják a bölcsődei csoportokba, igényük szerint elővehetik. A játékokat rendszeresen, szervezeten tisztítjuk, fertőtlenítjük.

A készletet évente bővítjük és fejlesztjük. Alapjátékok melyeket minden csoportban biztosítunk:

- játszókendők,
- babák,

- labdák,
- képeskönyvek
- mozgásfejlesztők,

Az alapjátékok mellett kiemelt fontossággal bír a tipegő csoport eszközeinek a biztosítása, a nagycsoportos gyermekek játékaival kiegészítve.

6.9. Egyéb helyiségek

Vezetői iroda,

Játéktároló,

Melegítőkonyha

Tornaszoba

Sószoba

6.10 Játsszókert

Felületi kialakítása: füvesített és térkövezett.

Kerítés

Homokozó

Csúszda, mászóka, babaház, mozgásfejlesztésre alkalmas gyermekjárművek.

7. A BÖLCSŐDEI GONDOZÁS-NEVELÉS SZEMÉLYI FELTÉTELEI

Intézményünkben kettő bölcsődei csoport működik.

Személyi feltételek:

- 4 fő kisgyermeknevelő
- 2 fő bölcsődei dajka
- 1 fő technikai kisegítő

Munka és pihenőidő meghatározására a KJT. és a hatályos jogszabályok érvényesek.

7.5. Képzések, továbbképzés, egyéni fejlődés biztosítása

A kötelező továbbképzések tervezése, előre meghatározott ütemterv alapján a továbbképzési tervben történik. A továbbképzések témáinak kiválasztásánál lehetőséget biztosítunk a kisgyermeknevelőknek érdeklődési körüknek megfelelő képzések kiválasztására.

2016. január 1-jétől a pedagógus életpálya kiterjesztése a bölcsődei szakdolgozókra, akik szakképesítésük mellett felsőfokú végzettséggel rendelkeznek.

A személyes gondoskodást végző személyek továbbképzéséről és a szociális szakvizsgáról szóló 9/2000. (VIII.4.) SZCSM rendelet alapján kell az alkalmazottaknak pontszerzési kötelezettségüknek eleget tenni.

• Belső képzések • Magyar Bölcsődék Egyesületének rendezvényei, továbbképzései, • Kisgyermeknevelői megbeszélések, • Kapcsolattartás társszakmákkal: óvodák-óvónők, gyermekorvosi hálózat: gyermekorvosok, védőnők, Családsegítő szolgálat, Gyámhatóság • Szakmai napok, tapasztalatcsere más bölcsődékkal.

8. EGÉSZSÉGMEGŐRZÉS, MINT BÖLCSŐDEI FELADAT

8.1. Közvetlen prevenció

- Gyermekfogászati prevenció
- Levegőzés
- Sószoja használat

8.2. Gyógyszeradás, prevenció

- Lázas, hurutos, antibiotikummal kezelt, beteg gyermek nem jöhet bölcsődébe.
- Egyes nem fertőző /allergia, anyagcsere, vese-húgyúti, epilepszia, stb./ betegségekben szenvedő gyermeknek, ha szükséges, a háziorvosa által előírt gyógyszerét beadhatják a bölcsődében.
- Sürgős esetben csak láz-és fájdalomcsillapítót kap a gyerek.
- A szülőknek írásban kell nyilatkozniuk a gyógyszereszedéssel kapcsolatos valamennyi kérdésben /milyen gyógyszert kaphat a gyermek, milyen gyógyszerre érzékeny stb./
- A gondozónőnek ugyancsak írásban jelzi azt, milyen gyógyszert kapott a gyerek /üzenő füzet/.
- Az elsősegélydoboz felszerelése előírás szerinti.
- A gyermekorvos által összeállított gyógyszerkészlet az alábbi készítményeket tartalmazza:
 - lázcsillapítók /kúp, tableta, szirup, injekció/
 - görcsoldók /kúp és tableta/
 - allergia elleni szerek /tableta, szirup, injekció, kenőcs/
 - életmentő gyógyszerek

9. A BÖLCSŐDE EGÉSZSÉG, - BALESET ÉS MUNKAVÉDELEMMEL KAPCSOLATOS SZABÁLYAI

9.1. Egészségvédelemmel kapcsolatos szabályok

Az egészségvédelmi követelmények betartását az intézmény vezetője és orvosa rendszeresen ellenőrzi.

9.1.1. A bölcsődés korú gyermekek egészségvédelme

A betegség gyanúját a gondozónő jelzi az orvosnak. Annak hiányában a szülőket értesíti és gondoskodik a mielőbbi elvitelről.

Az intézményben sürgősségi ellátás történik. A betegség kezelése a család orvosának a feladata. Betegség után a szülő köteles orvosi igazolást hozni, melyet a gondozónő a bölcsődei gyermek egészségügyi törzslapon dokumentál, a bölcsőde orvosa számára megőriz.

A járványügyi előírásokat, az ANTSZ előírásokat, az orvos és a bölcsődei egészségvédelmi szabályokat mind a szülőknek, mind a bölcsődének maximálisan be kell tartani.

9.1.2. A bölcsődei dolgozók egészségvédelemmel kapcsolatos szabályai

A dolgozók kötelessége a munkába lépés előtt a munkaköri alkalmassági vizsgálaton megjelenni. A dolgozónak rendelkeznie kell érvényes ernyőszűrési lelettel, egészségügyi kiskönyvvel. A dolgozó köteles bejelenteni, ha ő vagy a közös háztartásban lévő személynél betegség gyanúja jelentkezik. /pl. hasmenés/

9.1.3. Takarítás

A rendszeres, alapos napi takarításon felül, hetente egyszer és járvány idején, soron kívül fertőtleníteni kell.

A fertőtlenített játékokat meleg folyóvízzel többször, alaposan le kell öblíteni.

A bölcsőde helyiségeit 2-3 évenként festeni és 6 évenként mázoltatni kell.

9.1.4. Szennyes ruha kezelése, mosása

Minden pelenkaváltás után fertőtleníteni kell a pelenkázót.

Az egyszer használatos pelenka zárt fóliazsákban a települési hulladékkal együtt kezelendő.

9.2. Balesetvédelemmel kapcsolatos szabályok

A balesetvédelemmel, munkavédelemmel és tűzvédelemmel kapcsolatos teendőkre a megfelelő jogszabályok a mérvadók. Ezen kívül a gondozónők elsősegély nyújtási ismereteit rendszeresen fel kell eleveníteni.

10. A BÖLCSŐDEI DOKUMENTÁCIÓ

10.1. A dokumentációk kezelését az intézményi iratkezelési szabályzat tartalmazza:

- A gyermek felvételével kapcsolatos dokumentációk
- Felvételi könyv
- Adatszolgáltatással kapcsolatos dokumentációk
- A gyermek fejlődésével kapcsolatos dokumentációk
- Gyermek egészségügyi törzskönyv
- Fejlődési napló 3 havonta
- Fertőző betegségek naplója
- Csoportnapló
- Üzenő füzet
- Élelmezéssel kapcsolatos dokumentációk
- Heti étlapterv
- Étkezők nyilvántartása, étkezési térítési díj elszámolása
(a többi az óvodaival megegyező)
- Ellenőrzési napló
- Napirend

10.2. A kisgyermeknevelő által vezetett egyéb dokumentáció

Kisgyermeknevelői jellemzés a Szakértő Bizottság, illetve egyéb szakvizsgálatokhoz.

11. ÉLELMEZÉS

11.1. A kisgyermektáplálás

A bölcsődei élelmezés során a korszerű csecsemő és kisgyermek táplálási elveket kell figyelembe venni, úgy hogy a táplálék:

- mennyiségileg elegendő és minőségileg helyes összetételű,
- a higiénia követelményeknek megfelelő
- a megfelelő konyhatechnikai eljárásokkal elkészített és élvezhető legyen.

Tálalókonyhák esetében a bölcsődei étkeztetést az intézmény Fenntartójával szerződésben álló Közétkeztető végzi. A Közétkeztető tevékenységét köteles a közétkeztetésre vonatkozó jogszabályoknak megfelelően végezni.

Az intézményvezető feladata a Közétkeztető és a Fenntartó felé jelezni, ha a fenti előírásoktól való eltérést tapasztal.

11.2. Az étkeztetés közegészségügyi szabályai

A bölcsődei étkeztetésre vonatkozó jogszabályok:

- a vendéglátó-ipari termékek előállításának és forgalomba hozatalának élelmiszerbiztonsági feltételeiről szóló 62/2011. (VI. 30.) VM rendelet
- a közétkeztetésre vonatkozó táplálkozás-egészségügyi előírásokról szóló 37/2014. (IV. 30.) EMMI rendelet.

12. ÉRDEKVÉDELEM ÉS PANASZKEZELÉS

A bölcsődében a 1997. évi XXXI. tv. szerint az ellátásban részesülők érdekvédelmét biztosítani kell. Az intézményben működő „Szülői Szervezet”-ben a bölcsődei szülőket 2 fő képviseli.

Feladatuk:

1. Figyelemmel kísérni, véleményezni a gondozás-nevelés programját.
2. A család-bölcsőde együttműködését szolgáló rendezvényeket az intézményvezetéssel közösen megszervezni.
3. Szervezni és aktivizálni a szülőket a bölcsődei programok támogatására.
4. Jelzik az intézmény vezetőjének az ellátással kapcsolatos észrevételeket, panaszt:
 - Az ellátást érintő kifogások orvoslása érdekében
 - A gyermeki jogok sérelme, továbbá az intézmény dolgozóinak kötelelességzése esetén.
5. Az intézmény vezetője a szülői képviselőkkel együtt a panaszt kivizsgálja és tájékoztatást ad a panasz orvoslásának más lehetséges módjáról.
6. A szülőnek joga van az intézmény fenntartójához fordulni, amennyiben a megadott határidőre (30 napon belül) nem történik meg panaszának kivizsgálása, vagy az intézkedéssel nem ért egyet.
7. A Szülői Szervezet egyetértési jogot gyakorol a házirend jóváhagyásánál.

PANASZJOG GYAKORLÁSÁNAK MÓDJA

Az Intézmény felügyeleti szerve PILISCSEV KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA
2519 Piliscsév, Béke utca 24.

A gyermek szülője, vagy más törvényes képviselője, továbbá a gyermek érdekeit ellátó érdekképviselői és szakmai szervek panasszal élhetnek az intézmény vezetőjénél, vagy az érdekképviselői fórumánál az ellátást érintő kifogások orvoslása érdekében, a gyermeki jogok sérelme, továbbá az intézmény dolgozói kötelezettségszegése estén.

A gyermek szülője, vagy más törvényes képviselője az intézmény fenntartójához, vagy a gyermekjogi képviselőhöz fordulhat, ha az intézmény vezetője, vagy az érdekképviselői fórum 15 napon belül nem küld értesítést a vizsgálat eredményéről, vagy ha a megtett intézkedéssel nem ért egyet.

Főigazgató elérhetősége:

- Juhászné Somogyi Éva Anikó 0633/555-203, vagy 0630/975-2338,
ovoda@piliscsev.hu

Szülői fórum részéről:

- csoportonként, a szülők által megválasztott 2 fő szülő, elérhetőségük az óvoda hirdetőtábláján biztosított.

Fenntartó részéről:

- Balázs Márta Mariann jegyző 0633/503551

A bölcsődei dolgozók és a bölcsődei szolgáltatást igénybe vevők részére Érdekképviselői Fórum működik.

Tagjai:

- 2 fő szülő
- 1 fő intézményi dolgozó
- 1 fő Fenntartó képviselője

13. EGYÉB RENDELKEZÉSEK

Jelen Bölcsődei Szakmai Program 2024.....lép hatályba.

Érvényességi ideje: Határozatlan idejű.

Felülvizsgálata: Bölcsődei Szakmai Program felülvizsgálatára, ezt követően módosítására az alábbi esetekben kerül sor:

- Jogszábai változás esetén
- Továbbá a Fenntartó, valamint az intézményvezető és a Szülői Szervezet javaslatára, illetve tárgyi és személyi feltételek nagymértékű változása esetén.

Nyilvánosságra hozatal helye:

Intézményvezetői iroda

Polgármesteri Hivatal

Piliscsév, 2024.....

Juhászné Somogyi Éva Anikó
főigazgató

14. LEGITIMÁCIÓS ZÁRADÉK

Piliscsév Község Polgármestere a jelen Bölcsődei Szakmai Programot a Képviselő Testületszámú határozatával jóváhagyta.

Piliscsév,.....

Kosztkáné Rokolya Bernadett
polgármester